

L'accueil des enfants de 2,5 à 12 ans durant leur temps libre et en dehors des heures scolaires à Berchem-Sainte-Agathe

**Programme de Coordination Locale Pour  
l'Enfance (CLE) :**  
**Etat des lieux – Analyse des Besoins –  
Objectifs prioritaires (juillet 2016 – Juin  
2021)**

Mars 2016

Commune de Berchem-Sainte-Agathe (code INS : 21003)

Antoine-Moussiaux Céline – Coordinatrice ATL - Avenue du Roi Albert, 33 –

1082 Berchem-Sainte-Agathe – 02/464.04.87 – [cantoine@1082berchem.irisnet.be](mailto:cantoine@1082berchem.irisnet.be) -  
[www.1082berchem.brussels](http://www.1082berchem.brussels)



## Table des matières

PARTIE 4.....	3
XI. Objectifs du programme de Coordination Local pour l'Enfance .....	4
A. Potentiel d'accueil - capacité d'accueil.....	4
B. Potentiel d'accueil - offre d'activités.....	6
C. Temps d'accueil.....	8
D. Coût et participation financière .....	9
E. Couverture géographique - mobilité - accessibilité.....	10
F. Qualité des services.....	11
G. Taux d'encadrement.....	13
H. Formation du personnel.....	14
I. Equipement et matériel.....	15
J. Infrastructures et locaux .....	16
K. Partenariats et coordinations .....	17
L. Informations pour les familles et professionnels.....	18
M. Soutien aux opérateurs .....	19
N. Organisation de l'ATL.....	20
XII. Recommandations.....	21
XIII. Partenaires demandant l'agrément.....	23
PA R T I E 5 .....	24
XIV Annexes .....	24

# PARTIE 4

## XI. Objectifs du Programme de Coordination Locale pour l'Enfance 2016-2021

### **Axe 1 : L'OFFRE D'ACCUEIL**

- A. Potentiel d'accueil– capacité d'accueil
- B. Potentiel d'accueil– potentiel d'activités
- C. Temps d'accueil
- D. Coûts et participation financière
- E. Couverture géographique– Mobilité– Accessibilité

### **Axe 2 : LE SOUTIEN DE LA QUALITE DES SERVICES**

- F. Qualité des services
- G. Taux d'encadrement
- H. Formation du personnel
- I. Equipement et matériel
- J. Infrastructures et locaux

### **Axe 3 : DEVELOPPEMENT DE L'ATL ET INFORMATION**

- K. Partenariats et coordinations
- L. Information pour les familles et professionnels
- M. Soutien aux opérateurs
- N. Organisation de l'ATL

## XII. Recommandations

## XIII. Partenaires demandant l'agrément

## XI. Objectifs du programme de Coordination Local pour l'Enfance

Ce chapitre présente, dans un premier temps, l'ensemble des objectifs retenus pour le programme CLE 2016 -2021. Les différentes thématiques abordées dans la partie précédente, consacrée à l'état des lieux sont classées selon 3 axes : l'offre d'accueil, le soutien de la qualité des services, le développement de l'ATL et de l'information.

Afin de placer les objectifs de ce programme CLE dans leur contexte, une synthèse de chaque thématique est rappelée.

Dans un second temps, viennent les recommandations qui sont adressées aux différentes institutions. Il s'agit de mesures importantes qui pourraient contribuer à l'amélioration de l'accueil temps libre à l'échelle de la Fédération Wallonie-Bruxelles mais ne peuvent être traduites en objectifs sur un programme CLE local.

En dernier lieu, nous trouvons la liste des différents partenaires du programme CLE qui demandent l'agrément.

### Axe 1 : L'OFFRE D'ACCUEIL

#### A. Potentiel d'accueil - capacité d'accueil

##### A.1) Constats :

###### - Caractéristiques de la population

**23 873 habitants** : augmentation de 1704 habitants depuis 2010 (Essor démographique)

Enfants de **3 à 12 ans** : 3060 soit **12.80%** de la population

Enfants de **3 à 6 ans** : 1014 soit **33%** de cette tranche d'âge

###### - Lieux - relevé des opérateurs

*6 écoles francophones (maternelles et primaires) :*

- réseau communal : 4
- réseau libre catholique : 1
- réseau de la fédération Wallonie- Bruxelles : 1

*29 milieux d'accueil associatifs francophones :*

- activités créatives et culturelles : 13 dont 1 école de devoirs
- activités sportives et physiques : 13
- mouvements de jeunesse : 3

**= 35 opérateurs**

###### - Utilisation principale des accueils suivants :

*Pendant l'année*

① Garderie scolaire: **63 %** (après l'école et le mercredi après-midi)

② Activités sportives : **48%** (hors école)

③ Activités créatives et culturelles : **29%** (hors école)

→ Importante présence des enfants dans les garderies scolaires.

### *Pendant les vacances*

- ① Pâques
- ② Juillet
- ③ Août

La demande d'accueil pendant les vacances concerne 97% des familles. Elles recherchent pour leurs enfants en priorité des activités à caractère sportif, ensuite de type multi-activités, enfin des activités à caractère créatif et culturel.

#### **- Un accueil pour tous**

Inclusion des enfants en situation de handicap dans les activités extrascolaires : cette pratique est en réflexion et en évolution.

### **A.2) Besoins**

L'analyse de l'état des lieux a permis de relever les besoins suivants :

- Augmenter l'offre et développer des nouvelles activités:
  - Accueil des enfants de moins de 2,5 à 12 ans (demande pour les - de 6 ans et pour les + de 6 ans)
  - Accueil pendant les vacances, surtout pour les mois de juillet et août
  - Sport, dont natation
  - Soutien scolaire
  - Activités organisées au sein de l'école
  - Activités en famille
    - Soutien financier nécessaire au maintien de l'offre et au développement des nouvelles activités
    - Les enfants souhaitent passer plus de temps en famille.

### **A.3) OBJECTIFS DU PROGRAMME CLE 2016-2021**

La CCA a décidé de soutenir prioritairement les objectifs suivants afin d'améliorer l'accueil temps libre à Berchem-Sainte-Agathe :

- **Actualiser régulièrement l'état des lieux en identifiant les nouveaux opérateurs et en relevant les interruptions d'activités**
  - Mettre à jour les bases de données pour actualiser les outils d'informations
  - Rencontrer les nouveaux opérateurs
  - Faire se rencontrer les nouveaux opérateurs (en les invitant par exemple en CCA)
  - Stimuler les partenariats (stages de vacances, activités parascolaires...)
- **Mettre davantage en évidence l'offre d'accueil proposée par la commune et réunir les services liés à l'enfance pour une plus grande cohérence**
- **Accompagner les nouveaux opérateurs dans leurs démarches administratives**
  - Se tenir informé sur l'évolution des législations liées au secteur

- Développer une réflexion avec l'ONE sur l'octroi de l'autorisation/déclaration des milieux d'accueil ATL (2,5 à 12 ans) pour pouvoir accueillir des enfants de moins de 6 ans : Rendre la législation et le décret autour de l'accueil des moins de 6 ans plus claire (obligation de déclaration, demande d'autorisation....)
  - **Accompagner les opérateurs dans l'élaboration de leurs projets pédagogiques**
  - **Développer quantitativement l'offre d'accueil, en priorité pendant les congés scolaires notamment en été**
- Sensibiliser les opérateurs à l'importance d'élargir le panel des activités proposées
  - **Soutenir les activités existantes**
  - **Développer l'inclusion des enfants ayant des besoins spécifiques dans les activités extrascolaires**
- Via le lien avec les familles de l'école communale inclusive Les Lilas
- Développer les synergies avec les services d'accompagnement spécialisés (par ex : asbl l'étoile polaire) et avec l'Institut Alexandre Herlin pour améliorer les intégrations, apporter des réponses pédagogiques au cas par cas et bénéficier d'un renfort d'équipe compétent pendant les congés scolaires
- Via la visibilité de l'offre inclusive dans les outils d'information
- Via la participation à la réflexion des professionnels sur l'inclusion
- Accueillir la demande des familles et pouvoir les orienter en créant des liens avec les opérateurs d'accueil, les Services d'accompagnement spécialisés et la cellule Bruxelles-Intégration de l'asbl Badje.

## B. Potentiel d'accueil - offre d'activités

### B.1) Constats :

- **Un secteur diversifié**

**50 types d'activités** ont été recensés à Berchem-Sainte-Agathe :

- Créatives et culturelles : cuisine, arts plastiques, découverte nature, multimédia, théâtre, éveil scientifique...
- Sportives et physiques : basket, danse, football, psychomotricité, judo, zumba, tennis...
- Activités pendant les vacances : plaines de vacances, stages à thème, animations dans les espaces publics...
- Soutien scolaire : école de devoirs, programme de soutien scolaire...
- Accueil extrascolaire dans les écoles : GRS, psychomotricité, éveil musical, initiation au néerlandais...
- Activités organisées par les mouvements de jeunesse : jeux coopératifs, jeux d'extérieurs, camps...

- **Accueil extrascolaire dans les écoles communales et libre**

Nous constatons que **l'offre est relativement égale dans ces 2 réseaux** (accueil du matin gratuit, accueil après l'école payant : garderie avec activités parascolaires/études/animations)

#### - **La question des devoirs ou tâches à domicile**

Il existe une tension entre les demandes des familles qui sont sous pression, les écoles et les opérateurs qui proposent un soutien scolaire. Les opérateurs déplorent un manque de communication avec les écoles et ne savent pas toujours satisfaire la demande des parents qui craignent l'échec scolaire.

### **B.2) Besoins**

L'analyse de l'état des lieux a permis de relever les besoins suivants :

- Développer les types d'activités suivants :
  - Langues (surtout néerlandais)
  - Sport, notamment de la natation
  - Soutien scolaire
  - Activités parascolaires dans les écoles
  - Stages mixtes : sport et culture
  - Diversifier l'offre pour les – de 6 ans
  - Activités en famille (pendant l'année, les we et pendant les congés)
  - Activités ponctuelles
- Besoin pour les professionnel de mieux faire connaître aux familles l'intérêt pédagogique des activités créatives et culturelles qui sont encore trop souvent annulées
- Préserver les notions de temps libre et de loisir dans les activités extrascolaires

### **B.3) OBJECTIFS DU PROGRAMME CLE 2016-2021**

La CCA a décidé de soutenir prioritairement les objectifs suivants afin d'améliorer l'accueil temps libre à Berchem-Sainte-Agathe :

- **Développer la mixité et la complémentarité des activités durant le temps libre, notamment pendant les périodes de congés scolaires**
- Soutenir les synergies entre l'offre culturelle et sportive
  - **Développer des activités donnant l'occasion aux enfants de découvrir de manière ludique la richesse et la diversité d'une autre langue, notamment le néerlandais**
- Sensibiliser les opérateurs à la demande des familles
- Impulser des partenariats pour répondre à ce besoins spécifique
  - **Valoriser les spécificités de l'accueil temps libre sur le plan pédagogique et leur prise en compte dans l'organisation des milieux d'accueil**
- Sensibiliser les professionnels à la notion de temps libre et de loisir pour les enfants
- Sensibiliser les familles à l'importance du temps libre pour les enfants
  - **Développer le soutien scolaire**

- Soutenir le dialogue entre écoles et opérateurs
- Soutenir le dialogue avec les parents
- Impulser des partenariats et soutenir les nouveaux projets
  - **Développer des projets d'activités en familles (pendant l'année et pendant les vacances) et les répertorier dans le Guide ATL**
  - **Promouvoir l'intérêt des activités créatives et culturelles auprès des familles**
- Réfléchir avec les opérateurs concernés aux actions à mettre en œuvre pour sensibiliser les familles à l'intérêt pour leurs enfants de participer aux activités créatives et culturelles (visibilité, actions collectives...).

## C. Temps d'accueil

### C.1) Constats :

#### - Demande des familles

##### *Pendant les vacances*

- Pâques
- Juillet
- Août

##### *Pendant l'année*

- Après l'école
- Le mercredi après-midi
- De manière occasionnelle
- Le week-end

#### - L'accueil temps libre dans les écoles

- Grande présence des enfants tout au long de la journée (temps scolaire et extrascolaire)
- Le temps de midi n'est pas repris dans le décret ATL alors que c'est une problématique très importante dans les écoles.
- Etude du Fraje : transitions, déplacements, continuité et multiplicité des personnes de référence
- L'accueillant est très souvent le seul lien entre les parents et les enseignants

#### - Des constats partagés par les professionnels

- Fatigue des enfants pour qui les journées sont longues et bien chargées
- Horaires des professionnels parfois incompatibles avec leur propre organisation familiale

### B.2) Besoins :

L'analyse de l'état des lieux a permis de relever les besoins suivants :

- Accueil plus flexible pendant l'année et pendant les vacances (une famille sur deux)

### B.3) OBJECTIFS DU PROGRAMME CLE 2016-2021

La CCA a décidé de soutenir prioritairement les objectifs suivants afin d'améliorer l'accueil temps libre à Berchem-Sainte-Agathe :

- **Améliorer la prise en compte des besoins des enfants, notamment les plus**

### **jeunes, dans les écoles durant le temps d'accueil extrascolaire**

- via le maintien voire l'amélioration du taux d'encadrement pour les enfants, notamment les enfants de maternelle
- via une réflexion autour des moments de transition entre temps scolaire et extrascolaire : valoriser dans l'organisation de l'accueil les moments de transition entre les différents milieux de vie des enfants pour construire une continuité et permettre aux enfants d'avoir davantage de repères.
- via la communication entre les différentes personnes qui accompagnent l'enfant durant les périodes scolaires et extrascolaires
- via une éventuelle ré-organisation interne visant à restreindre le nombre de personnes différentes que le jeune enfant est amené à rencontrer dans une journée

#### **- Faciliter les échanges entre professionnels sur les difficultés liées au lien avec les familles**

- Faire connaître les informations existantes autour de certaines thématiques liées aux besoins des enfants et des familles (ONE, Yapaka,...) : sommeil, alimentation saine,...
- Via la mise en place de réunions à thème spécifique en interne pour les professionnels
- Soutenir les professionnels dans les actions de sensibilisation des parents à l'importance du temps passé en famille pour éviter les phénomènes de sur-sollicitation et pour rester proche des besoins des enfants.

#### **- Réfléchir à la flexibilité de l'accueil**

- Réfléchir à l'organisation pratique des activités pendant l'année, notamment en garderie : faut-il que l'enfant participe à l'activité dans son entièreté ou le parent est-il libre de venir chercher son enfant à l'heure qu'il le souhaite ?
- En lien avec les opérateurs organisant des activités pendant les vacances, notamment pendant les Plaines de vacances : l'enfant doit-il s'inscrire à toute la semaine ou peut-il venir quelques jours par semaine ou des demi-jours ?

## **D. Coût et participation financière**

### **D.1) Constats :**

#### **- Un coût relativement important**

Augmentation des prix en général mais possibilités de réduction (mesures fiscales, mutuelles, CPAS, etc.)

#### **- Disparité des coûts entre opérateurs**

- D'un stage à l'autre : de 45 € à 145 € pour une semaine
- Entre les types d'activités en moyenne: stage sportif (100€), stage créatif (82€) et stage multi-activités (50€)
- Entre enfants berchemois et non - berchemois

#### **- Ce que les familles sont prêtes à payer pour un stage d'une semaine**

20% entre 20 et 50€ et 31% entre 50 et 80 €

- **Ce que les familles sont prêtes à payer pour une activité annuelle**

24% entre 80 et 100 € et 29% plus de 100 €

- **Baisse des moyens financiers**

- ↘ Coefficient multiplicateur de l'ONE pour l'ATL → 2010 = 0,62€/enfant/jour et 2014 = 0,50€/enfant/jour
- Nécessité de recourir à plusieurs subsides pour survivre
- Incertitude des opérateurs face au futur et à l'avenir des subsides
- Répercussion de la baisse des moyens sur les frais de participation financière des parents

## **D.2) Besoins :**

L'analyse de l'état des lieux a permis de relever les besoins suivants :

- Financement structurel des opérateurs
- Davantage prendre en compte le niveau socio-économique des familles (revenus faibles ou moyens) pour permettre l'accessibilité aux activités

## **D.3) OBJECTIFS DU PROGRAMME CLE 2016-2021**

La CCA a décidé de soutenir prioritairement les objectifs suivants afin d'améliorer l'accueil temps libre à Berchem-Sainte-Agathe :

- **Identifier les secteurs d'activités et les publics qui devraient être davantage soutenus**
- **Analyser les besoins des familles en essayant de rencontrer des familles de catégories socio-économiques et culturelles différentes : «Comment aller rechercher la partie de l'iceberg qui est en dessous ? »**
- **Développer l'information auprès des professionnels et des usagers sur les différentes possibilités de diminuer les tarifs d'inscription**
- **Informers les opérateurs sur les procédures du CPAS liées à la prise en charge partielle des frais extrascolaires.  
Soutenir les partenariats entre opérateurs et CPAS**
- **A titre d'information, vérifier l'impact de l'augmentation des tarifs des garderies sur la fréquentation des enfants (idem pour les plaines avec le retrait des repas)**

## **E. Couverture géographique - mobilité - accessibilité**

### **E.1) Constats :**

- **Répartition de l'offre sur la Commune assez centrale**

### - Importance de la proximité géographique

□ Nous constatons une fréquentation des milieux d'accueil proche du domicile, surtout pendant l'année:

- **Pendant l'année : 64%** des familles trouvent des activités à Berchem-Sainte-Agathe (garderie, parascolaire, culture, sport,...). Mais plus difficile pour les activités sportives (45%).
- **Pendant les vacances : 47%** des familles trouvent des activités à Berchem-Sainte-Agathe (plaines, stages sportif, stages culturels, camps,...). Mais plus difficile pour les stages sportifs et les séjours en internats.

### E.2) Besoins

L'analyse de l'état des lieux a permis de relever les besoins suivants :

- Activités parascolaires dans les écoles ou en dehors des écoles dans la Commune
- Activités pendant les vacances dans la Commune

### E.3) OBJECTIFS DU PROGRAMME CLE 2016-2021

La CCA a décidé de soutenir prioritairement les objectifs suivants afin d'améliorer l'accueil temps libre à Berchem-Sainte-Agathe :

- **Etablir une vision d'ensemble de l'offre au niveau des tarifs, de l'encadrement, de la répartition géographique (carte),....**
- **Soutenir le développement de l'offre dans la Commune**

□ Impulser des partenariats entre les associations de la Commune afin d'augmenter les capacités d'accueil, notamment pendant les vacances

## Axe 2 : LE SOUTIEN DE LA QUALITE DES SERVICES

### F. Qualité des services

#### F.1) Constats :

- **72 % des parents interrogés sont satisfaits de l'accueil extrascolaire en général.**

#### - Freins et leviers au niveau des écoles

*Ce qui freine la qualité*

- Locaux
- Augmentation du nombre d'enfants
- **Moyens financiers**

*Ce qui pourrait l'augmenter*

- **Formation du personnel**
- Emergence d'une personne co-responsable
- Elaboration du projet d'accueil en équipe
- Réunions en équipe

#### - Freins et leviers au niveau des milieux d'accueil associatifs

*Ce qui freine la qualité*

- **Moyens financiers**
- Le lien/communication avec les parents

*Ce qui pourrait l'augmenter*

- Locaux
- Matériel

- Surcharge administrative
- Moyens financiers
- **Formation du personnel**

- **Amélioration de la qualité d'accueil des Plaines de vacances**
- **Des statuts et des temps de travail encore précaires et très diversifiés dans les garderies et les associations**
- **Existence d'apports pédagogiques pour soutenir la qualité**

□ Présentation des supports existants : référentiels, DVD, brochures spécifiques, etc.

## **F.2) Besoins**

L'analyse de l'état des lieux a permis de relever les besoins suivants :

- Rencontres entre professionnels
- Accompagnement de la qualité / soutien pédagogique
- Amélioration qualitative des garderies

## **F.3) OBJECTIFS DU PROGRAMME CLE 2016-2021**

La CCA a décidé de soutenir prioritairement les objectifs suivants afin d'améliorer l'accueil temps libre à Berchem-Sainte-Agathe :

- **Soutenir la qualité et accompagner les équipes**

- Accompagner les équipes d'accueil dans la réflexion autour de leur projet d'accueil (tant pour les garderies que pour les autres opérateurs d'accueil)
- Impulser des rencontres à caractère pédagogique entre professionnels de l'accueil (groupe de travail) en fonction de thématiques précises (soutien scolaire, organisation d'activités pendant les vacances, intégration des enfants en situation de handicap, plan d'amélioration de l'accueil en garderie, rencontres des accueillantes en milieu scolaire...).
- Sensibiliser les parents et les professionnels au concept de temps libre tel que défini par les objectifs du décret ATL et le Code de qualité de l'ONE, de manière à ce que soient davantage pris en compte :
  - le bien-être des enfants ;
  - le respect de leur rythme ;
  - la place du temps libre dans l'organisation de la vie familiale ;
  - la place du temps libre par les professionnels dans l'organisation de leur milieu d'accueil ;
  - la participation des enfants et la prise en compte de leurs attentes.

Les parents ne sont pas tous sensibilisés de la même manière à la notion de temps libre : certains enfants sont sur-stimulés tandis que d'autres n'ont pas accès aux activités extrascolaires.

- **Soutenir de manière spécifique les questions liées à la parentalité dans le cadre de l'accueil durant le temps libre, via :**

- Leur implication éventuelle dans la construction du projet d'accueil ;
- Une communication adaptée du projet d'accueil aux familles ;
- Un partage des informations sur les pratiques éducatives.

- **Réfléchir à l'aménagement des espaces des locaux des garderies**
- **Développer les projets visant l'amélioration qualitative du contenu des garderies (activités propres, asbl extérieures...) après l'école mais également pendant le temps de midi**

## G. Taux d'encadrement

### G.1) Constats :

- **Encadrement inégal selon les périodes**

- Fluctuation des présences dans la journée : pics de présence des enfants sur le temps de midi et le matin juste avant les cours

- **Faible augmentation du personnel d'accueil au vu de l'augmentation du nombre d'enfants**

- Difficultés pour les accueillants à gérer un grand groupe d'enfants, rôle limité alors à de la « surveillance »
- Quand il n'y a pas de solutions pour les absences : impact sur le nombre d'enfants par groupe mais aussi sur l'organisation des activités
- Absentéisme important des accueillant(e)s qui entraîne des difficultés d'organisation et recours à du personnel peu qualifié (ALE)

- **Le temps de midi**

Pas repris dans le décret ATL mais pose d'énormes difficultés !

### G.2) Besoins :

L'analyse de l'état des lieux a permis de relever les besoins suivants :

- Améliorer le taux d'encadrement dans les écoles à certaines périodes d'accueil
- Personnes de référence pour les enfants les plus petits car nécessité de repères
- Anticipation des absences dans le réseau libre et le réseau communal
- Engagement du personnel accueillant pour l'accueil extrascolaire exclusivement et non comme soutien aux instituteurs/trices

### G.3) OBJECTIFS DU PROGRAMME CLE 2016-2021

La CCA a décidé de soutenir prioritairement les objectifs suivants afin d'améliorer l'accueil temps libre

à Berchem-Sainte-Agathe :

- **Améliorer l'encadrement de l'accueil extrascolaire dans les écoles**

- Rechercher des solutions avec les responsables d'accueil pour pallier et limiter les absences
- Améliorer l'encadrement pour les enfants de moins de 6 ans et durant certaines périodes
- Réfléchir au concept d'accueillant « référent » dans les écoles pour soutenir la coordination

- **Des recommandations autour du temps de midi sont énoncées dans le chapitre XII**

## H. Formation du personnel

### H.1) Constats :

- **Des pratiques de formation différentes**

*Au niveau des écoles du réseau communal :*

- Formations sur site pour les 4 écoles
- Personnel nouvellement embauché qualifié
- Taux de rotation moins important

*Au niveau des écoles du réseau libre:*

- Difficulté de recruter du personnel qualifié
- Début des formations sur site mais sur un temps bénévole

- **Difficulté de transférer les acquis sur le terrain**

- **Manque de places dans les formations subsidiées par l'ONE à Bruxelles**

- **Difficultés pour les associations d'inscrire les animateurs dans un processus de formation continue**

### H.2) Besoins :

L'analyse de l'état des lieux a permis de relever les besoins suivants :

*Au niveau des écoles :*

- Formations visant les notions de bases, les compétences relationnelles, la participation
- Lien entre les formations et le terrain via une réflexion en équipe
- Formations sur site
- Formation spécifique pour les personnes co-responsables

*Au niveau du milieu associatif :*

- Troc de compétences entre les milieux associatifs
- Engagement des volontaires dans le processus de formation
- Communication avec les familles

### H.3) OBJECTIFS DU PROGRAMME CLE 2016-2021

La CCA a décidé de soutenir prioritairement les objectifs suivants afin d'améliorer l'accueil temps libre à Berchem-Sainte-Agathe :

#### - **Soutenir la formation du personnel en milieu scolaire des 2 réseaux**

- Accompagner et soutenir les démarches liées à la formation que ce soit :
  - Via un accompagnement individuel des accueillant-e-s
  - Via un soutien spécifique des personnes co-responsables de l'accueil
  - Via la coordination des inscriptions avec les opérateurs de formation en collaboration avec le/la responsable et le GRH
  - Via le soutien de l'organisation du remplacement du personnel d'accueil du réseau libre
  - Via le contact avec les opérateurs de formations
- Organiser des formations sur site en fonction des besoins du personnel d'accueil
- Soutenir les collaborations entre les 2 réseaux pour que l'ensemble des accueillants atteigne le niveau de formation requis par le décret

#### - **Renforcer et valoriser le transfert des acquis en formations sur le terrain**

- Via des rencontres et des échanges entre accueillant-e-s

## I. Equipement et matériel

### I.1) Constats :

#### - **Les écoles et le matériel**

- Peu de partage du matériel notamment entre accueillants et instituteur-trice car frictions
- Matériel régulièrement renouvelé
- Manque de local et d'équipements pour le rangement
- Compétences inégales vis-à-vis de l'utilisation du matériel

#### - **Les milieux d'accueil associatifs et le matériel**

- Diversifié et de qualité en fonction des activités proposées
- Mais difficulté pour certaines associations de renouveler le matériel abîmé ou insuffisant
- Critère retenu pour augmenter la qualité

#### - **Prêt de jeux et de matériel avec la Ludothèque et entre associations**

### I.2) Besoins :

L'analyse de l'état des lieux a permis de relever les besoins suivants :

- Sensibiliser au matériel « recyclé »
- Réfléchir à la manière d'améliorer le rangement et la durabilité des jeux en impliquant les enfants

### **I.3) OBJECTIFS DU PROGRAMME CLE 2016-2021**

La CCA a décidé de soutenir prioritairement les objectifs suivants afin d'améliorer l'accueil temps libre à Berchem-Sainte-Agathe :

- **Poursuivre le prêt de jeux et de matériel entre milieux d'accueil**
- **Réfléchir à un espace de rangement dans les écoles**

## **J. Infrastructures et locaux**

### **J.1) Constats :**

- **Au niveau des espaces d'accueil extrascolaire dans les écoles**
- Aucune école ne dispose d'un local dédié exclusivement à la garderie
- Utilisation d'espaces polyvalents : difficulté d'aménagement selon les critères du code de qualité
- Trajets parfois longs entre les différents espaces de vie
- Nécessité d'améliorer les cours de récréation (jeux d'extérieur, séparation des espaces et des petits et des grands, etc.) pour qu'elles ne soient pas un espace de conflits
- Espaces d'accueil intérieur et extérieur de plus en plus exigus par rapport au nombre d'enfants
- Pas d'utilisation des salles de classe (tension avec les instituteurs/trices)
- **Les espaces d'accueil dans les milieux d'accueil associatifs**
- Infrastructures pas toujours prévues pour l'accueil d'enfants
- Manque de locaux dans la Commune en général
- Existence de partenariats avec la Commune et les écoles et entre associations
- Infrastructures sportives communales surexploitées
- Locaux rarement adaptés à l'accueil des enfants en situation de handicap moteur
- **Les espaces verts**
- Animations ludiques et fêtes organisées dans les parcs
- Plaines de jeux extérieures : équipements ludiques récemment renouvelés

### **J.2) Besoins :**

L'analyse de l'état des lieux a permis de relever les besoins suivants :

- Réflexion sur les cours de récréation : lieu de conflits → espace de jeux (gestion des relations entre enfants), verdurisation, ...
- Promouvoir les plaines de jeux dans les parcs car peu connues
- Locaux pour organiser des événements, activités

### J.3) OBJECTIFS DU PROGRAMME CLE 2016-2021

La CCA a décidé de soutenir prioritairement les objectifs suivants afin d'améliorer l'accueil temps libre à Berchem-Sainte-Agathe :

- **Améliorer la visibilité des espaces extérieurs existants pour que les enfants, puissent, à proximité de chez eux ou de leurs milieux d'accueil, développer une activité motrice de manière libre et ludique :**
  - Dans les parcs et plaines de jeux
    - **Optimaliser les espaces d'accueil intérieurs et extérieurs dans les écoles**
  - En modulant les espaces et le matériel en fonction de l'activité proposée
  - En développant le potentiel et la convivialité des cours de récréation
  - En développant une réflexion et des actions pour prévenir la violence dans les cours de récréation
- **Soutenir les partenariats dans les prêts de locaux et intégrer dans ces partenariats une éventuelle collaboration avec B-sport**

## Axe 3 : DEVELOPPEMENT DE L'ATL ET INFORMATION

### K. Partenariats et coordinations

#### K.1) Constats :

- **Différents types de partenariats**
  - Partenariats entre les écoles, les associations et la Commune
  - Lieux de concertation : groupes de travail thématiques, Coordination sociale, Plateforme jeunesse, Symbiose 1082, Conseil communal des enfants...
  - Coordinations ATL dans la région de la Région bruxelloise
  - Plateforme communautaire des coordinations ATL
    - **Frein et levier**
  - Frein si les conditions d'un bon partenariat ne sont pas réunies (perte d'énergie)
  - Levier car plus-value pour améliorer la qualité de l'accueil et développer l'offre

#### K.2) Besoins :

L'analyse de l'état des lieux a permis de relever les besoins suivants :

- Rencontre des professionnels pour échanger des savoirs, des savoir-faire et construire des projets ensemble
- Développement de l'offre par des partenariats entre les écoles et les associations tant culturelles

que sportives

- Attention à ne pas substituer le personnel accueillant dans les écoles par le personnel associatif
- Mutualiser et optimiser certaines ressources (locaux, compétences, jeux, etc.)

### **K.3) OBJECTIFS DU PROGRAMME CLE 2016-2021**

La CCA a décidé de soutenir prioritairement les objectifs suivants afin d'améliorer l'accueil temps libre à Berchem-Sainte-Agathe :

- **Soutenir les partenariats entre les associations et entre écoles et associations afin de permettre aux opérateurs de mutualiser leurs ressources (compétences, matériel, locaux,...)**
  - **Réfléchir à un partenariat avec B-sports**
  - **Participer au développement de l'ATL en s'impliquant dans les différents lieux de coordination**
- Intervisions, plateforme...
  - **Partenariat/ Synergies avec les autres Coordinations ATL : par exemple :**
  - Formation des accueillant-(e)s
  - Formation des responsable(s) de projet
  - Formation des Coordinateur-(trice)s ATL
  - Transport des enfants
  - Accueil commun le mercredi après-midi
  - Information auprès des parents de l'offre existante
  - Accueil commun pendant les vacances (ex: inter-plaines, ...)
  - Accueil d'enfants porteur de handicap.
  - **Favoriser la centralisation de l'information sur l'offre d'accueil proposée aux enfants par la création d'un agenda commun à destination des professionnels**

## **L. Informations pour les familles et professionnels**

### **L.1) Constats :**

- **Au niveau des familles**
- Comment connaissez-vous l'offre d'accueil extrascolaire à Berchem-Sainte-Agathe ?
  - Via le « Guide bilingue des activités et loisirs en dehors du temps scolaire »
  - Via le site internet communal
  - Via le bouche à oreilles
- Développement de nouveaux outils informatiques bien utilisés

- Freins pour accéder à l'information : maîtrise insuffisante du français et manque d'accès à Internet
- Importance du format papier et du bouche à oreille

**- Au niveau des professionnels**

- Outils communaux plus utilisés (Berchem News, site communale...) que les outils régionaux (bruxellestempstlibre.be...)
- Attention à ne pas créer une confusion en multipliant les outils d'information

**L.2) Besoins :**

L'analyse de l'état des lieux a permis de relever les besoins suivants :

- Donner une information correcte sur l'offre existante (actualisation des données)
- Utilisation de divers canaux d'information
- Ne pas faire d'Internet l'outil exclusif de communication avec les parents car il « déshumanise » et crée un fossé entre ceux qui maîtrisent l'outil et la langue et ceux qui n'en ont pas la possibilité.
- Les parents ont besoin d'un contact « chaleureux » pour confier leur enfant en toute sérénité et confiance.
- Informations spécifiques pour les professionnels

**L.3) OBJECTIFS DU PROGRAMME CLE 2016-2021**

La CCA a décidé de soutenir prioritairement les objectifs suivants afin d'améliorer l'accueil temps libre à Berchem-Sainte-Agathe :

- **Informer les familles et les professionnels sur l'offre d'accueil à Berchem-Sainte-Agathe et dans la région de Bruxelles-Capitale**
- Mettre à jour les différentes informations accessibles via le site Internet communal : moteur de recherche, agenda, focus sur un événement ou une association, informations diverses
- Rééditer, faire connaître et diffuser la brochure «Guide bilingue des activités et loisirs en dehors du temps scolaire » auprès des parents et des professionnels
- Continuer à utiliser les pages destinées à la jeunesse du journal communal « Berchem News »
- Continuer à faire l'inventaire de l'offre d'accueil pendant les vacances d'été et pendant l'année académique
- Mettre à jour le site Internet régional « www.bruxellestempstlibre.be » et la brochure « In the pocketje »
- Utiliser divers canaux d'information pour faire connaître les activités extrascolaires à tous les types de publics (internet, base de données, brochure, affiches, présentoirs, contact direct...)

**M. Soutien aux opérateurs**

**M.1) OBJECTIFS DU PROGRAMME CLE 2016-2021**

- **Soutien des opérateurs agréés via le programme CLE et des Ecoles de Devoirs**

### reconnues par l'ONE

- Via un accompagnement dans l'élaboration de leurs différents projets

## N. Organisation de l'ATL

### N.1) OBJECTIFS DU PROGRAMME CLE 2016-20201

#### - Préparation, organisation et suivi des réunions de la Commission Communale de l'Accueil ayant pour but de :

- Développer une vision globale sur l'accueil dans la Commune
- Définir les actions annuelles via l'élaboration d'un plan d'action (de septembre à octobre)
- Evaluer les actions et élaborer le rapport d'activités annuel
- Organiser l'évaluation finale du programme CLE
- Organiser son renouvellement dans les 6 mois qui suivront les élections communales en 2018

#### - Travailler en lien avec les institutions, services ou programmes liés à l'accueil des enfants et au soutien des professionnels :

- Au niveau communal : Centre Culturel, Bibliothèque, Commission consultative pour la politique des personnes handicapées,...
- Au niveau institutionnel : OEJAJ, ONE, l'Observatoire de l'Enfant,...
- Au niveau régional : Badje,...

## XII. Recommandations

Ces recommandations portent sur des éléments pour lesquels le programme CLE de Berchem-Sainte-Agathe ne peut avoir d'impact direct mais qui à l'échelle de politiques fédérales ou régionales pourraient contribuer à améliorer les conditions d'accueil dans le secteur de l'Accueil Temps Libre.

### - **Un relèvement du montant des subsides et la mise en place des subventions d'impulsion prévues par le décret**

Les subsides ont plutôt tendance à diminuer. Sur le terrain, de nouvelles initiatives voient le jour mais ont parfois des difficultés à se maintenir faute de moyens suffisants. Nombre d'entre elles sont en situation de survie et ne peuvent se projeter dans l'avenir. L'accès aux subsides et leur maintien relèvent d'un parcours administratif très complexe. Cela empêche parfois les milieux d'accueil d'avoir des tarifs abordables pour les familles et limite par conséquent leur accessibilité. Une aide au démarrage serait particulièrement nécessaire pour leur donner le temps de financer et d'autonomiser leur projet.

### - **Une harmonisation des décrets concernant l'accueil des enfants de 2,5 à 12 ans durant leur temps libre**

Le décret ATL englobe toute une série d'activités et d'opérateurs dépendant d'autres législations ou règlements : Décret Ecoles de Devoirs, Décret Centre de Vacances, Décret Centre d'Expression et de Créativité (CEC), Fédérations Sportives, Fédération des Mouvements de Jeunesse, etc... Or il s'agit d'accueillir les mêmes enfants et de répondre à des besoins de base quelle que soit l'activité. Les opérateurs sont amenés à diversifier leurs sources de subsides pour couvrir les frais ce qui représente à la fois une surcharge de travail et des contraintes parfois difficiles à rencontrer, les différents décrets ayant notamment des prescrits différents en termes de taux d'encadrement, de qualifications requises, de conditions d'accueil... Face à cette complexité, les professionnels expriment souvent le souhait d'une simplification et d'une harmonisation de tous les décrets relatifs à l'accueil des enfants durant leur temps libre sur base d'un tronc commun en laissant la possibilité de légiférer, si nécessaire, sur certaines spécificités des milieux d'accueil.

### - **Une valorisation des statuts et des conditions de travail concernant le personnel d'accueil**

Face à un manque de moyens structurels et suffisants, le secteur de l'ATL a souvent recours à des programmes liés à des politiques de résorption de chômage pour recruter son personnel : ALE,... Ces statuts sont souvent précaires, parfois limités dans le temps. Cela engendre une rotation de personnel importante qui freine la stabilité des équipes. Ces personnes ont, quand elles en ont eu l'occasion, suivi des formations pendant plusieurs années et ne retrouvent pas forcément un travail dans le même secteur alors qu'elles se sont engagées dans un parcours officiel de professionnalisation pour en faire leur métier. Elles sont parfois remplacées par des personnes non qualifiées, pour qui des formations vont être à nouveau programmées, sans garantie quant à leur présence à long terme dans l'équipe. On relève aussi peu d'emploi à temps plein ce qui a un impact sur l'organisation pédagogique et institutionnelle : faible continuité entre les différents temps d'accueil, manque de temps pour se réunir et réfléchir ensemble au projet d'accueil,

peu de réflexion commune entre le personnel extrascolaire et le personnel enseignant.

#### - **Une réorganisation du temps scolaire**

L'organisation du temps scolaire dans la journée et la répartition des congés durant l'année ne semble pas plus répondre aux besoins des enfants ni à ceux de leur famille. Le découpage de la journée tel qu'il est pratiqué actuellement complique la conciliation de la vie familiale et professionnelle, l'école finissant en général vers 15h. Le temps passé en « garderie » excède parfois le temps passé en classe, ce qui pose question sur la longueur de la journée d'un enfant. Les écoles témoignent en grande majorité des difficultés à assurer la gestion du temps de midi dans de bonnes conditions dans un laps de temps si court. Il faudrait repenser le temps scolaire d'une journée avec un temps de midi plus long suivi d'un temps extrascolaire et d'une fin des classes plus tardive dans la journée

La longueur des congés scolaires pendant l'été amène les familles à utiliser des services d'accueil pendant plusieurs semaines, ce qui peut représenter un coût important dans le budget familial.

Il faudrait repenser les congés scolaires et les répartir de manière plus équilibrée dans l'année

#### - **La reconnaissance et la subsidiation de l'accueil des enfants durant le temps de midi dans les écoles**

En grande majorité, les enfants prennent leur repas à l'école, ce qui nécessite une organisation particulière en termes d'encadrement et de locaux. Quel que soit le réseau, les écoles rencontrent d'énormes difficultés pour créer les conditions nécessaires à l'accueil des enfants durant ce moment très important de la journée. L'accueil durant le temps de midi n'est pas reconnu par le décret ATL et il est très insuffisamment subsidié par la Fédération Wallonie-Bruxelles.

#### - **Une reconnaissance plus accrue des formations/qualifications et du parcours professionnel via la mise en place de passerelles**

Les opérateurs rencontrent parfois des difficultés lors du recrutement de leur personnel. La variété des profils et des expériences présentes dans les curriculum vitae ne rencontrent parfois pas les exigences des décrets. Ils sont nombreux à plaider pour une ouverture plus large à la reconnaissance des métiers pouvant intervenir dans l'accueil des enfants via la mise en place de passerelles et de formations continuées adaptées.

#### - **Un changement de dénomination concernant les Ecoles de Devoirs**

La terminologie actuelle prête à confusion notamment pour les familles et le monde enseignant. Les Ecoles de devoirs proposeraient-elles une école après l'école ? Cela ne correspond pas aux attentes du décret EDD ni à celles de la plupart des associations qui organisent un soutien scolaire. Outre la fonction pédagogique, ces dernières exercent également une fonction sociale et culturelle qui donne lieu à des projets très spécifiques et concrets : projets créatifs et culturels, engagement dans des actions de quartier, participation à des événements citoyens,...

#### - **Une application de la circulaire de 2001 sur les tâches à domicile**

Il semble que cette circulaire ne soit pas suffisamment connue ou appliquée dans le monde enseignant alors qu'elle pose des bases très concrètes sur la fonction et le sens des devoirs, leur contenu ainsi le temps maximal à y consacrer selon l'âge des enfants.

### XIII. Partenaires demandant l'agrément

#### 1. Administration Communale de Berchem-Sainte-Agathe :

- a. Ecole communale primaire « Les Glycines »
- b. Ecole communale primaire « Les Lilas »
- c. Ecole communale maternelle « Openveld »
- d. Ecole communale maternelle « Sept Etoiles »

#### 2. Institut Saint-Albert

Chaque opérateur doit remettre à la Coordination ATL les documents suivants, qui seront communiqués à l'ONE avec le nouveau programme CLE :

- Demande d'agrément et de subsides
- Le projet d'accueil
- Un tableau reprenant les qualifications, le statut et formations du personnel

La Coordination ATL fournira également un tableau de synthèse centralisant les informations de chaque opérateur du programme CLE.

# PA R T I E ⑤

## **XIV. Annexes**

- A. Questionnaire pour les écoles
- B. Questionnaire pour les milieux associatifs
- C. Questionnaire pour les enfants
- D. Questionnaire pour les parents
- E. Coordonnées des opérateurs





**Etat des lieux de l'accueil  
des enfants de 2.5 à 12 ans  
en dehors des heures scolaires**

**Commune**  
De Berchem-Sainte-Agathe



## Données générales

### *Au niveau de l'école*

Nom de l'école : .....

Adresse de l'école : .....

Nom et prénom du directeur ou de la directrice : .....

Téléphone direction : .....

Téléphone secrétariat : .....

Fax : .....

Courriel : .....

Site Internet : .....

Pouvoir organisateur:

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Officiel subventionné communal          | <input type="checkbox"/> Libre subventionné confessionnel     |
| <input type="checkbox"/> Officiel Fédération Wallonie -Bruxelles | <input type="checkbox"/> Libre subventionné non-confessionnel |

### *Au niveau de la garderie*

Nom et prénom du responsable : .....

Fonction : .....

Téléphone ou GSM de la garderie : .....

**Forme juridique du service:** par qui est gérée la garderie?

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> ASBL                | <input type="checkbox"/> Pouvoir public             |
| <input type="checkbox"/> Association de fait | <input type="checkbox"/> Autre (à préciser) : ..... |
| <input type="checkbox"/> Personne privée     |   |

**Subsidié par :**

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> ONE (ATL) | <input type="checkbox"/> Fédération Wallonie-Bruxelles |
| <input type="checkbox"/> FESC      | <input type="checkbox"/> Région de Bruxelles-Capitale  |
| <input type="checkbox"/> Commune   | <input type="checkbox"/> Autre (à préciser) : .....    |





## Coût pour les parents

### COÛT DE LA GARDERIE (hors activités optionnelles)

Le coût est-il différent pour les enfants de maternelle par rapport aux enfants de primaire ?  Oui  Non

Précisez : .....

	Par heure	Par jour	Par semaine	Par mois	Par trimestre	Autre, à préciser :
<b>Lundi, mardi, jeudi et vendredi</b>						
Matin						
Midi						
Soir						
<b>Mercredi</b>						

Si réductions possibles, à préciser .....

### COÛT DE L'ETUDE

	Pas d'étude	Etude surveillée	Etude dirigée	Autre
A l'heure				
A la journée				
A la semaine				
Au mois				
Autre (à préciser)				

### AUTRES COÛTS

Précisez quels sont les éventuels autres frais pour les parents (assurance, équipement, matériel...)

.....  
 .....

	Existe?	Est Payant?	Coût?
Dîner chaud	Oui/non	Oui/non	
Goûter	Oui/non	Oui/non	
Transport	Oui/non	Oui/non	



## Capacité de la garderie

	Maternelle	Primaire
Nombre d'enfants inscrits à l'école		
Nombre d'enfants inscrits à l'école résidant dans la commune		
Capacité de la garderie		
Arrivez-vous à accueillir tous les enfants en demande?		
Si non, qu'est ce qui pose problème?		
<input type="checkbox"/> Locaux <input type="checkbox"/> Personnel <input type="checkbox"/> Moyens <input type="checkbox"/> Autre .....		

## Encadrement

Nombre total de personnes engagées spécifiquement pour l'ATL (accueillants) .....

		Nombre moyen d'enfants présents		Nombre de personnes pour encadrer (accueillants+ professeurs + ...)	
		Maternelle	Primaire	Maternelle	Primaire
<b>Matin</b>	Avant 8h				
<b>Après-midi (hors mercredi)</b>	Au démarrage de la garderie				
	A 17h				
<b>Mercredi après-midi</b>	Qui restent dîner				
	A 16h				

Existe-t-il une ou plusieurs personnes responsable(s) (referent) de la garderie ?     Oui     Non

Si oui,     Une     Plusieurs

Cette(ces) personne(s) est(sont)-elle(s) attachée(s) à une ou plusieurs structure(s) ?

Si plusieurs, lesquelles? .....

## Réunions d'équipe

Des réunions d'équipe sont-elles organisées régulièrement?     Oui     Non

Si oui, selon quelle fréquence?

- Une fois par semaine     Une fois par mois     Une fois par trimestre  
 Une fois par an     Jamais     Autre .....



## Formation du personnel

Pour les écoles agréées ATL, il suffit de joindre le tableau de formations mis à jour

Accueillant n°	Type de contrat (CDD, CDI, ALE...)	Diplôme de base (primaire, CESI, CESS, supérieur, aucune,...)	Formations		Temps de travail			
			Jamais suivi de formation	Dernière formation suivie Année à préciser	Tps plein	½ Tps	¼ Tps	Autre
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								



*Choisissez 3 éléments qui permettent d'améliorer la qualité de l'accueil extrascolaire*

<input type="checkbox"/> L'émergence d'une personne co-responsable Remarques : .....	<input type="checkbox"/> Les locaux Remarques : .....	<input type="checkbox"/> Les moyens financiers Remarques : .....
<input type="checkbox"/> Les réunions d'équipes Remarques : .....	<input type="checkbox"/> La formation du personnel Remarques : .....	<input type="checkbox"/> Le partenariat avec d'autres ASBL Remarques : .....
<input type="checkbox"/> Le matériel Remarques : .....	<input type="checkbox"/> L'élaboration du projet d'accueil Remarques : .....	<input type="checkbox"/> lien/ implication des parents Remarques : .....
<input type="checkbox"/> Autre, à préciser : ..... .....		

*Choisissez 3 éléments qui freinent la qualité de l'accueil extrascolaire*

<input type="checkbox"/> Le recrutement du personnel Remarques : .....	<input type="checkbox"/> Les locaux Remarques : .....	<input type="checkbox"/> Les moyens financiers Remarques : .....
<input type="checkbox"/> Le statut du personnel Remarques : .....	<input type="checkbox"/> La formation du personnel Remarques : .....	<input type="checkbox"/> Le partenariat avec d'autres ASBL Remarques : .....
<input type="checkbox"/> le matériel Remarques : .....	<input type="checkbox"/> Les lien entre le personnel d'accueil et le personnel enseignant Remarques : .....	<input type="checkbox"/> L'augmentation du nombre d'enfants Remarques : .....
<input type="checkbox"/> Autre, à préciser : ..... .....		





## ACTIVITES ORGANISEES Durant les congés scolaires

### Accessibilité

La garderie est-elle ouverte durant les congés scolaires ?  Oui  Non  Parfois

Si parfois, durant quels congés scolaires?  Automne  Hiver  Détente  Printemps

Quels sont les horaires d'ouverture et de fermeture ? .....

Quel est son coût pour les parents ? .....

Si réductions possibles, à préciser .....

Précisez quels sont les éventuels autres frais pour les parents (repas, goûter, assurance, équipement, matériel...)

.....

.....

Le coût est-il différent pour les enfants de maternelle par rapport aux enfants de primaire ?  Oui  Non

Précisez : .....

Y a t'il un regroupement de plusieurs établissements ?  Oui  Non  Parfois

Si oui ou parfois, durant quels congés scolaires ?  Automne  Hiver  Détente  Printemps

Avec quel(s) établissement(s) ? .....

### Quelles sont les activités organisées ?

	Activités organisées par			Type d'activité (plusieurs possibilités)			Taux d'encadrement	
	Garderie unique- ment	Garderie + autre	Asbl extérieure unique- ment	Activités auto- nomes encadrées	Activités sportives enca- drées	Activités culturelles encadrées	Enfants Nbre moyen	Encadrants Nbre moyen
<b>Congé d'automne</b>								
<b>Vacances d' hiver</b>								
1ère semaine								
2ème semaine								
<b>Congé de détente</b>								
<b>Vacances de Printemps</b>								
1ère semaine								
2ème semaine								





Etat des lieux de l'accueil  
des enfants de 2.5 à 12 ans  
en dehors des heures scolaires

COMMUNE DE  
BERCHEM-SAINTE-AGATHE



## DONNÉES GÉNÉRALES

DATE DE RECUEIL DES INFORMATIONS : .....

NOM DE L'ASSOCIATION : .....

NOM DE LA PERSONNE CONSULTÉE et SA FONCTION: .....

NOM DU/DE LA DIRECTEUR/TRICE : .....

ADRESSE:.....

TELEPHONE : .....FAX : .....MAIL : .....

FORME JURIDIQUE DE L'OPÉRATEUR :

D ASBL

D Pouvoir public

D Association de fait

D Personne privée

D Autre (à préciser) : .....

TYPE D'OPÉRATEUR (Exemples: Plaine de jeux, Club sportif, Académie, Ecole de devoirs, Centre Culturel, Ludothèque, Bibliothèque AMO, Mouvements de Jeunesse ...).....

Reconnu ou agréée	Subventionné	Reconnu ou agréée	Subventionné
D ONE - Accueil Temps Libre	D Oui D Non	D RBC* - Aide à l' emploi (ACS, ...)	D Oui D Non
D ONE - Ecole de Devoirs	D Oui D Non	D RBC - Autres	D Oui D Non
D ONE - Centre de Vacances	D Oui D Non	D Commune	D Oui D Non
D FWB - Aide à la jeunesse	D Oui D Non	D Fédéral	D Oui D Non
D FWB - Autres	D Oui D Non	D Fédéral - Emploi jeune	D Oui D Non
D COCOF - Plan de cohésion sociale	D Oui D Non	D Autre, à préciser : .....	D Oui D Non

\*Région Bruxelles Capitale

SI VOUS ACCUEILLEZ DES ENFANTS DE MOINS DE 6 ANS, AVEZ-VOUS DEMANDÉ UNE AUTORISATION À L'ONE? D OUI DNON

SI VOUS ACCUEILLEZ DES ENFANTS DE MOINS DE 12 ANS VOUS ÊTES-VOUS DÉCLARÉ À L'ONE ? D OUI DNON

⇒ CONNAISSEZ-VOUS LE DÉCRET ATL (ACCUEIL DURANT LE TEMPS LIBRE)?? D OUI DNON

⇒ CONNAISSEZ-VOUS LE CODE DE QUALITE ? D OUI DNON

⇒ CONNAISSEZ-VOUS LE PROGRAMME CLE (COORDINATION LOCALE POUR L'ENFANCE)? D OUI DNON

DISPOSEZ-VOUS D'UN PROJET D'ACCUEIL/PEDAGOGIQUE ? D OUI DNON

SI OUI, A-T-IL ÉTÉ REFLECHI ET CONSTRUIT EN EQUIPE? D OUI DNON ET AVEC LES ENFANTS ? D OUI DNON

LE PERSONNEL QUI EST EN CONTACT AVEC LES ENFANTS CONNAÎT-IL LE PROJET D'ACCUEIL? D OUI DNON

DE QUAND DATE LA DERNIÈRE VERSION? .....

EST-IL ACCESSIBLE AUX PARENTS? D OUI D NON

SI OUI, DE QUELLE MANIÈRE? .....

Si vous n'organisez des activités que durant les **congés scolaires**, vous pouvez directement passer à la page 6



# HORS CONGÉS SCOLAIRES

**UNE PAGE 3 PAR ACTIVITÉ**

## INFORMATIONS GENERALES SUR L'ACTIVITE

DENOMINATION DE L'ACTIVITÉ.....

DESCRIPTION.....

.....

.....

PRÉCISEZ LA PERIODE ET L'HORAIRE DE L'ACTIVITÉ.....

.....

PRÉCISEZ LE COÛT DE L'ACTIVITÉ.....

.....

PRATIQUEZ-VOUS DES REDUCTIONS (FAMILLES NOMBREUSES...) ?.....

.....

## ENFANTS ACCUEILLIS

D GARÇONS UNIQUEMENT     D FILLES UNIQUEMENT     D GARÇONS ET FILLES  
D AGE DES ENFANTS ACCUEILLIS : DE..... A..... ANS

SAVEZ-VOUS D'OÙ VIENNENT MAJORITAIREMENT LES ENFANTS QUI FRÉQUENTENT VOTRE MILIEU D'ACCUEIL?

D OUI  D NON

SI OUI, PRÉCISEZ (QUARTIER, COMMUNE, ÉCOLES PROCHES, AUTRES COMMUNES, ...) .....

.....

.....

Nombre d'enfants accueillis		Nombre de personnes pour encadrer (animateurs et autres)	
Nombre moyen		Nombre minimum	
Nombre Maximum		Nombre maximum	
Capacité maximale de l' infrastructure		Nombre total de personnes différentes	

QUEL EST LE TAUX MOYEN D'ENCADREMENT (nombre d'enfants présents par adulte encadrant) PRATIQUÉ HABITUELLEMENT ?.....

EXISTE-T-IL UNE LISTE D'ATTENTE POUR CETTE ACTIVITÉ?     D OUI     D NON

## PERSONNEL ENCADRANT

PARMI L'ENSEMBLE DES PERSONNES (HORS BÉNÉVOLES) QUI S'OCCUPENT DE L'ACCUEIL DES ENFANTS, COMBIEN Y-A-T-IL DE PERSONNES :

TEMPS PLEIN .....

ENTRE MI-TEMPS ET TEMPS PLEIN .....

MOINS QUE MI TEMPS .....

Y A-T-IL DES BÉNÉVOLES PARMIS CES PERSONNES D OUI COMBIEN: D NON

Y A-T-IL DES ALES PARMIS CES PERSONNES D OUI COMBIEN: D NON

LE PERSONNEL EST-IL INVITÉ À SUIVRE DES FORMATIONS? D OUI D NON

ORGANISEZ-VOUS DES FORMATIONS SUR SITE? D OUI D NON

LE PERSONNEL DEVRAIT-IL SUIVRE DAVANTAGE DE FORMATIONS ? D OUI D NON SI OUI, DANS QUEL(S) DOMAINE(S) ? :

D Notions de bases (vécu émotionnel de l'enfant premiers soins, respect du rythme)

D Participation des enfants (projets participatifs...) D Sens des pratiques (lien entre besoins des enfants et des

Professionnels D Développement de l'enfant en lien avec son environnement (alimentation saine, soutien de l'estime de

Soi...) D Compétences relationnelles (gestion de conflits...) D Accessibilité (inclusion, diversité, précarité)

## RÉUNIONS D'ÉQUIPE

DES RÉUNIONS D'ÉQUIPE SONT-ELLES PRÉVUES? D OUI D NON

SI OUI, QUELLE EN EST LA FRÉQUENCE?.....

## LOCAUX, ACCESSIBILITE ET MATERIEL

ÊTES-VOUS PROPRIÉTAIRE DES LOCAUX OÙ SE DÉROULE (NT) L'(LES) ACTIVITÉ(S) ? D OUI D NON

SI NON, À QUI APPARTIENENT LES LOCAUX? .....

RENCONTREZ-VOUS DES DIFFICULTÉS AVEC LES LOCAUX (insalubrité, humidité, sonorité, autres,...)? D OUI D NON

SI OUI, LESQUELLES? .....

VOUS SENTEZ VOUS PARFOIS A L'ETROIT DANS VOS LOCAUX QUAND TOUS LES ENFANTS SONT PRESENTS ? D OUI D NON

LES LOCAUX SONT-ILS FACILEMENT ACCESSIBLES EN TERME DE MOBILITE (TRANSPORTS EN COMMUN, PARKING, SECURITE,...)

D OUI D NON EXPLIQUEZ.....

ESTIMEZ-VOUS QUE LE MATERIEL EST GÉNÉRALEMENT \*ADAPTE ? : D OUI D NON \* EN SUFFISANCE ? : D OUI D NON

\* VARIE ? : D OUI D NON \*EN BON ETAT ? D OUI D NON

EXPLIQUEZ.....

## COÛT EN €

	EXISTE?	EST PAVANT?	COÛT (EN EUROS)
Repas	D OUI D NON	D OUI D NON	
Collation	D OUI D NON	D OUI D NON	
Transport	D OUI D NON	D OUI D NON	

PRÉCISEZ QUELS SONT LES ÉVENTUELS AUTRES FRAIS POUR LES PARENTS? (ASSURANCE, ENTRÉES, ÉQUIPEMENT, MATÉRIE....)

.....

CHOISISSEZ 3 ÉLÉMENTS QUI PERMETTENT **D'AMÉLIORER** LA QUALITÉ DE L'ACCUEIL

D La rencontre avec d'autres opérateurs Remarques: ..... .....	D Les locaux Remarques: ..... .....	D Les moyens financiers Remarques: ..... .....
D Les réunions d'équipes Remarques: ..... .....	D La formation du personnel Remarques: ..... .....	D Le partenariat avec d'autres ASBL Remarques: ..... .....
D Le partenariat avec la commune Remarques: ..... .....	D L'élaboration du projet d'accueil Remarques: ..... .....	D Le matériel Remarques: ..... .....
D Autre, à préciser: ..... ..... .....		

CHOISISSEZ 3 ÉLÉMENTS QUI **FREINENT** LA QUALITÉ DE L'ACCUEIL EXTRASCOLAIRE

D Surcharge administrative Remarques: ..... .....	D Les locaux Remarques: ..... .....	D Les moyens financiers Remarques: ..... .....
D Le nombre d'enfants Remarques: ..... .....	D La formation du personnel Remarques: ..... .....	D Le partenariat avec d'autres ASBL Remarques: ..... .....
D Le partenariat avec la commune Remarques: ..... .....	D Le lien/communication avec les parents Remarques: ..... .....	D Le matériel Remarques: ..... .....
D Autre, à préciser: ..... ..... ..... .....		



## DURANT LES CONGÉS SCOLAIRES

### INFORMATIONS GENERALES SUR L'ACTIVITE

DENOMINATION DE L'ACTIVITÉ.....

DESCRIPTION.....

.....

.....

PRÉCISEZ L'HORAIRE DE L'ACTIVITÉ.....

.....

PRÉCISEZ LE COÛT DE L'ACTIVITÉ.....

.....

PRATIQUEZ-VOUS DES REDUCTIONS (FAMILLES NOMBREUSES...) ?.....

.....

### PERSONNEL ENCADRANT

QUEL EST LE NOMBRE TOTAL DE PERSONNES DIFFÉRENTES POUR ENCADRER LES ENFANTS? .....

PARMI L'ENSEMBLE DES PERSONNES (HORS BÉNÉVOLES) QUI S'OCCUPENT DE L'ACCUEIL DES ENFANTS, COMBIEN V-A-T-IL DE PERSONNES:

TEMPS PLEIN .....

ENTRE MI-TEMPS ET TEMPS PLEIN .....

MOINS QUE MI TEMPS .....

Y A-T-IL DES BÉNÉVOLES PARMIS CES PERSONNES D OUI COMBIEN: D NON

Y A-T-IL DES ALES PARMIS CES PERSONNES D OUI COMBIEN : D NON

LE PERSONNEL EST-IL INVITÉ À SUIVRE DES FORMATIONS? D OUI D NON

ORGANISEZ-VOUS DES FORMATIONS SUR SITE? D OUI D NON

LE PERSONNEL DEVRAIT-IL SUIVRE DAVANTAGE DE FORMATIONS ? D OUI D NON SI OUI, DANS QUEL(S) DOMAINE(S) ? :

D Notions de bases (vécu émotionnel de l'enfant premiers soins, respect du rythme)

D Participation des enfants (enfants participatifs...) D Sens des pratiques (lien entre besoins des enfants et des

Professionnels Développement de l'enfant en lien avec son environnement (alimentation saine, soutien de l'estime de

Soi...) D Compétences relationnelles (gestion de conflits...) D Accessibilité (inclusion, diversité, précarité)

### RÉUNIONS D'ÉQUIPE

DES RÉUNIONS D'ÉQUIPE SONT-ELLES PRÉVUES? D OUI D NON

SI OUI, QUELLE EN EST LA FRÉQUENCE? .....

## COÛT POUR LES PARENTS

	EXISTE?	EST PAVANT?	COÛT? (EN EUROS)
Repas	D OUI DNON	D OUI DNON	
Collation	D OUI DNON	D OUI DNON	
Transport	D OUI DNON	D OUI DNON	

PRÉCISEZ QUELS SONT LES ÉVENTUELS AUTRES FRAIS POUR LES PARENTS? (ASSURANCE, ENTRÉES, ÉQUIPEMENT, MATÉRIEL, .)

.....

## LOCAUX, ACCESSIBILITE ET MATERIEL

- ÊTES-VOUS PROPRIÉTAIRE DES LOCAUX OÙ SE DÉROULE (NT) L'(LES) ACTIVITÉ(S) ? D OUI D NON
- SI NON, À QUI APPARTIENT LES LOCAUX? .....
- RENCONTREZ-VOUS DES DIFFICULTÉS AVEC LES LOCAUX (insalubrité, humidités, autres,...)? D OUI D NON
- SI OUI, LESQUELLES? .....
- VOUS SENTEZ VOUS PARFOIS A L'ETROIT DANS VOS LOCAUX QUAND TOUS LES ENFANTS SONT PRESENTS ? D OUI D NON
- ESTIMEZ-VOUS QUE LE MATERIEL EST GÉNÉRALEMENT \*ADAPTE ? : D OUI D NON \* EN SUFFISANCE ? : D OUI D NON
- \* VARIE ? : D OUI D NON \* EN BON ETAT ? D OUI D NON
- LES LOCAUX SONT-ILS FACILEMENT ACCESSIBLES EN TERME DE MOBILITE (TRANSPORTS EN COMMUN, PARKING, SECURITE VELO,...) D OUI D NON EXPLIQUEZ.....
- QUELLE EST LA CAPACITÉ MAXIMALE DE (DES) L'INFRASTRUCTURE(S) ? .....
- EXISTE-T-IL UNE LISTE D'ATTENTE? D OUI D NON SI OUI POUR QUELLE(S) ACTIVITÉ(S)? .....

## CHOISISSEZ 3 ÉLÉMENTS QUI PERMETTENT D'AMÉLIORER LA QUALITÉ DE L'ACCUEIL EXTRASCOLAIRE

D La rencontre avec d'autres opérateurs Remarques: ..... .....	D Les locaux Remarques: ..... .....	D Les moyens financiers Remarques: ..... .....
D Les réunions d'équipes Remarques: ..... .....	D La formation du personnel Remarques: ..... .....	D Le partenariat avec d'autres ASBL Remarques: ..... .....
D Le partenariat avec la commune Remarques: ..... .....	D L'élaboration du projet d'accueil Remarques: ..... .....	D Matériel Remarques: ..... .....
D Autre, à préciser: .....		
.....		
.....		

CHOISISSEZ 3 ÉLÉMENTS QUI FREINENT LA QUALITÉ DE L'ACCUEIL EXTRASCOLAIRE

<p>D Surcharge administrative</p> <p>Remarques:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>D Les locaux</p> <p>Remarques:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>D Les moyens financiers</p> <p>Remarques:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>D Le nombre d'enfants</p> <p>Remarques:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>D La formation du personnel</p> <p>Remarques:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>D Le partenariat avec d'autres ASBL</p> <p>Remarques:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>D Le partenariat avec la commune</p> <p>Remarques:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>D Le lien/communication avec les parents</p> <p>Remarques:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>D Matériel</p> <p>Remarques:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>D Autre, à préciser: .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		





## ACCUEIL DES ENFANTS EN SITUATION DE HANDICAP

AVEZ-VOUS DÉJÀ INTÉGRÉ OU INTÉGREZ-VOUS DES ENFANTS PORTEURS DE HANDICAP ?

Oui, 1 fois

Non

Oui, régulièrement

Autre, précisez : .....

Oui, occasionnellement

SI NON, POURQUOI ?

Pas de demandes reçues

Crainte de l'équipe

Le personnel n'est pas formé

Autre, précisez : .....

Pas assez de personnel

SI OUI

QUELS TYPES DE HANDICAP PRÉSENTAIENT LES ENFANTS QUE VOUS AVEZ ACCUEILLIS ?

Autisme

Handicap moteur

Handicap auditif

Polyhandicap

Handicap mental

Autre, précisez : .....

Handicap visuel

AVEZ-VOUS FAIT APPEL À UNE AIDE SUPPLÉMENTAIRE EN TERMES D'ENCADREMENT POUR L'ACCUEIL D'UN ENFANT PRÉSENTANT UN HANDICAP ?

Oui  Non

Si Oui, laquelle ?

Un animateur en plus pour le groupe  Un animateur spécifique pour l'enfant

Aide provenant de la famille

Un spécialiste du handicap, précisez : .....

Autre, précisez : .....

AVEZ-VOUS MISE EN PLACE DES OUTILS DE SENSIBILISATION POUR FACILITER L'INTÉGRATION ?

Oui  Non

Si Oui, lesquels? .....

VOS LOCAUX SONT-ILS ACCESSIBLES À DES ENFANTS À MOBILITÉ RÉDUITE ?

Oui  Non

SOUHAITEZ-VOUS QU'UN LOGO « ACCUEIL DES ENFANTS PORTEURS DE HANDICAP »

APPARAISSE DANS LES OUTILS D'INFORMATION DESTINÉS AUX PARENTS ?

Oui  Non

Si Oui, lesquels?

 OUVERT AU HANDICAP

Vous manifestez le désir de poursuivre ou d'entamer des intégrations d'enfants porteurs de handicap dans vos activités

 ACCESSIBILITE HANDICAP

# TON AVIS COMPTÉ POUR NOUS!

BESOINS ET ATTENTES DES ENFANTS DE 4 À 12 ANS CONCERNANT LES ACTIVITÉS  
EN DEHORS DU TEMPS SCOLAIRE À BERCHEM-SAINTE-AGATHE



QUESTIONNAIRE ENFANTS DE 4 À 12 ANS



## Tu vas à la garderie scolaire? Dans un club sportif? À des stages? À la plaine de vacances? À des mouvements de jeunesse? ...

Nous avons besoin de ton avis concernant les activités et loisirs après l'école !

Merci de nous y aider en remplissant le questionnaire ci-dessous et en le remettant à la direction de ton école [seulement si elle se situe sur le territoire de Berchem-Sainte-Agathe] ou à l'Administration Communale de Berchem-Sainte-Agathe à l'attention du Service Accueil Temps Libre [Av. du Roi Albert 33 - 1082 Berchem-Sainte-Agathe].

Tu peux également compléter le questionnaire en ligne sur [www.1082berchem.brussels](http://www.1082berchem.brussels).

### MERCI POUR TA PARTICIPATION !

Marc Vandé Weyer,  
Echevin de l'Accueil Temps Libre  
et de l'Extrascolaire

Céline Antoine-Moussiaux,  
Coordinatrice ATL

Des questions concernant l'accueil extrascolaire durant les vacances ou pendant l'année? N'hésitez pas à prendre contact avec nous!

Service Accueil Temps Libre - Avenue du Roi Albert 19  
1082 Berchem-Sainte-Agathe

Tel : 02/464 04 87 - Mail : [cantoine@1082berchem.irisnet.be](mailto:cantoine@1082berchem.irisnet.be)  
[www.1082berchem.brussels](http://www.1082berchem.brussels)

## TU PEUX DEMANDER DE L'AIDE À TES PARENTS

Si tu as déjà complété ce questionnaire, tu ne dois pas le remplir à nouveau.

- ES-TU:  un garçon  une fille
- QUEL ÂGE AS-TU ?
- QUELLE EST TON ÉCOLE ?
- FRÉQUENTES-TU LA GARDERIE DE TON ÉCOLE? [PLUSIEURS CHOIX POSSIBLES]  oui  non  
Si oui,  
 Le matin  À midi  Après l'école  
 Tous les jours  Quelques jours par semaine  Le mercredi après-midi
- VAS-TU À UNE ACTIVITÉ APRÈS L'ÉCOLE EN SEMAINE? [PLUSIEURS CHOIX POSSIBLES]  
 Une école de devoirs/soutien scolaire;  
 Des activités culturelles (musique, théâtre, bibliothèque,...)  
 Des activités sportives (danse, football,...)
- VAS-TU À UNE ACTIVITÉ LE WEEK-END? [PLUSIEURS CHOIX POSSIBLES]  
 Une école de devoirs/soutien scolaire  
 Des activités culturelles (musique, théâtre, bibliothèque, scouts,...)  
 Des activités sportives (danse, football,...)

- VAS-TU À UNE ACTIVITÉ PENDANT LES VACANCES DE...? [PLUSIEURS CHOIX POSSIBLES]  
 Automne [Toussaint]  Hiver [Noël]  Détente [Carnaval]  
 Printemps [Pâques]  Juillet  Août  
Si oui, à quelles activités vas-tu ?  
 Plaines de vacances  Stages sportifs  
 Stages multiactivités  Camps de mouvements de jeunesse  Séjours en internat  
 Stages culturels (arts plastiques, sciences, bibliothèque, centre culturel ...)

## 8. QU'EST-CE QUE TU RESENS QUAND TU PARTICIPES AUX ACTIVITÉS CI-DESSOUS

entoure le smiley: sourire = j'adore/je me sens bien  
 bouche plate/bof = ça me plaît « moyen »/je me sens « bof »  
 bouche à l'envers = je n'aime pas du tout/je déteste

Dessiner			
Lire/raconter une histoire			
Aller à un spectacle (marionnettes, cirque, etc.)			
Peindre			
Aller au musée			
Aller au cinéma			
Chanter/faire de la musique			
Jouer à des Jeux vidéo/regarder la TV			
Jouer dehors			
Jouer à des jeux [de société, puzzles, magazines]			
Danser			
Faire un sport tout seul			
Faire sport d'équipe/ensemble			
Jardiner			
Manger à la cantine			
Se promener			
Faire la cuisine			
Dormir			



## 9. QU'EST-CE QUE TU RESENS QUAND TU PARTICIPES À UNE ACTIVITÉ...

...à la garderie ?

...à l'extérieur de l'école [académie, clubs sportifs, école de devoirs, ...]?

...pendant les vacances [plaines, stages, camps,...]?

10. LE TEMPS LIBRE, C'EST CHOUETTE SI...  
[ENTOURE SEULEMENT 3 RÉPONSES]

- ... je suis en famille
- ... je suis dans un beau local
- ... je peux décider de ce que je fais
- ... je suis dans un espace vert
- ... les animateurs sont sympas
- ... je peux ne rien faire
- ... je suis avec les copains/copines
- ... je peux regarder la TV, jouer à des jeux sur écran
- ... je me fais de nouveaux amis...
- ... je peux rester chez moi



11. QUAND L'ÉCOLE EST FINIE, JE RÊVE DE... [TU PEUX DESSINER, ÉCRIRE,... DANS LE NUAGE]



# VOTRE AVIS COMPTÉ POUR NOUS !

BESOINS ET ATTENTES DES FAMILLES CONCERNANT LES ACTIVITÉS EXTRASCOLAIRES



QUESTIONNAIRE PARENTS

Madame, Monsieur,

L'Accueil Temps Libre [appelé plus couramment accueil extrascolaire] regroupe toutes les activités proposées à vos enfants en dehors des heures de classe par divers types de structures: garderies scolaires, clubs sportifs, centres de vacances, écoles de devoirs, mouvements de jeunesse, ...

Tous les cinq ans, les coordinatrices ATL [Accueil Temps Libre] de la Région de Bruxelles Capitale interrogent les familles pour mieux connaître leurs besoins et leurs attentes concernant l'accueil extrascolaire afin de définir une série de priorités et d'objectifs à atteindre pour les cinq années suivantes.

**NOUS AVONS BESOIN DE VOTRE OPINION POUR CONSTRUIRE L'AVENIR !**

Merci de nous y aider en remplissant le questionnaire ci-joint et en le remettant à la direction de votre école [seulement si elle se situe sur le territoire de Berchem-Sainte-Agathe] ou à l'Administration Communale de Berchem-Sainte-Agathe à l'attention du Service Accueil Temps Libre [Av. du Roi Albert 33 - 1082 Berchem-Sainte-Agathe]. Vous pouvez également compléter le questionnaire en ligne sur [www.1082berchem.brussels](http://www.1082berchem.brussels).

### MERCI POUR VOTRE PARTICIPATION !

Cordialement,

Marc Vande Weyer,  
Echevin de l'Accueil Temps Libre  
et de l'Extrascolaire

Céline Antoine-Moussiaux,  
Coordinatrice ATL

### COMPOSITION DE LA FAMILLE

1. CODE POSTAL DE VOTRE LIEU DE RÉSIDENCE:
2. VOUS ÊTES:  un homme  une femme
3. VOUS VIVEZ:  en couple  seul(e)
4. VOS ENFANTS SONT-ILS EN GARDE PARTAGÉE?  Oui  Non
5. NOMBRE D'ENFANTS:  de 2,5 ans - 6 ans (école maternelle)  
 de 6 - 12 ans (école primaire)  
 de + de 12 ans

### TEMPS DE TRAVAIL / DE FORMATION

1. ACTUELLEMENT,  vous travaillez  vous êtes en formation  
 à temps plein  à temps partiel  à horaire variable  
ACTUELLEMENT,  vous ne travaillez pas
2. AVEZ-VOUS MODIFIÉ VOTRE HORAIRE ET/OU TEMPS DE TRAVAIL DEPUIS QUE VOUS ÊTES PARENT?  Oui  Non

### DE MANIÈRE GÉNÉRALE

1. ÊTES-VOUS SATISFAIT DE L'ACCUEIL EXTRASCOLAIRE À BERCHEM-SAINTE-AGATHE ?  
 Très satisfait-e  Satisfait-e  Insatisfait-e  Très insatisfait-e  
Pourquoi ?
2. À VOS YEUX, QUELS SONT LES CRITÈRES LES PLUS IMPORTANTS POUR L'ACCUEIL EXTRASCOLAIRE ? [3 CHOIX MAXIMUM]  
 Le coût doit être abordable  
 Il doit être dans l'école  
 Les horaires d'accueil  
 Mes enfants doivent pouvoir y faire leurs devoirs  
 Les activités doivent être de qualité  
 La satisfaction de mon enfant  
 Il doit être proche de mon domicile ou de mon travail  
 Je fais confiance au personnel encadrant [compétence et qualification]  
 Les locaux doivent être adaptés [infrastructure]  
 Autre, à préciser:
3. COMMENT CONNAISSEZ-VOUS L'OFFRE D'ACCUEIL EXTRASCOLAIRE À BERCHEM-SAINTE-AGATHE ? [PLUSIEURS CHOIX POSSIBLES]  
 Par la brochure « Le Guide Bilingue des activités et loisirs en dehors de l'école »  
 Par le bouche à oreille  
 Via le site « Bruxelles Temps Libre »  
 Via le Site communal [www.1082berchem.brussels](http://www.1082berchem.brussels)  
 Via les flyers mis à disposition sur les présentoirs des milieux d'accueil  
 Via les mails publicitaires  
 Via la page J-Berchem de Facebook  
 Autre, à préciser:



4. J'AI BESOIN D'UN ACCUEIL EXTRASCOLAIRE PENDANT L'ANNÉE SCOLAIRE ET/OU PENDANT LES VACANCES POUR MON ENFANT, CAR: [PLUSIEURS CHOIX POSSIBLES]

- Je travaille
- Je veux que mon enfant découvre des activités
- Mon enfant souhaite participer à d'autres / de nouvelles activités
- Je souhaite que mon enfant puisse fréquenter d'autres enfants
- Je préfère que mon enfant ne soit pas seul à la maison

5. COMMENT VOTRE ENFANT SE DÉPLACE-T-IL ENTRE LE DOMICILE ET L'ÉCOLE?: [PLUSIEURS CHOIX POSSIBLES]

- à pied
- en voiture
- en transport en commun
- en vélo
- il s'y rend seul
- il est accompagné d'un adulte

6. COMMENT VOTRE ENFANT SE DÉPLACE-T-IL ENTRE L'ÉCOLE ET SES ACTIVITÉS EXTRASCOLAIRES?: [PLUSIEURS CHOIX POSSIBLES]

- à pied
- en voiture
- en transport en commun
- en vélo
- il s'y rend seul
- il est accompagné d'un adulte

7. LE DÉPLACEMENT DE VOTRE ENFANT VERS UN LIEU D'ACTIVITÉ EXTRASCOLAIRE VOUS A-T-IL POSÉ PROBLÈME?  Oui  Non

Si oui lequel?:

8. SERIEZ-VOUS INTÉRESSÉ PAR UN RANG SCOLAIRE DOMICILE-ÉCOLE?  Oui  Non

9. SERIEZ-VOUS INTÉRESSÉ PAR UN RANG SCOLAIRE ÉCOLE-DOMICILE?  Oui  Non

10. SERIEZ-VOUS INTÉRESSÉ PAR UN RANG SCOLAIRE ÉCOLE-ACTIVITÉ EXTRASCOLAIRE?  Oui  Non

*\*un rang est un trajet à pied effectué par un groupe d'enfants accompagnés d'un adulte*



## PENDANT LES VACANCES

1. VOUS AVEZ BESOIN D'UN ACCUEIL EXTRASCOLAIRE POUR VOTRE ENFANT PENDANT LES VACANCES... [PLUSIEURS CHOIX POSSIBLES]

- Jamais
- Automne (Toussaint)
- Hiver (Noël)
- Détente (Carnaval)
- Printemps (Pâques)
- Juillet
- Août

2. DURANT LES VACANCES, VOTRE ENFANT FRÉQUENTE-T-IL UNE ACTIVITÉ EXTRASCOLAIRE REPRISE CI-DESSOUS?

SI OUI, DANS QUELLE COMMUNE ET DURANT QUELLE PÉRIODE ? [PLUSIEURS CHOIX POSSIBLES].

			À Berchem-Ste-Agathe	Dans une commune voisine (Jette, Gansoren, Koekelberg)	Dans une autre commune	Automne (Toussaint)	Hiver (Noël)	Détente (Carnaval)	Printemps (Pâques)	Juillet	Août
	Oui	Non									
Plaines de jeux Centres de vacances	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Stages sportifs	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Stages culturels (arts plastiques, sciences, bibliothèque, centre culturel,...)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Stages multiactivités	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Camps de mouvements de jeunesse	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Séjours en internat	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Autre, à préciser:	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

3. POUR UNE SEMAINE DE STAGE EN PÉRIODE DE VACANCES (HORS INTERNAT), VOUS ÊTES PRÊT À PAYER:

- Moins de 20 €
- Entre 20 et 50 €
- Entre 50 et 80 €
- Entre 80 et 100 €
- Plus de 100 €

4. AVEZ- VOUS EU DES DIFFICULTÉS À TROUVER UN STAGE PENDANT LES VACANCES ?

Oui  Non

SI OUI, POUR QUELLE(S) TRANCHE(S) D'ÂGES ET SELON QUELLE(S) PÉRIODE(S)?

ET POURQUOI (SELON LA TRANCHE D'ÂGES DE VOTRE/VOS ENFANT(S) ET SELON LA PÉRIODE QUE VOUS RECHERCHEZ) (PLUSIEURS CHOIX POSSIBLES)

	Automne (Toussaint)	Hiver (Noël)	Détente (Carnaval)	Printemps (Pâques)	Juillet	Août
Mon enfant a entre 2,5 et 6 ans et j'ai eu des difficultés à trouver une activité lors des congés de..	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Mon enfant a entre 6 et 12 ans et j'ai eu des difficultés à trouver une activité lors des congés de..	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Mon enfant a + de 12 ans et j'ai eu des difficultés à trouver une activité lors des congés de..	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	Trop cher	Trop loin de mon domicile	Plus de places	Les horaires ne sont pas adaptés à mes besoins	Autre, à préciser	
Mon enfant a entre 2,5 et 6 ans	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Mon enfant a entre 6 et 12 ans	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Mon enfant a + de 12 ans	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Automne (Toussaint)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Hiver (Noël)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Détente (Carnaval)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Printemps (Pâques)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Juillet	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Août	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

5. SERIEZ- VOUS INTÉRESSÉ PAR UN ACCUEIL FLEXIBLE PENDANT LES VACANCES? (EXEMPLE: UNIQUEMENT LE MATIN, QUELQUES JOURS SUR LA SEMAINE,...)

Oui  Non

POURQUOI ?

PENDANT L'ANNÉE SCOLAIRE

1. VOUS AVEZ BESOIN D'UN ACCUEIL EXTRASCOLAIRE POUR VOTRE ENFANT... (PLUSIEURS CHOIX POSSIBLES)

- Jamais  Avant l'école  Après l'école  
 Le mercredi après-midi  Le week-end  De manière occasionnelle  
 Moins de 3 jours par semaine  Chaque jour de la semaine

2. POUR UNE ACTIVITÉ ANNUELLE (DE SEPTEMBRE À JUIN), VOUS ÊTES PRÊT À PAYER:

- Moins de 20 €  Entre 20 et 50 €  Entre 50 et 80 €  
 Entre 80 et 100 €  Plus de 100 €

3. DURANT CETTE ANNÉE SCOLAIRE, VOTRE ENFANT FRÉQUENTE-T-IL UNE ACTIVITÉ REPRISSE CI-DESSOUS?

SI OUI, SUR QUELLE COMMUNE SE SITUE CETTE ACTIVITÉ?

SI OUI, DURANT QUELLE PÉRIODE VOTRE ENFANT FRÉQUENTE-T-IL CETTE ACTIVITÉ? (PLUSIEURS CHOIX POSSIBLES)

	Oui	Non	À Berchem-Ste-Agathe	Dans une commune voisine (Jette, Gansoren, Koekelberg)	Dans une autre commune	Avant l'école	Après l'école	Le mercredi après-midi	En semaine	Le week-end
La garderie de l'école	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Des activités dans l'école mais pas la garderie (activités, études, soutien scolaire)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Une école de devoirs / soutiens scolaire	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Des activités culturelles (musique, arts plastiques, informatique,...)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Des activités sportives (danse, football,...)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Autre, à préciser:	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

4. AVEZ- VOUS EU DES DIFFICULTÉS À TROUVER UN ACCUEIL POUR VOS ENFANTS DURANT L'ANNÉE SCOLAIRE (DE SEPTEMBRE À JUIN, HORS PÉRIODE DE CONGÉS) ?  Oui  Non

SI OUI, POUR QUELLE(S) TRANCHE(S) D'ÂGES ET SELON QUELLE(S) PÉRIODE(S)? (PLUSIEURS CHOIX POSSIBLES)

	Le mercredi après-midi	Le week-end	En semaine
Mon enfant a entre 2,5 et 6 ans et j'ai eu des difficultés à trouver une activité à la période suivante :	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Mon enfant a entre 6 et 12 ans et j'ai eu des difficultés à trouver une activité à la période suivante :	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Mon enfant a + de 12 ans et j'ai eu des difficultés à trouver une activité à la période suivante :	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

SI OUI, POUR QUEL(S) TYPE(S) D'ACTIVITÉ(S) SELON LA TRANCHE D'ÂGES DE VOTRE/VOS ENFANT(S)? (PLUSIEURS CHOIX POSSIBLES)

	La garderie de l'école	Des activités dans l'école mais pas la garderie (activités, études, soutien scolaire)	Une école de devoirs / soutien scolaire	Des activités culturelles	Des activités sportives	Autre : à préciser
Mon enfant a entre 2,5 et 6 ans et j'ai eu des difficultés à trouver l'activité suivante :	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Mon enfant a entre 6 et 12 ans et j'ai eu des difficultés à trouver l'activité suivante :	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Mon enfant a + de 12 ans et j'ai eu des difficultés à trouver l'activité suivante :	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

# QUESTIONNAIRE À DESTINATION DES FAMILLES AVEC ENFANT À BESOINS SPÉCIFIQUES

## COORDONNÉES

1. ÂGE DE L'ENFANT:
2. CODE POSTAL DE VOTRE LIEU DE RÉSIDENCE:
3. CODE POSTAL DE SON ÉCOLE:   
 Enseignement fondamental  Enseignement spécialisé
4. QUEL TYPE DE HANDICAP/DIFFICULTÉ PRÉSENTE VOTRE ENFANT ?  
 Autisme  Déficience mentale  
 Polyhandicap  Troubles du comportement  
 Troubles moteurs  Troubles sensoriels  
 Autres troubles associés:
5. À QUELS TYPES D'ACTIVITÉS EXTRASCOLAIRES VOTRE ENFANT SOUHAITERAIT-IL PARTICIPER ?\*  
 Ateliers créatifs [dessin, sculpture, etc.]  Activités sportives [la/lesquelle(s) ?]  
 Séjours de vacances  Mouvement de jeunesse  
 Arts de la scène [théâtre, cirque,...]  Activités musicales  
 Plaine de vacances  Multi-activités  
 Autres:
6. QUAND ?\*  après l'école [après-midi et soirée]  À QUEL(S) ENDROIT(S) ?\*  
 le mercredi après-midi  dans mon quartier  
 le samedi  dans ma commune  
 pendant les congés scolaires  dans les communes proches  
 dans toute la Région bruxelloise
7. A-T-IL DÉJÀ PARTICIPÉ À UN ACCUEIL EXTRASCOLAIRE ORDINAIRE ?  
 Oui  Non

[\*] Plusieurs choix possibles

**DES QUESTIONS CONCERNANT L'ACCUEIL EXTRASCOLAIRE DURANT LES VACANCES  
OU PENDANT L'ANNÉE ? N'HÉSITEZ PAS À PRENDRE CONTACT AVEC NOUS !**

Service Accueil Temps Libre - Avenue du Roi Albert 19 - 1082 Berchem-Sainte-Agathe  
Tel: 02/464 04 87 - Mail: [cantoine@1082berchem.irisnet.be](mailto:cantoine@1082berchem.irisnet.be) - [www.1082berchem.brussels](http://www.1082berchem.brussels)

## E Coordonnées des opérateurs

NOM DE L'OPERATEUR	PERSONNE DE CONTACT	ADRESSE	TELEPHONE	SITE INTERNET	COURRIEL
Académie de Musique, de Danse et des Arts de la Parole	Van der bremp Denis	Place du Roi Baudouin, 1	02.468.02.36	1082berchem.brussels	dvanderbrempt@1082berchem.irisnet.be
APB 1082	Christine et Monica		0486.64.52.75 0471.26.56.83		apb1082@gmail.com
Association des parents de l'Institut Saint Albert	Bougmar Leila	Chaussée de Gand, 1163	02.465.32.84	<a href="http://www.ens.irisnet.be/3025/">http://www.ens.irisnet.be/3025/</a>	saintalbert@skynet.be
Association des parents de l'Ecole communale	Natis Christine	Place du Roi Baudouin,1	0486.64.52.75		
Berchem Basketball Club	Debacker Yves	Rue des Chalets, 1	02.465.49.22	<a href="http://users.skynet.be/fa098008/">http://users.skynet.be/fa098008/</a>	berchembbc@hotmail.com
Bibliothèque publique francophone	Duhin Laurence	Rue des Soldats, 21	02.465.87.90	<a href="http://www.biblioberchem.be">www.biblioberchem.be</a>	info@biblioberchem.be
Brussel's Fencing Club	Dechamps Luc	Rue des Chalets, 1	02.465.95.21	<a href="http://www.brussels-fencing-club.be">http://www.brussels-fencing-club.be</a>	luc.dechamps1@telenet.be
BSA Generation SAB	Mettioui Ben	Rue des Chalets, 1	0499.40.36.20.	1082berchem.brussels	bmettioui@1082berchem.irisnet.be
Budo Club Berchem	Minnoy Patrick	Rue des Chalets, 1	02.469.08.22	Budo-club-berchem.be	budo@budo-club-berchem.be
Carla Dance Company	Francisco Santos Carla	Avenue Charles-Quint 584	0498.59.46.05	<a href="http://www.carladance.be/">http://www.carladance.be/</a>	carladanceanco@gmail.com
Centre culturel francophone « Le Fourquet »	Vrancken Bernadette	Place de l'Eglise, 15	02.469.26.75	<a href="http://www.lefourquet.be">www.lefourquet.be</a>	animation@lefourquet.be
Centre de formation sportive (CFS)	Schils Jacques	Rue des Chalets, 1	02.420.53.02	cfsport.be	secretariat@cfsport.be
Cohésion sociale "Hunderenveld"	Vanhoolandt David	Hunderenveld, bloc 805	02.469.42.79	1082berchem.brussels	PCS_Hunderenveld@hotmail.com
En Deux Temps Trois	Françoise	Rue des Chalets, 1	0473. 28.51.87	<a href="http://www.en2temps3mouvements.be">www.en2temps3mouvements.be</a>	en2temps3mouvements@gmail.com

Mouvements					
Entrechats	Scheidweiler Ni non	Rue des Chalets, 1	02.242.29.40	www.danse-entrechats.net	entrechats@belgacom.net
Et Maintenant asbl	Thomas Anaïs	Rue Auguste Van Zande, 64	0499.10.20.60	www.et-maintenant.be	Info.maintenant@gmail.com
Etoile BSA (L')	Chibani Awatif	Rue de l'Allée verte, 70	0494.12.76.25	http://letoilebsa.over-blog.com/	letoilebsa@hotmail.be
Gribouillages asbl	Lebon Aline	Allée Verte 43	0483.06.23.48	www.gribouillages.be	associationgribouillages@gmail.com
Ludothèque (La)	Snoeys Nicole	rue Docteur Charles Leemans, 8	02.465.87.90	www.biblioberchem.be	ludober@biblioberchem.be
Mes-tissages asbl	Lamarti Malika	Rue Egide Winteroy, 34	02.468.26.82.	www.mestissages.sitew.be	mestissages@hotmail.com
Moussaillons (Les)	Van Noyen Christelle	Place de l'Eglise, 15	0496.46.77.74		Christelle.vn@hotmail.com
Phoenix Club Berchem	Mayence Rudi	rue des Chalets, 1	0495.41.77.35	http://www.phoenix-club.be	info@phoenix-club.be
Rising Sun	De Vrieze Louis	Chaussée de Gand, 1285	0471.338.132		rising.sun1082@gmail.com
Service Jeunesse de la Commune	Demaury Fabienne	Avenue du Roi Albert, 33	02.563.59.08	1082berchem.brussels	Jeunesse.jeugd@1082berchem.irisnet.be
Tennis Club Les Hirondelles	Vanden Broeck Richard	Rue Openveld, 96	02.468.05.73	www.rtchirondelle.be	cdhac@skynet.be
Tennis TC Wijmenier	Jacquemyns André	rue des Chalets, 1	02.465.83.31	www.wijmenier.be	jacquemyns.andre@skynet.be
VK Berchem Football	Petit Guy	Rue des Chalets, 1	0477.25.83.65	www.vkberchem.be	petit.g@skynet.be
51ème G.C.B.	Dupuis Sabine	Local à l'Allée Verte	0479.22.07.95	www.7351.be	staffdu_51@hotmail.com
73ème Les scouts	Dupuis Sabine	Local à l'Allée Verte	0479.22.07.95	www.7351.be	staff_du73@hotmail.com
195 ème Scouts et Guides Pluralistes de Belgique	Dewart Nicolas	't Hof te Overbeke, 43bis	0484.17.79.62	www.195sgp.be	colfeo@hotmail.com

<b>RÉSEAU D'ENSEIGNEMENT LIBRE CONFESSIONNEL CATHOLIQUE</b>				
	<b>DIRECTION</b>	<b>ADRESSE</b>	<b>TÉLÉPHONE</b>	<b>COURRIEL</b>
Institut Saint Albert	Piret Guy	Chaussée de Gand, 1163	02.465.32.84	saintalbert@skynet.be

<b>RÉSEAU D'ENSEIGNEMENT COMMUNAL</b>				
	<b>DIRECTION</b>	<b>ADRESSE</b>	<b>TÉLÉPHONE</b>	<b>COURRIEL</b>
Ecole communale primaire "Les Glycines"	Damilot Frank	Place du Roi Baudouin, 3	02.464.00.71	fdamilot@1082berchem.irisnet.be
Ecole communale primaire "Les Lilas"	Gerrebos Evelyne	Avenue de Hunderenveld, 45	02.563.52.11	egerrebos@1082berchem.irisnet.be
Ecole communale maternelle "Openveld"	Manglunki Aminta	Rue Openveld, 110	02.465.87.14	amanglunki@1082berchem.irisnet.be
Ecole communale maternelle "Sept Etoiles"	Abbeloos Francine	Rue de l'Etoile Polaire, 11	02.465.03.64	fabelloos@1082berchem.irisnet.be

<b>RÉSEAU DE LA FEDERATION WALLONIE - BRUXELLES</b>				
	<b>DIRECTION</b>	<b>ADRESSE</b>	<b>TÉLÉPHONE</b>	<b>COURRIEL</b>
Institut Alexandre Herlin maternel et primaire	Jeangout Martine	Rue de Dilbeek, 1	02.465.59.60	alexandre_herlin@belgacom.net