

SEANCE DU 27 JANVIER 2011

Présents : M. Riguelle, *Bourgmestre-Président*;

MM. Colot, M. Schoonbroodt, M. Decabooter, M. Vander Mynsbrugge, Vande Weyer, Mme Dupont, Riga, *Echevins*;  
M. De Smedt, Mme Vanden Brent, M. Tellier, Mme Molineaux-Loobuyck, M. Boucq, Mme Kunsch, M. Ghilbert, Mme  
De Buck, M. Rapetti, M. Jouglaf, M. Chalmagne, Mme Dehaen-Cackebeke, M. Van Den Eynde, Mme Mettioui, Mme  
M'Buzi, Mme Hendricx, *Conseillers*;

M. Rossignol, *Secrétaire Communal*;

Absents et excusés : Mme Stroobants, M. Hermans, M. Mesky, *Conseillers* ; M. Culot, *Président du C.P.A.S.*

LA SEANCE PUBLIQUE EST OUVERTE A 20 H 06

*Le Conseil observe une minute de silence en mémoire de Monsieur Lucien FREDERICK, professeur de l'Académie de Musique, décédé le 21 janvier 2011.*

SEANCE PUBLIQUE – OPENBARE ZITTING

27/01/2011/A/001 Procès-verbal de la séance du 16 décembre 2010 - Approbation.  
Après lecture des décisions prises en séance du 16 décembre 2010, le procès-verbal de cette  
séance est approuvé à l'unanimité.

27/01/2011/A/002 Démission de Madame Viviane VANDOOREN comme personne de confiance de Madame  
Fatiha METTIOUI, Conseillère communale  
LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle loi communale et particulièrement l'article 12 bis;  
Vu la lettre datée du 09.12.2010 par laquelle Madame Viviane VANDOOREN  
présente sa démission de son poste de personne de confiance de Madame Fatiha  
METTIOUI, Conseillère communale;

PREND ACTE :

De la démission de Madame Viviane VANDOOREN en tant que personne de  
confiance de Madame Fatiha METTIOUI, Conseillère communale

Ontslag van Mevrouw Viviane VANDOOREN als vertrouwenspersoon van Mevrouw  
Fatiha METTIOUI, Gemeenteraadslid  
DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe gemeentewet, met name het artikel 12 bis;  
Gelet op de brief dd 09.12.2010 van Mevrouw Viviane VANDOOREN waarin zij  
haar ontslag als vertrouwenspersoon van Mevrouw Fatiha METTIOUI,  
Gemeenteraadslid, aanbiedt;

NEEMT AKTE:

Van het ontslag van Mevrouw Viviane VANDOOREN als vertrouwenspersoon van  
Mevrouw Fatiha METTIOUI, Gemeenteraadslid

27/01/2011/A/003 Désignation d'une personne de confiance pour Madame Fatiha METTIOUI, Conseillère  
communale, conformément à l'article 12bis de la Nouvelle loi communale - Communication  
- Prestation de serment  
LE CONSEIL,

Vu que Madame Fatiha METTIOUI a été installée en qualité de Conseillère  
communale lors du Conseil communal du 01.12.2006;  
Vu que Madame Fatiha METTIOUI est atteinte d'un handicap sensoriel grave et qu'en  
raison de ce handicap, elle a besoin d'une assistance personnelle pour  
l'accomplissement de son mandat;  
Vu que l'article 12bis de la Nouvelle loi communale prévoit qu'un Conseiller atteint  
d'un handicap peut se faire assister par une personne de confiance choisie parmi les  
électeurs de la commune qui satisfont aux conditions d'éligibilité pour le mandat de  
Conseiller communal, et qui n'est pas membre du personnel communal ni du  
personnel du centre public d'action sociale de la commune concernée;

Vu que Madame Viviane VANDOOREN a été désignée comme personne de confiance de Madame Fatiha METTIOUI et a prêté serment lors du Conseil communal du 31.01.2007;

Vu la lettre datée du 09.12.2010 par laquelle Madame Viviane VANDOOREN présente sa démission de son poste de personne de confiance de Madame Fatiha METTIOUI;

Vu que Monsieur Patrice JABENEAU a été proposé par Monsieur Marc GHILBERT, chef de groupe PS - sp-a, comme nouvelle personne de confiance de Madame Fatiha METTIOUI;

Vu que Monsieur Patrice JABENEAU remplit les conditions requises pour être une personne de confiance;

PREND ACTE :

Article 1:

Le Conseil constate qu'il est satisfait aux conditions de l'article 12 bis de la Nouvelle loi communale pour la désignation d'une personne de confiance et prend acte que Monsieur Patrice JABENEAU est désigné comme personne de confiance de Madame Fatiha METTIOUI, Conseillère communale, et qu'il prête entre les mains du Bourgmestre le serment prescrit :

*"Je jure fidélité au Roi, obéissance à la Constitution et aux lois du peuple belge"*

---

Aanstelling van een vertrouwenspersoon voor Mevrouw Fatiha METTIOUI, Gemeenteraadslid, overeenkomstig artikel 12bis van de Nieuwe Gemeentewet - Mededeling - Eedaflegging

DE RAAD,

Gezien Mevrouw Fatiha METTIOUI op 01.12.2006 geïnstalleerd werd als gemeenteraadslid;

Gezien Mevrouw Fatiha METTIOUI een ernstige zintuiglijke handicap heeft en ingevolge deze handicap een persoonlijke begeleiding nodig heeft bij het uitoefenen van haar mandaat;

Gelet op artikel 12bis van de Nieuwe Gemeentewet dat voorziet dat een raadslid met een handicap zich mag laten bijstaan door een vertrouwenspersoon gekozen uit de gemeenteraadskiezers die voldoen aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden voor het mandaat van gemeenteraadslid, en gezien deze persoon geen deel mag uitmaken van het gemeente- of OCMW-personeel van de betrokken gemeente;

Gezien Mevrouw Viviane VANDOOREN als vertrouwenspersoon van Mevrouw Fatiha METTIOUI werd aangeduid en eed heeft afgelegd tijdens de Gemeenteraad van 31.01.2007;

Gelet op de brief dd 09.12.2010 van Mevrouw Viviane VANDOOREN waarin hij zijn ontslag als vertrouwenspersoon van Mevrouw Fatiha METTIOUI aanbiedt;

Gezien de heer Marc GHILBERT, fractieleider PS - sp-a, de heer Patrice JABENEAU als nieuwe vertrouwenspersoon van Mevrouw Fatiha METTIOUI voorstelt;

Gezien de heer Patrice JABENEAU de nodige voorwaarden vervult als vertrouwenspersoon;

NEEMT AKTE:

Artikel 1:

De Raad stelt vast dat voldaan is aan de voorwaarden van artikel 12bis van de Nieuwe Gemeentewet voor de aanduiding van een vertrouwenspersoon en neemt akte dat de heer Patrice JABENEAU aangeduid werd als vertrouwenspersoon van Mevrouw Fatiha METTIOUI, Gemeenteraadslid, en dat hij de eed *"Ik zweer getrouwheid aan de Koning, gehoorzaamheid aan de Grondwet en aan de wetten van het Belgische volk"* in de handen van de Burgemeester aflegt

27/01/2011/A/004

---

Démission de Monsieur François RAPETTI de son mandat de Conseiller communal  
LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale et particulièrement l'article 22 ;

Vu la lettre datée du 25 novembre 2010 par laquelle Monsieur François RAPETTI présente sa démission de ses fonctions de Conseiller communal ;

PREND ACTE :

De la démission de Monsieur François RAPETTI de son mandat de Conseiller communal

---

Ontslag van de heer François RAPETTI als Gemeenteraadslid  
DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, met name het artikel 22 ;  
Gelet op de brief dd 25 november 2010 van de Heer François RAPETTI waarin hij zijn ontslag als Gemeenteraadslid neemt;

NEEMT AKTE:

Van het ontslag van De Heer François RAPETTI als Gemeenteraadslid

27/01/2011/A/005

---

Vérification des pouvoirs de Madame Viviane VANDOOREN, 1ère suppléante de la liste n°15 PS - sp-a - Prestation de serment - Installation - Modification de l'ordre de préséance  
LE CONSEIL,

Vu le code électoral bruxellois et la Nouvelle loi communale;  
Vu la lettre du 25.11.2010 de Monsieur François RAPETTI par laquelle il présente sa démission de ses fonctions de Conseiller communal;  
Vu que le Conseil en séance du 27.01.2011 a pris acte de la démission de Monsieur François RAPETTI;  
Vu que Madame Viviane VANDOOREN a été déclarée 1ère suppléante de la liste n°15 PS - sp-a à la suite des élections communales du 08.10.2006;  
Vu la lettre du 09.12.2010 par laquelle Madame Viviane VANDOOREN démissionne de son poste de personne de confiance de Madame Fatiha METTIOUI;  
Vu la lettre du 12.01.2011 par laquelle Madame Viviane VANDOOREN fait savoir qu'elle accepte son mandat de Conseillère communale;  
Considérant que de la vérification des pouvoirs de Madame Viviane VANDOOREN, il ressort qu'elle ne se trouve dans aucun cas d'incompatibilité, d'incapacité ou de parenté prévus par la Nouvelle loi communale et qu'elle continue à remplir les conditions d'éligibilité requises;

ARRETE :

Article 1:

Les pouvoirs de Madame Viviane VANDOOREN en qualité de Conseillère communale sont validés

Article 2:

Madame Viviane VANDOOREN prête entre les mains du Président le serment déterminé par l'article 80 de la Nouvelle loi communale :

*"Je jure fidélité au Roi, obéissance à la Constitution et aux lois du peuple belge"* et est déclarée installée en qualité de Conseillère communale.

Elle achèvera le mandat de Monsieur François RAPETTI, démissionnaire

Article 3:

En conséquence, l'ordre de préséance des Conseillers communaux est modifié comme suit :

- à biffer : RAPETTI François, 19ème dans l'ordre de préséance
- les Conseillers communaux portant les n°20 à 27 reçoivent les n°19 à 26
- la liste est complétée par VANDOOREN Viviane, n°27 dans l'ordre de préséance

---

Onderzoek van de geloofsbrieven van Mevrouw Viviane VANDOOREN, 1ste opvolgster van de lijst nr.15 PS - sp-a - Eedaflegging - Aanstelling - Wijziging van de voorranglijst  
DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet en het Brussels Kieswetboek;  
Gezien het schrijven van 25.11.2010 van de heer François RAPETTI, waarbij hij zijn ontslag aanbiedt als Gemeenteraadslid;  
Gezien de Raad in zitting van 27.01.2011 akte heeft genomen van het ontslag van de heer François RAPETTI;  
Gezien Mevrouw Viviane VANDOOREN uitgeroepen werd als eerste opvolgster op de lijst nr.15 PS - sp-a naar aanleiding van de Gemeenteraadsverkiezingen van 08.10.2006;

Per schrijven van 09.12.2010 heeft Mevrouw Viviane VANDOOREN ontslag als vertrouwenspersoon van Mevrouw Fatiha METTIOUI genomen;  
Per schrijven van 12.01.2011 heeft Mevrouw Viviane VANDOOREN meegedeeld dat zij haar mandaat als Gemeenteraadslid wenst op te nemen;  
Overwegende dat uit het onderzoek van de geloofsbrieven van Mevrouw Viviane VANDOOREN blijkt dat zij zich in geen enkel van de gevallen bevindt van onverenigbaarheid, onbekwaamheid of verwantschap voorzien door de Nieuwe Gemeentewet en zij zonder onderbreking blijft beantwoorden aan al de verkiesbaarheidsvereisten;

BESLUIT:

Artikel 1:

De geloofsbrieven van Mevrouw Viviane VANDOOREN als Gemeenteraadslid worden geldig verklaard

Artikel 2:

Mevrouw Viviane VANDOOREN legt in de handen van de Voorzitter de eed vastgesteld door artikel 80 van de Nieuwe Gemeentewet af:

*"Ik zweer getrouwheid aan de Koning, gehoorzaamheid aan de grondwet en aan de wetten van het Belgisch Volk"*

Mevrouw Viviane VANDOOREN wordt derhalve aangesteld als titelvoerend Gemeenteraadslid ter vervanging van de heer François RAPETTI, wiens mandaat zij zal voltrekken.

Artikel 3:

De rangorde van de raadsleden wordt als volgt gewijzigd:

- te schrappen : nr. 19 RAPETTI François
- de Gemeenteraadsliden met nr. 20 tot 27 verkrijgen nr. 19 tot 26
- de lijst wordt aangevuld met nr. 27 VANDOOREN Viviane

27/01/2011/A/006

Marchés publics lancés par le Collège des Bourgmestre et Echevins en vertu des articles 234§3 et 236§2 de la Nouvelle Loi Communale – Communication

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi Communale, notamment l'article 234 § 3 tel que modifié par les ordonnances des 17 juillet 2003 et 9 mars 2006 et article 236§2 ;

Vu les décisions du Collège des Bourgmestre et Echevins décidant de passer des marchés par procédure négociée selon l'article 17§2, 1<sup>o</sup>a) de la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services ;

EST INFORME DES DECISIONS DU COLLEGE QUANT AUX MARCHES SUIVANTS :

- Marché de travaux, de fournitures et de services: Nouvelle Loi Communale article 234§3 - Marchés dont le montant estimé par nature d'articles ne dépasse pas € 5.500,00 hors tva, soit € 6.655,00 tva comprise – Mode de passation : procédure négociée sans publicité – Conditions du marché : sur facture acceptée – Collèges du 07.12.2010, du 14.12.2010, du 21.12.2010 et du 28.12.2010
- Travaux de réparation de la toiture de la Cure située Avenue du Roi Albert 50 à 1082 Berchem-Sainte-Agathe – Nouvelle Loi Communale – Article 234§3 et 236 – Dossier du projet – Mode de passation du marché : procédure négociée sans publicité – Dépense : € 3.360,00 + € 705,60 (TVA 21%) = € 4.065,60 (TVAC) – Collège du 14.12.2010

Overheidsopdrachten opgestart door het College van Burgemeester en Schepenen krachtens artikelen 234§3 en 236§2 van de Nieuwe Gemeentewet – Mededeling

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikel 234§3 zoals gewijzigd door de ordonnances van 17 juli 2003 en 9 maart 2006 en artikel 236§2;

Gelet op de beslissingen van het College van Burgemeester en Schepenen waarbij opdrachten gegund worden door onderhandelingsprocedure volgens artikel 17§2, 1<sup>o</sup> a) van de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten;

WORDT GEÏNFORMEERD OVER DE BESLISSINGEN VAN HET COLLEGE  
VOOR DE VOLGENDE OPDRACHTEN:

- Opdracht van werken, leveringen en diensten - Nieuwe Gemeentewet artikel 234§3 - Opdrachten waarvan het geraamde bedrag per aard van artikel niet hoger ligt dan € 5.500,00 excl. btw, hetzij € 6.655,00 incl. btw - Wijze van gunning: onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking - Voorwaarden van de opdracht: met aangenomen factuur – Colleges van 07.12.2010, van 14.12.2010, van 21.12.2010 en van 28.12.2010
- Herstellingswerken aan het dak van de Pastorie gelegen Koning Albertlaan 50 te 1082 Sint-Agatha-Berchem – Nieuwe Gemeentewet – Artikel 234§3 en 236 – Dossier van het ontwerp – Wijze van gunnen van de opdracht: onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking – Uitgave: € 3.360,00 + € 705,60 (BTW 21%) = € 4.065,60 (inclusief BTW) – College van 14.12.2010

27/01/2011/A/007

Modification au règlement général complémentaire de police - Demande d'aménagement  
d'une zone 30 - Zone Avenue Hélène-Winteroy

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi Communale, article 117;  
Vu la loi relative à la police de circulation routière;  
Vu le règlement général sur la Police de la circulation routière;  
Vu l'arrêté ministériel fixant les dimensions minimales et les conditions particulières de placement de la signalisation routière;  
Vu la circulaire ministérielle relative aux règlements complémentaires sur le placement de la signalisation routière;  
Considérant que le présent règlement concerne exclusivement les voiries communales;  
Considérant que l'instauration de cette mesure est de nature à faciliter la circulation et assurer la sécurité sur la voie publique;  
Considérant que cette mesure s'inscrit dans le plan-directeur des zones 30 de Berchem-Sainte-Agathe approuvé en 2003;

DECIDE à l'unanimité des voix :

Article 1:

Les stipulations suivantes sont à ajouter au texte existant du Chapitre VII : Voies publiques à statuts spécial – *Article 30.A* : Une zone 30 est réalisée dans les rues suivantes, du règlement Général sur la police de la circulation routière relatif aux voiries communales :

*30.A.7 : Zone Hélène- Winteroy*

- Avenue Hélène
- Avenue de la Basilique
- Avenue Laure
- Clos du Ruisselet
- Avenue de Koekelberg
- Rue Egide Winteroy
- Rue Katteput

La mesure est matérialisée par les signaux F4a et F4b

Article 2:

Le présent règlement sera soumis à l'approbation de l'Administration des Equipements et des Déplacements de la Région de Bruxelles-Capitale pour l'exercice de son droit de tutelle tel que défini par la circulaire ministérielle de 15 décembre 2007

Wijziging aan het algemeen aanvullend politiereglement - Aanvraag aanleg zone 30 - Zone  
Helenalaan-Winteroy

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, ondermeer artikel 117;  
Gelet op de wet betreffende de politie van het wegverkeer;  
Gelet op het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer;  
Gelet op het Ministerieel besluit bepalende de minimum afmetingen en de bijzondere voorwaarden bij het plaatsen van verkeerstekens;  
Gelet op de Ministeriële Omzendbrief betreffende de aanvullende reglementen op het plaatsen van verkeerstekens;

Overwegende dat het onderhavige reglement alleen de gemeentewegen betreft;  
Overwegende dat het instellen van de onderhavige maatregel als doel heeft het verkeer te vergemakkelijken en de openbare veiligheid te verzekeren;  
Overwegende dat deze maatregel kadert in het richtplan van de 30km/U-Zones van Sint-Agatha-Berchem goedgekeurd in 2003;

BESLIST met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1:

De volgende bepalingen dienen bijgevoegd te worden in de bestaande teksten van Hoofdstuk VII : - Openbare wegen met een bijzonder statuut – *Artikel 30.A : Een zone 30 wordt ingevoerd op de volgende wegen*, van het algemene reglement op de politie van het wegverkeer voor gemeentelijke wegen:

*30.A.7 : Zone Helenalaan-Winteroy*

- *Helenalaan*
- *Basilieklaan*
- *Lauralaan*
- *Beekgaarde*
- *Koekelberglaan*
- *Egide Winteroystraat*
- *Katteputstraat*

De maatregel wordt kenbaar gemaakt met de verkeersborden F4a en F4b.

Artikel 2:

Het huidig reglement zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan het Bestuur Uitrusting en Vervoer van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest zoals voorzien in de Ministeriele omzendbrief van 15 december 2007

27/01/2011/A/008

-----  
Modification au règlement général complémentaire de police - Aménagement d'un stationnement pour handicapé rue Hubert Heymans numéro 3

LE CONSEIL,

Vu la Nouvelle Loi Communale, article 117;

Vu la loi relative à la Police de circulation routière;

Vu le règlement général sur la Police de la circulation routière;

Vu l'arrêté ministériel fixant les dimensions minimales et les conditions particulières de placement de la signalisation routière;

Vu la circulaire ministérielle relative aux règlements complémentaires sur le placement de la signalisation routière;

Considérant que le présent règlement concerne exclusivement les voiries communales;

Considérant que l'instauration de cette mesure est de nature à faciliter la circulation et assurer la sécurité sur la voie publique;

Considérant que Monsieur Gounson Robert, demandeur d'une place de stationnement pour personne handicapée, possède la carte de stationnement pour personne à mobilité réduite ;

Considérant que le rapport de police du 16.11.2010 est positif;

Considérant que cette personne ne peut se déplacer à pied que sur de courtes distances vu son état de santé ;

DECIDE à l'unanimité des voix :

Article 1 :

Les stipulations suivantes sont à ajouter au texte existant du Chapitre V : Arrêt et stationnement (signaux routiers) – Article 17.II.4 : Le stationnement est réservé aux véhicules pour handicapés munis d'une carte spéciale du règlement Général sur la police de la circulation routière relatif aux voiries communales :

*17.II.4).100 Rue Hubert Heymans à hauteur du n°3, sur 6 m.*

La mesure sera portée à la connaissance des usagers par un signal E9a incluant le symbole « personne handicapée » avec une flèche de réglementation sur une courte distance.

Cet emplacement sera délimité par un marquage au sol de couleur blanche.

Article 2 :

Le présent règlement sera soumis à l'approbation de l'Administration des Equipement et des Déplacements de la Région de Bruxelles-Capitale pour l'exercice de son droit de tutelle tel que défini par la circulaire ministérielle de 15 décembre 2007

-----

Wijziging aan het algemeen aanvullend politiereglement - Aanleg van een parking voor gehandicapten, Hubert Heymansstraat nummer 3

DE RAAD,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, ondermeer artikel 117;  
Gelet op de wet betreffende de politie van het wegverkeer;  
Gelet op het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer;  
Gelet op het Ministerieel besluit bepallende de minimum afmetingen en de bijzondere voorwaarden bij het plaatsen van verkeerstekens;  
Gelet op de Ministeriële Omzendbrief betreffende de aanvullende reglementen op het plaatsen van verkeerstekens;  
Overwegende dat het onderhavige reglement alleen de gemeentewegen betreft;  
Overwegende dat het instellen van de onderhavige maatregel als doel heeft het verkeer te vergemakkelijken en de openbare veiligheid te verzekeren;  
Overwegende dat Mijnheer Gounson Robert, de aanvrager, aan de voorwaarden voldoet om over een gehandicaptenparking te beschikken en dat hij in het bezit is van een kaart voor personen met beperkte mobiliteit;  
Overwegende dat het politieverflag van 16.11.2010 positief is;  
Overwegende dat gezien zijn gezondheid, deze persoon slechts enkele meters te voet kan gaan;

BESLIST met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1:

De volgende bepalingen dienen bijgevoegd te worden in de bestaande teksten van Hoofdstuk V : Stilstaan en parkeren (verkeerssignalisatie) – Artikel 17.II.4 : Parkeren voorbehouden aan voertuigen voor gehandicapten voorzien van een bijzondere kaart van het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer voor gemeentelijke wegen:

*17.II.4).100. Hubert Heymansstraat, ter hoogte van nr. 3 over een afstand van 6 meter.*

De maatregel zal ter kennis gebracht worden van de weggebruiker met het verkeersbord E9a met het symbool "gehandicapte persoon" en met een aanwijzingspijl op een korte afstand. De ruimte zal afgebakend worden met een witte grondmarkering.

Artikel 2:

Het onderhavige reglement zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan het Bestuur voor Uitrusting en Vervoer van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest zoals voorzien in de Ministeriële omzendbrief van 15 december 2007

27/01/2011/A/009

Achat de gré à gré d'une maison de commerce avec logement située Rue de l'Église, 12 cadastrée Section A numéro 126 e4 - Conditions de l'achat

LE CONSEIL,

Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi Communale ;

Vu que la commune est propriétaire de l'ensemble des biens (terrains et maison) situés Rue des Soldats, Place du Roi Baudouin et Rue de l'Église, contigus à l'immeuble située 12, Rue de l'Église;

Vu l'extrait du plan et de la matrice cadastrale ;

Considérant que dans la perspective de la valorisation de ces biens après le réaménagement de l'espace public de la Place Docteur Schweitzer et de ses abords, il serait souhaitable de pouvoir disposer d'une zone à bâtir cohérente ;

Considérant que le bien suivant:

Commune de Berchem-Sainte-Agathe

Une maison de commerce avec logement et jardin, située 12, Rue de l'Église cadastrée Section A n°126 e4 d'une contenance de 2a 78ca est libre d'occupation depuis le déménagement de la pharmacie qu'elle abritait et que le propriétaire souhaite vendre son bien ;

Considérant que ce bien a fait l'objet d'une estimation par Monsieur le Receveur de l'enregistrement dans son procès-verbal 4/2009 établi le 27.11.2009 pour un montant de €235.000,00 (deux cent trente-cinq mille euros);

Considérant que ce bien est la propriété de Madame Judith, Irma VERMEERSCH demeurant à 9400 Denderwindeke Edingssesteenweg, 398;

Considérant qu'en date du 30.12.2010 Madame Judith, Irma VERMEERSCH, a signé une convention unilatérale de vente par laquelle elle s'engage à vendre le bien pré-décrit à la commune pour le prix de €235.000,00 (deux cent trente-cinq mille

euros) qui correspond à l'estimation établie par Monsieur le Receveur de l'enregistrement;

Vu que cet engagement de vente stipule en outre que:

- le prix d'acquisition est payable à la signature de l'acte authentique ;
- le bien sera vendu pour quitte et libre de tout privilège et hypothèque, sous les garanties ordinaires de droit, libre d'occupation ;
- le vendeur déclare qu'à sa connaissance, il n'existe pas de servitude grevant le bien et que son acte de propriété ne fait état ni d'une servitude ni de conditions particulières ;
- tous les frais d'acte ainsi que les frais de mesurage et de bornage éventuels sont à charge de l'acquéreur ;
- l'exécution de promesse de vente est subordonnée à l'approbation par le Conseil communal et par les autorités de tutelle, conformément aux lois en la matière ;
- Maître Henri Van Eeckhoudt, notaire à Lennik-Saint-Martin, est désigné par le vendeur pour la passation de l'acte authentique ;

Vu que le montant de l'acquisition est prévu au budget extraordinaire de 2011, article 124/712-60 par fonds de réserve extraordinaire;

Vu ces motifs ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Échevins;

DECIDE à l'unanimité des voix :

Article 1 :

La commune procédera à l'achat de gré à gré du bien désigné ci-après :

Commune de Berchem-Sainte-Agathe

Une maison de commerce avec logement et jardin, située 12, Rue de l'Église cadastrée Section A n°126 e4 d'une contenance de 2a 78ca dont Madame Judith, Irma VERMEERSCH demeurant à 9400 Denderwindeke, Edingsesteenweg, 398 est propriétaire.

Article 2 :

La commune acquerra le bien immobilier décrit à l'article 1 pour le prix de €235.000,00 (deux cent trente-cinq mille euros) augmenté des frais d'acte, de mesurage et de bornage éventuels.

Article 3 :

L'acquisition, pour un montant total approximatif de €267.500,00, sera financée par l'article 124/712-60 du budget extraordinaire 2011 par fonds de réserve extraordinaire.

Article 4 :

Le Collège des Bourgmestre et Échevins est chargé de l'exécution de la présente décision.

Article 5 :

Les décisions ci-avant sont prises sous réserve de l'approbation par les autorités de tutelle

---

Onderhandse aankoop van een handelshuis met woning gelegen Kerkstraat 12, gekadastraerd sectie A nummer 126 e4 - Voorwaarden van de aankoop

DE RAAD,

Gezien artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gezien de gemeente eigenaar is van het geheel van de eigendommen (gronden en huis) gelegen Soldatenstraat, Koning Boudewijnplein en Kerkstraat die aanpalen aan het pand gelegen Kerkstraat 12;

Gezien het uittreksel uit het kadastraal plan en de legger;

Overwegende dat het gunstig zou zijn, met oog op het toekennen van een grotere waarde aan de gemeentelijke eigendommen na de heraanleg van het Schweitzerplein en haar omgeving, over een coherente bouwzone te beschikken;

Overwegende dat het hierna vermelde goed:

Gemeente Sint-Agatha-Berchem

Een handelshuis met woning en tuin gelegen Kerkstraat 12 gekadastraerd Sectie A nummers 126 e4 met een oppervlakte van 2a 78ca vrij van gebruik is sinds de apotheek die er gevestigd was, verhuisd is en dat de eigenaar van dit pand het huis wenst te verkopen;

Overwegende dat dit pand door de Ontvanger der registratie geschat werd in zijn proces-verbaal 4/2009 van 27.11.2009 op een waarde van €235.000,00 (twee honderd vijf en dertig duizend euro);



Overwegende dat dit pand eigendom is van Mevrouw Judith, Irma VERMEERSCH wonende te 9400 Denderwindeke, Edingssesteenweg, 398;

Overwegende dat op 30.12.2010 Mevrouw Judith, Irma VERMEERSCH een eenzijdige verkoopbelofte heeft getekend waarbij ze zich verbindt het hierboven beschreven goed aan de gemeente te verkopen voor de prijs van € 235.000,00 (twee honderd vijf en dertig duizend euro) die overeenstemt met de raming van de Ontvanger der Registratie;

Gezien deze belofte ook volgende voorwaarden voorziet:

- De verkoopprijs is te betalen bij de ondertekening van de authentieke akte;
- Het goed zal verkocht worden voor vrij van gebruik onder de gewone waarborg als naar recht en voor vrij en onbezwaard van alle bevoorrechte en hypothecaire lasten hoegenaamd;
- De verkoper verklaart dat bij zijn weten er geen erfdiensbaarheden bestaan en dat zijn eigendomstitel geen erfdiensbaarheden of bijzondere voorwaarden vermeldt;
- Alle kosten van akte, de eventuele metingskosten en afpaling zijn ten laste van de koper;
- De uitvoering van de verkoopbelofte is onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad en de hogere overheid in overeenstemming met de wetten in voege;
- Meester Henri Van Eeckhoudt, notaris te Sint Martens Lennik, zal optreden voor de verkoper;

Gezien het bedrag voor de aankoop op de buitengewone begroting 2011 op artikel 124/712-60 voorzien is door middel van het buitengewoon reservefonds;

Gezien deze motieven;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen,

BESLIST met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1:

De gemeente zal het hierna onroerende goed onderhands aankopen:

Gemeente Sint-Agatha-Berchem

Een handelshuis met woning en tuin gelegen Kerkstraat 12 gekadastrerd Sectie A nummer 126 e4 met een oppervlakte van 2a 78ca waarvan Mevrouw Judith, Irma VERMEERSCH wonende te 9400 Denderwindeke, Edingssesteenweg, 398 eigenaar is.

Artikel 2:

De gemeente zal het in artikel 1 vermelde goed aankopen voor de som van €235.000,00 (twee honderd vijf en dertig duizend euro) + aktekosten en eventuele metingskosten en afpaling.

Artikel 3:

De aankoop voor een totaal geschat bedrag van €267.500,00 zal gefinancierd worden door het artikel 124/712-60 van de buitengewone begroting 2011 door middel van het buitengewoon reservefonds.

Artikel 4:

Het College van Burgemeester en Schepenen wordt gelast met de uitvoering van onderhavige beslissing.

Artikel 5:

De voornoemde beslissingen zijn genomen onder voorbehoud van de goedkeuring door de voogdijoverheden

27/01/2011/A/010

Plan Particulier d'Affectation du Sol numéro 91 "Rue des Fleuristes" approuvé par l'arrêté du Gouvernement du 14.07.1994 - Adoption définitive de l'abrogation totale

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale ;

Vu l'ordonnance organique de la planification et de l'urbanisme du 29 août 1991, modifiée notamment par l'ordonnance du 16 juillet 1998 par l'adjonction des articles 65bis à quinquies, constituant un chapitre Vbis « Procédure d'abrogation » ;

Vu le code bruxellois de l'aménagement du territoire adopté par arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale le 9 avril 2004 ratifié par l'ordonnance du 13 mai 2004 et notamment les articles 58 à 63 du chapitre V section VI portant sur les procédures d'abrogation des plans particuliers d'affectation du sol tels que modifiés par l'Ordonnance du 14 mai 2009;

Vu le Plan Régional d'Affectation du Sol adopté par arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale le 3 mai 2001 ;

Vu l'arrêté du Gouvernement du 14.07.1994 arrétant le plan particulier d'affectation du sol dénommé « Rue des Fleuristes » ;

Vu le rapport du bureau d'étude BRAT sprl, relatif à la compatibilité des plans particuliers d'affectation du sol existants sur le territoire de Berchem-Sainte-Agathe avec le Plan Régional d'Affectation du Sol conformément au cahier des charges arrêté par le Conseil communal du 07.05.2003 ;

Considérant, néanmoins, que les objectifs de la commune en matière d'urbanisation et d'aménagement des terrains non bâtis et des équipements dont elle et son CPAS sont propriétaires dans le périmètre du PPAS ont largement évolués depuis l'adoption du plan et la réalisation de l'étude dont question ci-avant et que plusieurs des options prises par le PPAS entravent un développement du quartier de nature à répondre aux problèmes sociaux et démographiques actuels;

Considérant par ailleurs que les options du PPAS qui visaient la préservation de la zone de parc à front de la rue des Fleuristes et la zone d'équipement située avenue de Selliers de Moranville ont été intégrées dans le PRAS qui lui est postérieur ;

Considérant que s'agissant des propriétés privées situées le long des voiries existantes, les dispositions prévues par le PPAS en matières d'affectations et de gabarits ne présentent plus d'intérêts majeurs en ce que le PRAS et le RRU permettent depuis leur entrée en vigueur de garantir la cohérence spatiale et la compatibilité fonctionnelle des différents développements immobiliers en répondant aux objectifs urbanistiques de la commune;

Considérant que le PPAS impose notamment la création de nouvelles voiries sur les terrains dont la commune et le CPAS sont propriétaires alors que ce type d'aménagements dispendieux ne présente pas d'intérêt au regard de la taille de la zone constructible et hypothèque l'urbanisation de ces propriétés de manière rationnelle et économiquement raisonnable;

Vu que suite à l'approbation par le Conseil communal du 25.11.2010 du projet d'abrogation totale du Plan particulier d'Affectation du Sol n° 91 dénommé 'Rue des Fleuristes', adopté par l'arrêté du Gouvernement du 14.07.1994, le dossier a, dans son ensemble (plans, prescriptions et rapport de compatibilité au PRAS), été soumis à l'enquête publique, par voie de presse et d'affichage du 06.12.2010 au 05.01.2011;

Vu que l'enquête publique n'a soulevé aucune remarque;

Vu l'avis de la commission de concertation ( qui se réunira le 20.01.2011 et sera intégré à la présente délibération);

Vu ces motifs

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

DECIDE à l'unanimité des voix :

Article 1 :

Le projet d'abrogation totale du Plan Particulier d'Affectation du Sol n°91 dénommé « Rue des Fleuristes » adopté par l'arrêté du Gouvernement du 14.07.1994 est définitivement approuvé

Article 2 :

Le Collège des Bourgmestre et Echevins est chargé de l'exécution des formalités légales en vue de l'approbation de la présente décision par le Gouvernement conformément à l'article 61 du Code bruxellois de l'Aménagement du territoire

---

Bijzonder Bestemmingsplan nummer 91 "Bloemkwekersstraat" goedgekeurd door Regeringsbesluit op 14.07.1994 - Definitieve aanneming van de volledige opheffing DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de ordonnantie houdende organisatie van de planning en de stedenbouw van 29 augustus 1991, gewijzigd door de ordonnantie van 16 juli 1998 door het toevoegen van artikels 65 bis tem quinquies – Hoofdstuk Vbis, genoemd "Opheffingsprocedure"; Gelet op het Brusselse Wetboek van de Ruimtelijke Ordening goedgekeurd door de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op 9 april 2004 en bekrachtigd door de ordonnantie van 13 mei 2004 en in het bijzonder artikels 58 tot 63 van het hoofdstuk V sectie VI inzake de opheffingsprocedures van de bijzonder bestemmingsplannen gewijzigd door de ordonnantie van 14 mei 2009;

Gezien het Gewestelijk Bestemmingsplan goedgekeurd door de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest op 3 mei 2001;

Gezien het Besluit van de Regering van 14 juli 1994 dat het bijzonder bestemmingsplan (BBP) "Bloemkwekersstraat" vastgelegd heeft;

Gezien het verslag van het studie bureau BRAT bvba betreffende de overeenstemming van de bijzonder bestemmingsplannen die op het grondgebied van Sint-Agatha-Berchem van kracht zijn met de voorschriften van het Gewestelijk Bestemmingsplan, conform het lastenboek besloten door de Gemeenteraad van 07.05.2003;

Overwegende dat de beoogde doelen van de gemeente inzake stedenbouw en inrichting van onbebouwde gronden waarvan zij en het OCMW eigenaar zijn en die binnen de perimeter van het BBP liggen dermate gewijzigd zijn dat het BBP een verdere ontwikkeling van de wijk, die voldoet aan de huidige sociale en demografische noden, belemmert;

Overwegende dat het behoud van de parkzone langs de Bloemkwekersstraat en het gebied voor uitrustingen langs de Selliers de Moranvilleaan, zoals voorzien in het BBP, werd opgenomen in het nadien vastgelegde Gewestelijk Bestemmingsplan;

Overwegende dat voor wat betreft de private eigendommen gelegen langs de bestaande wegnissen de voorschriften van het BBP inzake de bestemmingen en de volumes niet meer van belang zijn dat het GeWoP en de Gewestelijk Stedenbouwkundige Verordening, die sindsdien van kracht zijn, de ruimtelijke coherentie en het verenigbare karakter van de bestemmingen van de toekomstige onroerende ontwikkelingen kunnen garanderen in overeenstemming met de stedenbouwkundige doestellingen van de gemeente;

Overwegende dat het BBP de aanleg van nieuwe weginissen verplicht op de gronden waarvan de gemeente en het OCMW eigenaar zijn daar deze uitrustingen zeer kostelijk zijn en geen interest meer vertonen tegenover de groote van de bouwzone, en waardoor een economische en rationele bezetting van deze eigendommen niet mogelijk is;

Gezien na de voorlopige aanneming door de Gemeenteraad van 25.11.2010 van de voorlopige volledige opheffing van het Bijzonder Bestemmingsplan nr. 91 "Bloemkwekersstraat" goedgekeurd door Regeringsbesluit op 14.07.1994, het dossier in zijn geheel (plannen, voorschriften en verslag van overeenstemming met het GBP) aan een openbaar onderzoek onderworpen werd tussen 06.12.2010 en 05.01.2011 door aankondigingen zowel door aanplakking als door berichten in de pers;

Gezien dit openbaar onderzoek geen aanleiding heeft gegeven tot opmerkingen;

Gezien het advies van de overlegcommissie (die op 20.01.2011 plaats zal vinden en aan deze beraadslaging toegevoegd zal worden);

Gezien deze motieven;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLIST met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1:

De volledige opheffing goed van het Bijzonder Bestemmingsplan nr. 91 "Bloemkwekersstraat", goedgekeurd door Regeringsbesluit van 14.07.1994, wordt definitief goedgekeurd;

Artikel 2:

Onderhavige beslissing zal aan de goedkeuring van de Regering onderworpen worden in overaanstemming met artikel 61 van het Brusselse wetboek van de ruimtelijke ordening

27/01/2011/A/011

Mandat Irisnet 2 - Fourniture de services de télécommunication - Marché au nom et pour compte de la commune lancé par la Région de Bruxelles-Capitale

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117;

Vu la loi du 24 décembre 1993 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services, notamment l'article 19;

Vu la délibération du Conseil communal du 1er octobre 1998, donnant mandat à la Région de Bruxelles-Capitale dans le cadre d'un marché conjoint visant à désigner un opérateur de télécommunications;

Vu les différentes souscriptions à services, signées avec l'opérateur désigné en matière de téléphonie fixe, de data et de téléphonie mobile ("Irisnet 1");

Vu la lettre du CIRB du 6 décembre 2010, relative au lancement d'une nouvelle procédure de marché public, soit un marché conjoint de fourniture et de services de télécommunications et de communications électroniques dénommé "Irisnet 2";

Vu la proposition de mandat référence CM-001207, définissant les conditions du marché conjoint précité;

Considérant que le cahier spécial des charges "Irisnet 2" prévoit de consolider l'infrastructure réseau afin de supporter de nouveaux services aux citoyens (des applications en ligne et des applications mobiles);  
Considérant que le cahier spécial des charges "Irisnet 2" prévoit des tarifs préférentiels, garantis à l'attribution du marché;  
Considérant que les services de l'association momentanée "Irisnet 1" se termineront de plein droit le 28 avril 2012;  
Considérant qu'il est indispensable d'assurer la continuité des services de télécommunication pour la Commune et pour le CPAS de Berchem-Sainte-Agathe (mutualisation des lignes data);  
Considérant que tout mandant rejoignant "Irisnet 2" deviendra automatiquement coopérateur de la nouvelle société coopérative à responsabilité limitée (SCRL) qui sera constituée à la conclusion du marché;  
Considérant que pour recevoir sa part sociale, le mandant devra libérer la somme symbolique de 10,00 EUR;  
Considérant que la dépense des services de télécommunication est estimée à 100.000,00 EUR par an;  
Considérant que les crédits sont disponibles au service ordinaire du budget à l'article 132/123-11;

DECIDE à l'unanimité des voix :

Article 1 :

De mandater la Région de Bruxelles-Capitale, représentée par le ministre régional ayant l'informatique dans ses attributions, pour la passation d'un marché public de fourniture et de services de télécommunications et de communications électroniques au nom et pour compte de la Commune de Berchem-Sainte-Agathe.

Article 2 :

D'approuver le mandat référence CM-001207.

Article 3 :

La souscription au capital de la SCRL qui sera constituée à la conclusion du marché est estimée à 10,00 EUR.

Elle sera financée par le fonds de réserve pour dépenses extraordinaires

---

Mandaat Irisnet 2 - Levering van telecomdiensten - Opdracht op naam en voor rekening van de gemeente afgesloten door de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest  
DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, namelijk artikel 117;

Gelet op de wet van 24 december 1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, namelijk artikel 19;

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 1 oktober 1998, met betrekking mandaat te geven aan het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in het kader van een gezamenlijke opdracht met als doel een telecommunicatieoperator aan te wijzen;

Gelet op de verschillende inschrijvingen van diensten, ondertekend met de aangeduide operator inzake vaste telefonie, dataverkeer en mobiele telefonie ("Irisnet 1");

Gelet op de brief van het CIBG van 6 december 2010, betreffende het uitvoeren van een nieuwe overheidsopdracht, hetzij een gezamenlijk opdracht van levering van telecommunicatie en elektronische communicatiediensten, "Irisnet 2" genoemd;

Gelet op het voorstel van het mandaat referte CM-001207, betreffende de voorwaarden van de hierboven genoemde opdracht;

Overwegende dat het bijzonder lastenboek "Irisnet 2" voorkeurstarieven voorziet die gewaarborgd worden op de toewijzing van de opdracht;

Overwegende dat de diensten van de momentele samenstelling "Irisnet 1" van rechtswege op 28 april 2012 zullen eindigen;

Overwegende dat het noodzakelijk is de continuïteit van de telecommunicatiediensten te verzekeren voor de gemeente en voor het OCMW (gemeenschappelijk maken van de lijnen);

Overwegende dat elke mandaathouder gelinkt aan "Irisnet 2" automatisch lid zal worden van de nieuwe cooperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid die zal opgericht worden na de toekenning van de opdracht;

Overwegende dat om zijn sociale deel te krijgen, de mandaatgever een symboliek bedrag van 10,00 EUR zal vrijstellen;

Overwegende dat de uitgaven voor telecommunicatiediensten op 100.000,00 EUR per jaar geraamd worden;

Overwegende dat de kredieten beschikbaar zijn op de gewone dienst van de begroting op artikel 132/123-11;

BESLIST met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1:

Het mandaat wordt verleend aan het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, vertegenwoordigd door de regionale minister die bevoegd is voor informatica, met het oog op de gunning van een opdracht voor levering van diensten inzake telecommunicatie en elektronische communicatie "Irisnet 2".

Artikel 2:

Het mandaat refereert CM-001207 wordt goedgekeurd.

Artikel 3:

De inschrijving aan het kapitaal van de CVBA, die opgericht zal worden na de toewijzing van de opdracht, wordt geraamd op 10,00 EUR. Dit zal gefinancierd worden door het reservefonds voor buitengewone uitgaven

27/01/2011/A/012

-----  
Approbation de la nouvelle convention entre « le Service des Pensions du Secteur Public », « le Service Central des Dépenses fixes » et l'administration communale relative à la gestion administrative par le Service des Pensions du Secteur Public des droits à la pension de retraite des anciens membres du personnel de l'Administration communale de Berchem-Sainte-Agathe, ainsi que des droits à la pension de survie des ayants droit de ce personnel, qui ne sont pas à charge du Régime des nouveaux affiliés à l'ONSSAPL et relative à la gestion administrative du paiement de ces pensions par le Service Central des Dépenses fixes de l'Administration de la Trésorerie SPF Finances

LE CONSEIL,

Vu sa délibération du 16/12/2009 par laquelle il est décidé d'affilier le CPAS de Berchem-Sainte-Agathe au régime des pensions des nouveaux affiliés de l'ONSSAPL avec effet au 01/01/2010 ;

Vu sa délibération du 16 décembre 2010 relative à la nouvelle convention entre « AG Insurance », Valida, l'administration communale et le CPAS de Berchem-Sainte-Agathe suite à la dénonciation partielle de la convention signée le 01/09/1999, relative au régime de pension des agents nommés à titre définitif de la Commune de Berchem-Sainte-Agathe et du CPAS ainsi que de leurs mandataires ;

Considérant que l'ONSSAPL n'assure pas

- La gestion financière des pensions de retraite des mandataires et des pensions de survie de leurs ayants droit ;
- La gestion financière des pensions de retraite du personnel statutaire non adhérent à l'ONSSAPL – pool II – et des pensions de survie de leurs ayants droit ;
- La gestion administrative des dossiers précités ;

Considérant dès lors, qu'il y avait lieu d'assurer la gestion administrative et la gestion administrative des paiements de ces pensions de retraite et de survie ;

Considérant que, pour la partie de la gestion administrative et la gestion administrative des paiements de ces pensions non assurée par l'ONSSAPL, il y a lieu de signer une convention avec le SdPSP et le SCDF ;

DECIDE à l'unanimité des voix :

Article 1 :

La présente convention a pour objet de confier au Service des Pensions du Secteur Public la gestion administrative des droits à la pension de retraite des anciens membres du personnel de l'Administration communale de Berchem-Sainte-Agathe, ainsi que des droits à la pension de survie des ayants droit de ce personnel, qui ne sont pas à charge du Régime des nouveaux affiliés à l'ONSSAPL.

La présente convention a également pour objet de confier la gestion administrative du paiement de ces pensions au Service central des dépenses fixes de l'Administration de la Trésorerie du SPF Finances.

Le Service des Pensions du Secteur Public, le Service central des dépenses fixes de l'Administration de la Trésorerie du SPF Finances et l'Administration communale de Berchem-Sainte-Agathe sont ci-après respectivement dénommés le «SdPSP», le «SCDF» et «la Commune».

Article 2 :

La Commune communique au SdPSP le plus tôt possible, mais au plus tôt un an avant la date de prise de cours de la pension, tous les éléments nécessaires tant pour établir le montant de la pension que pour déterminer l'évolution future de ce montant.

Il s'agit notamment :

- de toutes les données relatives à la carrière de l'agent (arrêtés de nomination, de promotion, périodes assimilées à de l'activité de service, ...);
- de toutes les données relatives aux traitements et autres avantages pécuniaires qui ont été perçus durant la période servant de base au calcul de la pension ou de la quote-part de pension, ainsi qu'à l'échelle de traitement attachée au dernier grade de l'agent;
- d'une copie certifiée conforme des diplômes que l'agent a dû posséder pour pouvoir être nommé ou promu ;
- de toutes les données relatives aux autres services et périodes pris en considération pour la pension ou la quote-part de pension.

Le SdPSP met à la disposition de la Commune les formulaires standard de demande de pension du secteur public.

Dès réception du dossier, le SdPSP adresse à l'intéressé un avis lui signalant que ses services sont en possession de son dossier de pension.

#### Article 3 :

Le SdPSP et le SCDF s'engagent, chacun pour ce qui le concerne :

- à fixer les droits à pension sur la base des renseignements fournis par la Commune et l'intéressé;
- à payer aux bénéficiaires les pensions de retraite et de survie, les allocations diverses qui s'y rattachent ainsi que, le cas échéant, les avances sur ces prestations;
- à procéder aux indexations, péréquations et autres adaptations du taux des prestations conformément aux dispositions légales et réglementaires;
- à effectuer les retenues sociales et fiscales obligatoires ainsi que les formalités administratives qu'implique le paiement de ces prestations;
- à exécuter tous les paiements d'arriérés et toutes les régularisations;
- à se conformer, dans les limites légales et réglementaires, à toutes les instructions émanant de la Commune relatives à des suspensions ou réductions des pensions, saisies, cessions, ... ;
- à fournir à la Commune tous les renseignements juridiques et techniques lui permettant d'assurer sa défense lorsqu'elle est citée en justice dans un litige relatif à l'octroi ou au calcul d'une pension gérée dans le cadre de la présente convention;
- à préparer, pour compte de la Commune, toutes les opérations prévues par les dispositions légales et réglementaires relatives à la récupération et à la liquidation des quotes-parts de pensions auprès d'autres pouvoirs ou organismes publics;
- à préparer, pour compte de la Commune, toutes les opérations prévues par les dispositions légales et réglementaires en matière de récupération et de transfert des cotisations de pension.

#### Article 4 :

§ 1er. Sur la base des éléments fournis par l'intermédiaire de la Commune, le SdPSP établit le montant provisoire de la pension dû en application du règlement de pension de la Commune et des autres dispositions légales et réglementaires en vigueur.

Le montant visé à l'alinéa 1<sup>er</sup> est exprimé à l'indice-pivot 138,01.

§ 2. Le SdPSP donne au SCDF les instructions nécessaires pour payer les avances sur pension. Ces avances s'élèvent à 100 % du montant présumé de la pension lorsque les données communiquées par la Commune permettent d'établir ce montant de manière suffisamment probante.

Le SdPSP informe l'intéressé du montant des avances qui lui seront versées et l'avertit que sa pension sera payée par le SCDF et qu'il est tenu de signaler au SdPSP toute modification intervenant dans sa situation ou dans celle de son conjoint et qui pourrait avoir une incidence sur la pension.

A l'occasion du premier paiement de la pension et de toute modification ultérieure du montant versé, le SCDF envoie à l'intéressé un décompte détaillé de la somme liquidée.

§ 3. Dès que le SdPSP a établi le montant définitif de la pension, il en informe la Commune. Le montant de la pension dû en application de son règlement de pension et des autres dispositions légales et réglementaires en vigueur est approuvé par la Commune.

§ 4. Après approbation par la Commune, le SdPSP communique au SCDF le montant définitif de la pension et envoie à l'intéressé un avis de pension sur lequel figurent

tous les éléments qui ont été pris en considération lors de l'établissement du droit à la pension et du calcul de celle-ci.

Article 5 :

Le SdPSP fixe, en concertation avec la Commune et le SCDF, un délai raisonnable pour intégrer, dans son système de gestion de pensions, les pensions en cours qui doivent être reprises par le SdPSP. Ce délai est établi en fonction du nombre des dossiers de pension à reprendre et de la manière dont les données à intégrer sont communiquées au SdPSP.

Le SdPSP informe les intéressés de la date à partir de laquelle leur pension sera gérée par lui et payée par le SCDF.

Article 6 :

Sauf en cas de faute grave, le SdPSP et l'Etat belge ne peuvent pas être tenus pour responsable des paiements indus qui, le cas échéant, ne pourraient pas être récupérés.

Article 7 :

§ 1er. La Commune est tenue de verser au SdPSP des avances mensuelles dont le montant lui est communiqué par le SdPSP. Le montant de ces avances, qui peut être adapté à tout moment, est établi sur la base d'une estimation justifiée des dépenses qui seront effectuées dans le cadre de la présente convention. Ces avances mensuelles doivent parvenir au compte du SdPSP n° BE29 6790 0007 4364 (BIC n° PCHQBEBB), avec la référence «Commune de Berchem-Sainte-Agathe, mois, avances», au plus tard cinq jours ouvrables avant la date de paiement des prestations auxquelles elles se rapportent.

§ 2. Au terme de chaque année civile et au plus tard à la fin du deuxième mois qui suit celle-ci, le SdPSP transmet à la Commune un relevé reprenant les avances qui ont été versées pour cette année et le total des montants bruts de pension liquidés en application de l'article 3, tirets 2 à 5, durant cette même année pour les anciens membres du personnel ou leurs ayants droit, qui ont bénéficié d'une pension visée par la présente convention.

§ 3. Si le total des avances visées au § 1er pour une année déterminée s'avère inférieur au total des montants bruts liquidés pour cette même année, les sommes restant dues doivent être versées au SdPSP au plus tard lors du second versement d'avances qui suit la notification du montant restant dû.

§ 4. Si le total des avances visées au § 1er pour une année déterminée s'avère supérieur au total des montants bruts liquidés pour cette même année, l'excédent est déduit d'un versement ultérieur d'avances effectué par la Commune.

Article 8 :

§ 1er. Le SCDF facturera, outre les frais de port, ses prestations sur la base d'un montant forfaitaire annuel de 27,93 € (base 2010) par pension payée dans le cadre de la présente convention au cours d'une année déterminée. Ces frais sont à charge de la Commune.

§ 2. Le montant visé au § 1er est indexé chaque 1<sup>er</sup> janvier suivant l'évolution de l'indice des prix à la consommation.

En outre, le montant visé au § 1er peut être revu de commun accord sur demande d'une des parties contractantes motivée par des éléments objectifs.

La révision ne porte que sur 80% de ce montant.

§ 3. Le décompte des sommes dues pour l'année en cours en application du présent article est effectué par le SCDF au 1er juillet de cette année et communiqué à la Commune avant le 31 juillet.

§ 4. Ces sommes doivent être versées par la Commune au SCDF au plus tard le 31 août de l'année de leur communication au compte n° BE77 6792 0040 6242 (BIC n° PCHQBEBB), Comptable des Recettes, Traitements et Pensions, avec une communication structurée comme référence.

Article 9 :

Si la Commune n'effectue pas les versements visés aux articles 7, §§ 1er et 3 ou 8, § 4, dans les délais prévus par ces dispositions, elle est de plein droit redevable d'intérêts de retard sur les montants dus.

Ces intérêts de retard, dont le pourcentage est à tout moment égal au taux de l'intérêt légal, augmenté de 2 p.c., commencent à courir à partir du premier jour du mois qui suit la date ultime à laquelle le versement aurait dû être effectué.

Article 10 :

La Commune autorise le SdPSP à solliciter auprès du titulaire de la pension ou de tout organisme compétent tous les renseignements nécessaires à l'accomplissement de sa mission et à réviser le cas échéant le montant de la pension sur la base des renseignements obtenus.

Tous les dossiers de pension dont la gestion est, dans le cadre de la présente convention, confiée au SdPSP, doivent matériellement être transférés par la Commune au SdPSP.

Article 11 :

Le SdPSP et l'Etat belge peuvent annuler la présente convention par décision unilatérale sans faire application du délai de préavis prévu à l'article 13, si la Commune reste en défaut durant deux mois consécutifs de respecter les obligations qui lui incombent en application des articles 7 et 8.

Article 12 :

Le SdPSP informera le bénéficiaire d'une pension de retraite ou de survie de l'intégration de ses données personnelles dans ses fichiers, conformément à la loi du 8 décembre 1992 relative à la protection de la vie privée et à la loi du 15 janvier 1990 relative à la Banque-Carrefour de la Sécurité sociale.

Le SdPSP et le SCDF s'engagent à ne pas utiliser les informations obtenues dans le cadre de la présente convention à d'autres fins que l'exécution de leurs missions.

Ils s'engagent également à respecter la plus stricte confidentialité relative aux données transmises en vertu de la présente convention. Ils indemniseront la Commune des dommages directs et indirects causés par le non respect de cette obligation.

Article 13 :

§ 1er. La présente convention entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2010 pour une durée indéterminée. Elle peut être résiliée par chacune des parties pour autant qu'un préavis de six mois minimum soit respecté.

§ 2. En cas de résiliation par l'une des parties, le SdPSP renvoie sans délais à la Commune tous les dossiers de pensions de retraite et de survie concernés par la présente convention

---

Goedkeuring van de nieuwe overeenkomst tussen « de Pensioendienst voor de overheidssector », « de Centrale Dienst der Vaste Uitgaven » en het gemeentebestuur betreffende het administratief beheer door de Pensioendienst voor de overheidssector van de pensioenrechten van de gewezen personeelsleden van het Gemeentebestuur van Sint-Agatha-Berchem, evenals van de overlevingspensioenrechten van de rechthebbenden van dit personeel, die niet ten laste zijn van het Stelsel van de nieuwe bij de RSZPPO aangeslotenen en betreffende het administratief beheer van de betaling van deze pensioenen door de Centrale Dienst der Vaste Uitgaven van de Administratie van de Thesaurie van de FOD Financiën

DE RAAD,

Gelet op zijn beraadslaging van 16 december 2009 waarbij beslist wordt het OCMW van Sint-Agatha-Berchem met ingang van 01/01/2010 aan te sluiten bij het pensioenstelsel van de nieuwe aangeslotenen van de RSZPPO ;

Gelet op zijn beraadslaging van 16 december 2010 betreffende de nieuwe overeenkomst tussen "AG Insurance", Valida, het gemeentebestuur en het OCMW van Sint-Agatha-Berchem ingevolge de gedeeltelijke opzegging van de op 01/09/1999 getekende overeenkomst met betrekking tot het pensioenstelsel van de statutaire personeelsleden van de Gemeente en het OCMW van Sint-Agatha-Berchem en van hun mandatarissen ;

Overwegende dat de RSZPPO volgende items niet waarborgt :

- Het financieel beheer van de rustpensioenen van de mandatarissen en de overlevingspensioenen van hun rechthebbenden ;
- Het financieel beheer van de rustpensioenen van de statutaire personeelsleden die niet aangesloten zijn bij de RSZPPO – pool II – en de overlevingspensioenen van hun rechthebbenden ;
- Het administratief beheer van voormelde dossiers ;

Overwegende dat het dientengevolge noodzakelijk is om het administratief beheer en het administratief beheer van de betalingen van deze pensioenen te verzekeren ;

Overwegende dat er bijgevolg een overeenkomst dient getekend te worden met de PDOS en de CDVU voor het administratief beheer en het administratief beheer van de betalingen van het deel van de pensioenen dat niet verzekerd is door de RSZPPO ;

BESLUIT met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1:

Deze overeenkomst heeft tot doel aan de Pensioendienst voor de overheidssector het administratief beheer toe te vertrouwen van de rustpensioenrechten van de gewezen personeelsleden van het Gemeentebestuur van Sint-Agatha-Berchem, evenals van de



overlevingspensioenrechten van de rechthebbenden van dit personeel, die niet ten laste zijn van het Stelsel van de nieuwe bij de RSZPPO aangeslotenen.

Deze overeenkomst heeft eveneens tot doel het administratief beheer van de betaling van deze pensioenen toe te vertrouwen aan de Centrale Dienst der Vaste Uitgaven van de Administratie van de Thesaurie van de FOD Financiën.

De Pensioendienst voor de overheidssector, de Centrale Dienst der Vaste Uitgaven van de Administratie van de Thesaurie van de FOD Financiën en het Gemeentebestuur van Sint-Agatha-Berchem, worden hierna respectievelijk «PDOS», «CDVU» en «de Gemeente» genoemd.

#### Artikel 2:

De Gemeente deelt aan de PDOS zo spoedig mogelijk, doch ten vroegste één jaar vóór de ingangsdatum van het pensioen, alle gegevens mee die nodig zijn voor het vaststellen van het bedrag van het pensioen en voor het vaststellen van de toekomstige evolutie van dat bedrag.

Het betreft onder meer :

- alle gegevens inzake de loopbaan van het personeelslid (benoemingsbesluiten, bevorderingen, met dienstactiviteit gelijkgestelde perioden, ...);
- alle gegevens inzake de tijdens de periode die als grondslag dient voor de berekening van het pensioen of van het pensioenaandeel, genoten wedden en andere geldelijke voordelen, evenals de weddenschaal verbonden aan de laatste graad van het personeelslid;
- een voor eensluidend verklaard afschrift van de diploma's welke het personeelslid diende te bezitten om benoemd of bevorderd te kunnen worden;
- alle gegevens inzake andere voor het pensioen of het pensioenaandeel in aanmerkingkomende diensten en perioden.

De PDOS stelt de standaardformulieren inzake het aanvragen van een pensioen van de openbare sector ter beschikking van de Gemeente.

Na ontvangst van het pensioendossier stuurt de PDOS aan de belanghebbende een bericht dat zijn pensioendossier bij zijn diensten toegekomen is.

#### Artikel 3:

De PDOS en de CDVU verbinden zich, elk voor wat hun eigen bevoegdheid betreft, tot :

- het vaststellen van de rechten op pensioen op basis van de door de Gemeente en de belanghebbende meegeedeelde inlichtingen;
- het uitbetalen aan de rechthebbenden van de rust- en overlevingspensioenen, de verschillende eraan verbonden vergoedingen evenals, in voorkomend geval, de voorschotten op deze voordelen;
- het uitvoeren van de indexeringen, perequaties en andere aanpassingen van het bedrag van de voordelen overeenkomstig de wettelijke en bestuursrechtelijke bepalingen;
- het uitvoeren van de verplichte sociale en fiscale afhoudingen evenals van de administratieve formaliteiten die de uitbetaling van deze voordelen met zich brengen;
- het uitvoeren van alle uitbetalingen inzake achterstallen en van alle regularisaties;
- het uitvoeren, binnen de wettelijke en bestuursrechtelijke perken, van alle opdrachten uitgaande van de Gemeente met betrekking tot schorsingen of verminderingen van pensioenen, beslagen, overdrachten, ... ;
- het verschaffen aan de Gemeente van alle juridische en technische inlichtingen die haar moeten toelaten haar verdediging voor te bereiden, indien ze voor de rechtbank wordt gedaagd met betrekking tot een betwisting inzake de toekenning of de berekening van een in het kader van deze overeenkomst beheerd pensioen;
- het voorbereiden, voor rekening van de Gemeente, van alle in wettelijke en bestuursrechtelijke bepalingen opgenomen verrichtingen betreffende de terugvordering en de uitbetaling van pensioenaandelen aan andere openbare machten of instellingen;
- het voorbereiden, voor rekening van de Gemeente, van alle in wettelijke en bestuursrechtelijke bepalingen opgenomen verrichtingen betreffende de terugvordering en de overdracht van pensioenbijdragen.

#### Artikel 4:

§ 1. Op basis van de door de Gemeente meegeedeelde gegevens stelt de PDOS het voorlopige pensioenbedrag vast dat verschuldigd is met toepassing van het pensioenreglement van de Gemeente en van alle andere geldende wettelijke en bestuursrechtelijke bepalingen en deelt dit aan de Gemeente mee.

Het in het eerste lid bedoelde bedrag wordt uitgedrukt aan spilindex 138,01.

§ 2. De PDOS geeft aan de CDVU de instructies die nodig zijn om pensioenvoorschotten te betalen. Die voorschotten bedragen 100% van het waarschijnlijke pensioenbedrag als de door de Gemeente meegeleverde gegevens het mogelijk maken dit bedrag op voldoende overtuigende wijze vast te stellen.

De PDOS brengt de belanghebbende op de hoogte van het bedrag van de voorschotten die hem zullen worden uitbetaald en deelt hem mee dat zijn pensioen door de CDVU zal worden uitbetaald en dat hij ertoe verplicht is iedere wijziging in zijn toestand of die van zijn echtgenoot die een invloed op het pensioen kan hebben, aan de PDOS te melden.

Naar aanleiding van de eerste uitbetaling van het pensioen en van iedere latere wijziging van het uitbetaalde bedrag stuurt de CDVU aan de belanghebbende een gedetailleerde afrekening van het uitbetaalde bedrag.

§ 3. Zodra de PDOS het definitieve pensioenbedrag heeft vastgesteld, wordt de Gemeente hiervan op de hoogte gebracht. De Gemeente bekrachtigt het met toepassing van haar pensioenreglement en van alle andere geldende wettelijke en bestuursrechtelijke bepalingen verschuldigde pensioenbedrag.

§ 4. Na de bekrachtiging door de Gemeente deelt de PDOS het definitieve pensioenbedrag mee aan de CDVU en stuurt hij aan de belanghebbende een pensioenbericht waarin alle elementen zijn vermeld die in aanmerking werden genomen bij de vaststelling van het recht op pensioen en bij de berekening ervan.

#### Artikel 5:

De PDOS stelt in overleg met de Gemeente en de CDVU een redelijke termijn vast waarbinnen de over te nemen lopende pensioenen geïntegreerd worden in zijn pensioenbeheerssysteem. Deze termijn wordt vastgesteld in functie van het aantal over te nemen pensioendossiers en van de wijze waarop de te integreren gegevens aan de PDOS worden overgemaakt.

De PDOS stelt de belanghebbenden op de hoogte van de datum waarop hun pensioen door hem zal worden beheerd en door de CDVU zal worden uitbetaald.

#### Artikel 6:

Behalve in geval van zware fout kunnen de PDOS en de Belgische Staat niet verantwoordelijk worden gesteld voor onverschuldigde bedragen die eventueel niet terugvorderbaar zouden zijn.

#### Artikel 7:

§ 1. De Gemeente moet aan de PDOS maandelijks voorafbetalingen storten waarvan de PDOS het bedrag meedeelt. Het bedrag van die voorafbetalingen, dat op elk ogenblik kan worden aangepast, wordt vastgesteld op basis van een verantwoorde raming van de in het kader van deze overeenkomst te verrichten uitgaven. Deze maandelijksse voorafbetalingen dienen op de rekening van de PDOS nr. BE29 6790 0007 4364 (BIC nr. PCHQBEBB) met referentie «Gemeente Sint-Agatha-Berchem, maand, voorschotten» toe te komen uiterlijk vijf werkdagen vóór de datum van uitbetaling van de voordelen waarop zij betrekking hebben.

§ 2. Op het einde van elk kalenderjaar en uiterlijk op het einde van de tweede maand die erop volgt verstrekt de PDOS aan de Gemeente een overzicht van de voor dat jaar gestorte voorafbetalingen en van het totaal bedrag van de bruto pensioenbedragen die met toepassing van artikel 3, tweede tot en met vijfde streepje, voor dat jaar werden uitbetaald aan gewezen personeelsleden of aan hun rechthebbenden die een in deze overeenkomst bedoeld pensioen genieten.

§ 3. Als het totaal van de in § 1 bedoelde voorafbetalingen voor een bepaald jaar lager blijkt dan het totaal van de voor datzelfde jaar uitbetaalde brutobedragen, moeten de nog verschuldigde bedragen bij de PDOS toekomen uiterlijk bij de tweede storting van voorschotten die volgt op de mededeling van het verschuldigd blijvend bedrag.

§ 4. Als het totaal van de in § 1 bedoelde voorafbetalingen voor een bepaald jaar hoger blijkt dan het totaal van de voor datzelfde jaar uitbetaalde brutobedragen, wordt het overschot in mindering gebracht van een latere door de Gemeente uit te voeren storting van voorschotten.

#### Artikel 8:

§ 1. De CDVU zal, benevens de portkosten, zijn prestaties in rekening brengen tegen een forfaitair jaarbedrag van 27,93 € (basis 2010) per pensioen dat in het kader van deze overeenkomst in de loop van een bepaald jaar werd betaald. Deze kosten vallen ten laste van de Gemeente.

§ 2. Het in § 1 bedoelde bedrag wordt elk jaar op 1 januari geïndexeerd op basis van de schommelingen van het indexcijfer der consumptieprijzen.

Bovendien kan het in § 1 bedoelde bedrag in gezamenlijk akkoord op aanvraag van één van de contracterende partijen op basis van objectieve redenen herzien worden.

De herziening heeft slechts betrekking op 80% van dit bedrag.

§ 3. De afrekening met betrekking tot de sommen die voor het lopend jaar met toepassing van dit artikel verschuldigd zijn, wordt door de CDVU opgesteld op 1 juli van dat jaar en vóór 31 juli aan de Gemeente meegedeeld.

§ 4. Deze sommen dienen door de Gemeente, ten laatste op 31 augustus van het jaar waarin zij werden meegedeeld, aan de CDVU te worden gestort op rekeningnr. BE77 6792 0040 6242, (BIC nr. PCHQBEBB), Rekenplichtige der Ontvangsten – Wedden en Pensioenen, met een gestructureerde referentie als mededeling.

Artikel 9:

Indien de Gemeente de in de artikelen 7, §§ 1 en 3, of 8, § 4, bedoelde stortingen niet verricht binnen de door deze bepalingen voorgeschreven termijnen, is ze van rechtswege nalatigheidsinteressen verschuldigd op de verschuldigde bedragen. Deze verwijlinteressen, waarvan het percentage op elk ogenblik gelijk is aan de wettelijke interestvoet, verhoogd met 2%, beginnen te lopen vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de datum waarop de storting uiterlijk had moeten worden verricht.

Artikel 10:

De Gemeente machtigt de PDOS om aan de titularis van het pensioen of aan elk bevoegd organisme alle inlichtingen te vragen die de PDOS nodig heeft voor zijn opdracht en om eventueel het pensioenbedrag te herzien op basis van de verkregen inlichtingen.

Alle pensioendossiers waarvan de PDOS in het kader van deze overeenkomst het beheer op zich genomen heeft, dienen door de Gemeente materieel te worden overgedragen aan de PDOS.

Artikel 11:

De PDOS en de Belgische Staat kunnen deze overeenkomst eenzijdig opzeggen zonder toepassing van de in artikel 13 bedoelde opzegtermijn, indien de Gemeente gedurende twee opeenvolgende maanden de in de artikelen 7 en 8 bedoelde verplichtingen niet nakomt.

Artikel 12:

De PDOS zal de gerechtigde op een rust- of overlevingspensioen informeren over de opname van zijn persoonsgegevens in zijn bestanden, overeenkomstig de wet van 8 december 1992 inzake de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en de wet van 15 januari 1990 inzake de Kruispuntbank van de sociale zekerheid.

De PDOS en de CDVU verbinden er zich toe de in het kader van deze overeenkomst bekomen inlichtingen uitsluitend te gebruiken voor de uitoefening van hun opdrachten.

Zij verbinden zich eveneens tot de grootste vertrouwelijkheid met betrekking tot de in het kader van deze overeenkomst overgemaakte gegevens. Zij zullen de Gemeente schadeloosstellen voor elke rechtstreekse en onrechtstreekse schade die voortvloeit uit het niet naleven van deze verplichting.

Artikel 13:

§ 1. Deze overeenkomst treedt op 1 januari 2010 voor onbepaalde duur in werking. Zij kan door elk van de partijen worden opgezegd mits inachtnaam van een opzegtermijn van minimum zes maanden.

§ 2. In geval van opzeg door één van de partijen maakt de PDOS aan het einde van de overeenkomst onverwijld alle dossiers met betrekking tot de in deze overeenkomst bedoelde rust- en overlevingspensioenen terug over aan de Gemeente

27/01/2011/A/013

-----  
Approbation de la nouvelle convention avec « le Service des Pensions du Secteur Public », relative à la gestion administrative des suppléments de pensions

LE CONSEIL,

Vu sa délibération du 16 décembre 2009 par laquelle il est décidé d'affilier le CPAS de Berchem-Sainte-Agathe au régime des pensions des nouveaux affiliés de l'ONSSAPL avec effet au 1 janvier 2010 ;

Vu sa délibération du 27 janvier 2011 concernant l'approbation de la nouvelle convention entre « le Service des Pensions du Secteur Public », « le service central des dépenses fixes », et l'administration communale relative à la gestion administrative par le Service des Pensions du Secteur Public des droits à la pension de retraite des anciens membres du personnel de l'Administration communale de Berchem-Sainte-Agathe, ainsi que des droits à la pension de survie des ayants droit de ce personnel, qui ne sont pas à charge du Régime des nouveaux affiliés à l'ONSSAPL et relative à la gestion administrative du paiement de ces pensions par le Service central des dépenses fixes de l'Administration de la Trésorerie SPF Finances ;

Considérant que l'ONSSAPL n'applique que le régime commun et n'octroie pas les suppléments de pensions qui sont octroyés par le règlement de pension de l'Administration communale de Berchem-Sainte-Agathe ;

Considérant que, pour la partie de la gestion administrative des suppléments de pensions qui sont octroyés par le règlement de pension de l'Administration communale de Berchem-Sainte-Agathe en surplus de la pension de retraite ou de survie octroyée dans le cadre du Régime des nouveaux affiliés à l'ONSSAPL, il y lieu de conclure une convention avec le «SdPSP»;

DECIDE à l'unanimité des voix :

Article 1 :

La présente convention a pour objet de confier au Service des Pensions du Secteur Public la gestion administrative des suppléments de pensions qui sont octroyés par le règlement de pension de l'Administration communale de Berchem-Sainte-Agathe en surplus de la pension de retraite ou de survie octroyée dans le cadre du Régime des nouveaux affiliés à l'ONSSAPL.

Les suppléments de pensions sont ajoutés par le Service des Pensions du Secteur Public au montant de la pension octroyée dans le cadre du Régime des nouveaux affiliés à l'ONSSAPL.

Le Service des Pensions du Secteur Public et l'Administration communale de Berchem-Sainte-Agathe sont ci-après respectivement dénommés le «SdPSP» et «la Commune».

Article 2 :

La Commune communique au SdPSP le plus tôt possible, mais au plus tôt un an avant la date de prise de cours de la pension, tous les éléments nécessaires tant pour établir le montant du supplément de pension que pour déterminer l'évolution future de ce montant.

Dès réception du dossier, le SdPSP adresse à l'intéressé un avis lui signalant que ses services sont en possession de son dossier de pension.

Article 3 :

Sauf en cas de faute grave, le SdPSP ne peut pas être tenu pour responsable des paiements indus qui, le cas échéant, ne pourraient pas être récupérés.

Article 4 :

§ 1er. La Commune est tenue de verser au SdPSP des avances mensuelles dont le montant lui est communiqué par le SdPSP. Le montant de ces avances, qui peut être adapté à tout moment, est établi sur la base d'une estimation justifiée des dépenses qui seront effectuées dans le cadre de la présente convention. Ces avances mensuelles doivent parvenir au compte du SdPSP n° BE29 6790 0007 4364, (BIC n° PCHQBEBB), avec la référence «Commune de Berchem-Sainte-Agathe, mois, avances», au plus tard cinq jours ouvrables avant la date de paiement des prestations auxquelles elles se rapportent.

§ 2. Au terme de chaque année civile et au plus tard à la fin du deuxième mois qui suit celle-ci, le SdPSP transmet à la Commune un relevé reprenant les avances qui ont été versées pour cette année et le total des montants des suppléments liquidés dans le cadre de la présente convention durant cette même année.

§ 3. Si le total des avances visées au § 1er pour une année déterminée s'avère inférieur au total des montants des suppléments liquidés pour cette même année, les sommes restant dues doivent être versées au SdPSP au plus tard lors du second versement d'avances qui suit la notification du montant restant dû.

§ 4. Si le total des avances visées au § 1er pour une année déterminée s'avère supérieur au total des montants des suppléments liquidés pour cette même année, l'excédent est déduit d'un versement ultérieur d'avances effectué par la Commune.

Article 5 :

§ 1er. En contrepartie de la gestion administrative des suppléments de pensions dans le cadre de la présente convention, le SdPSP facturera un montant unique et forfaitaire de 30,46 € (base 2010) par nouveau supplément de pension traité. Ces frais sont à charge de la Commune.

§ 2. Les montants visés au § 1er sont indexés chaque 1er janvier suivant l'évolution de l'indice des prix à la consommation.

En outre, les montants visés au § 1er, peuvent être revus de commun accord sur demande d'une des parties contractantes motivée par des éléments objectifs.

La révision ne porte que sur 80% de ce montant.

§ 3. Le décompte des sommes dues pour l'année précédente en application du § 1er est effectué par le SdPSP et communiqué à la Commune avant le 31 mars de l'année budgétaire suivante.

§ 4. Ces sommes doivent être versées par la Commune au SdPSP, au plus tard le 1er juillet de l'année de leur communication, au compte du SdPSP n° BE09 6790 0007 3657, (BIC n° PCHQBEBB), avec mention suivante : « Commune de Berchem-Sainte-Agathe, frais, année xxx ».

Article 6 :

Si la Commune n'effectue pas les versements visés aux articles 4,§§1 et 3 ou 5,§1 dans les délais prévus par ces dispositions, elle est de plein droit redevable d'intérêts de retard sur les montants dus.

Ces intérêts de retard, dont le pourcentage est à tout moment égal au taux de l'intérêt légal, augmenté de 2 p.c., commencent à courir à partir du premier jour du mois qui suit la date ultime à laquelle le versement aurait dû être effectué.

Article 7 :

La Commune autorise le SdPSP à solliciter auprès du titulaire de la pension ou de tout organisme compétent tous les renseignements nécessaires à l'accomplissement de sa mission et à réviser le cas échéant le montant du supplément de pension sur la base des renseignements obtenus.

Article 8 :

Le SdPSP peut annuler la présente convention par décision unilatérale sans faire application du délai de préavis prévu à l'article 10, si la Commune reste en défaut durant deux mois consécutifs de respecter les obligations qui lui incombent en application des articles 4 et 5.

Article 9 :

Le SdPSP informera le bénéficiaire d'un supplément de pension de l'intégration de ses données personnelles dans ses fichiers, conformément à la loi du 8 décembre 1992 relative à la protection de la vie privée et à la loi du 15 janvier 1990 relative à la Banque-Carrefour de la Sécurité sociale.

Le SdPSP s'engage à ne pas utiliser les informations obtenues dans le cadre de la présente convention à d'autres fins que l'exécution de ses missions.

Il s'engage également à respecter la plus stricte confidentialité relative aux données transmises en vertu de la présente convention. Il indemnifiera la Commune des dommages directs et indirects causés par le non respect de cette obligation.

Article 10 :

§ 1er. La présente convention entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2010 pour une durée indéterminée. Elle peut être résiliée par chacune des parties pour autant qu'un préavis de six mois minimum soit respecté.

§ 2. En cas de résiliation par l'une des deux parties, le SdPSP renvoie sans délais à la Commune, tous les dossiers de suppléments de pensions concernés par la présente convention

---

Goedkeuring van de nieuwe overeenkomst met "de Pensioendienst voor de Overheidssector", betreffende het administratief beheer van de pensioensupplementen  
DE RAAD,

Gelet op zijn beraadslaging van 16 december 2009 waarbij beslist wordt het OCMW van Sint-Agatha-Berchem met ingang van 01/01/2010 aan te sluiten bij het pensioenstelsel van de nieuwe aangeslotenen van de RSZPPO ;

Gelet op zijn beraadslaging van 21 januari 2011 met betrekking tot de nieuwe overeenkomst tussen « de Pensioendienst voor de overheidssector », « de Centrale Dienst der Vaste Uitgaven » en het gemeentebestuur betreffende het administratief beheer door de Pensioendienst voor de overheidssector van de pensioenrechten van de gewezen personeelsleden van het Gemeentebestuur van Sint-Agatha-Berchem, evenals van de overlevingspensioenrechten van de rechthebbenden van dit personeel, die niet ten laste zijn van het Stelsel van de nieuwe bij de RSZPPO aangeslotenen en betreffende het administratief beheer van de betaling van deze pensioenen door de Centrale Dienst der Vaste Uitgaven van de Administratie van de Thesaurie van de FOD Financiën ;

Overwegende dat de RSZPPO het gemeenschappelijk stelsel toepast en niet de pensioensupplementen toekent, die door het pensioenreglement van het Gemeentebestuur van Sint-Agatha-Berchem worden toegekend ;

Overwegende dat er bijgevolg een overeenkomst dient getekend te worden met de «PDOS» voor het administratief beheer administratief van de pensioensupplementen die door het pensioenreglement van het Gemeentebestuur van Sint-Agatha-Berchem worden toegekend bovenop het rust- of overlevingspensioen toegekend in het kader van het Stelsel van de nieuwe bij de RSZPPO aangeslotenen ;

BESLUIT met eenparigheid van stemmen:

#### Artikel 1:

Deze overeenkomst heeft tot doel aan de Pensioendienst voor de overheidssector het administratief beheer toe te vertrouwen van de pensioensupplementen die door het pensioenreglement van het Gemeentebestuur van Sint-Agatha-Berchem worden toegekend bovenop het rust- of overlevingspensioen toegekend in het kader van het Stelsel van de nieuwe bij de RSZPPO aangeslotenen.

De pensioensupplementen worden door de Pensioendienst voor de overheidssector toegevoegd aan het in het kader van het Stelsel van de nieuwe bij de RSZPPO aangeslotenen toegekende pensioenbedrag.

De Pensioendienst voor de overheidssector en het Gemeentebestuur van Sint-Agatha-Berchem worden hierna respectievelijk «PDOS» en «de Gemeente» genoemd.

#### Artikel 2:

De Gemeente deelt aan de PDOS zo spoedig mogelijk, doch ten vroegste één jaar vóór de ingangsdatum van het pensioen, alle gegevens mee die nodig zijn voor het vaststellen van het bedrag van het pensioensupplement en voor het vaststellen van de toekomstige evolutie van dat bedrag.

Na ontvangst van het pensioendossier stuurt de PDOS aan de belanghebbende een bericht dat zijn pensioendossier bij zijn diensten toegekomen is.

#### Artikel 3:

Behalve in geval van zware fout kan de PDOS niet verantwoordelijk worden gesteld voor onverschuldigde bedragen die eventueel niet terugvorderbaar zouden zijn.

#### Artikel 4:

§ 1. De Gemeente moet aan de PDOS maandelijks voorafbetalingen storten waarvan de PDOS het bedrag meedeelt. Het bedrag van die voorafbetalingen, dat op elk ogenblik kan worden aangepast, wordt vastgesteld op basis van een verantwoorde raming van de in het kader van deze overeenkomst te verrichten uitgaven. Deze maandelijksse voorafbetalingen dienen op de rekening van de PDOS nr. BE29 6790 0007 4364 (BIC nr. PCHQBEBB) met referentie «Gemeente Sint-Agatha-Berchem, maand, voorschotten» toe te komen uiterlijk vijf werkdagen vóór de datum van uitbetaling van de voordelen waarop zij betrekking hebben.

§ 2. Op het einde van elk kalenderjaar en uiterlijk op het einde van de tweede maand die erop volgt verstrekt de PDOS aan de Gemeente een overzicht van de voor dat jaar gestorte voorafbetalingen en van het totaal bedrag van de pensioensupplementen die in het kader van deze overeenkomst werden uitbetaald.

§ 3. Als het totaal van de in § 1 bedoelde voorafbetalingen voor een bepaald jaar lager blijkt dan het totaal van de voor datzelfde jaar uitbetaalde pensioensupplementen, moeten de nog verschuldigde bedragen bij de PDOS toekomen uiterlijk bij de tweede storting van voorschotten die volgt op de mededeling van het verschuldigd blijvend bedrag.

§ 4. Als het totaal van de in § 1 bedoelde voorafbetalingen voor een bepaald jaar hoger blijkt dan het totaal van de voor datzelfde jaar uitbetaalde pensioensupplementen, wordt het overschot in mindering gebracht van een latere door de Gemeente uit te voeren storting van voorschotten.

#### Artikel 5:

§ 1. Ter compensatie van het administratief beheer van de pensioensupplementen door de PDOS in het kader van deze overeenkomst, zal de PDOS een enig en forfaitair bedrag van 30,46 € (basis 2010) aanrekenen per nieuw behandeld pensioensupplement. Deze kosten vallen ten laste van de Gemeente.

§ 2. Het in § 1 bedoelde bedrag wordt elk jaar op 1 januari geïndexeerd op basis van de schommelingen van het indexcijfer der consumptieprijzen.

Bovendien kan het in § 1 bedoelde bedrag in gezamenlijk akkoord op aanvraag van één van de contracterende partijen op basis van objectieve redenen herzien worden.

De herziening heeft slechts betrekking op 80 % van dit bedrag.

§ 3. De PDOS stelt een afrekening op van de bedragen die met toepassing van § 1 voor het voorgaande jaar verschuldigd zijn en deelt deze vóór 31 maart van het volgende begrotingsjaar mee aan de Gemeente.

§ 4. Die bedragen dienen door de Gemeente ten laatste op 1 juli van het jaar waarin zij werden meegedeeld, te worden gestort op rekening nr. BE09 6790 0007 3657 (BIC nr. PCHQBEBB) van de PDOS met vermelding "Gemeente Sint-Agatha-Berchem, beheerskosten jaar xxxx".

#### Artikel 6:

Indien de Gemeente de in de artikelen 4, §§ 1 en 3, of 5, § 1, bedoelde stortingen niet verricht binnen de door deze bepalingen voorgeschreven termijnen, is ze van rechtswege nalatigheidsinteressen verschuldigd op de verschuldigde bedragen.

Deze verwijlinteressen, waarvan het percentage op elk ogenblik gelijk is aan de wettelijke interestvoet, verhoogd met 2%, beginnen te lopen vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de datum waarop de storting uiterlijk had moeten worden verricht.

Artikel 7:

De Gemeente machtigt de PDOS om, indien dit noodzakelijk blijkt, aan de titularis van het pensioen of aan elk bevoegd organisme alle inlichtingen te vragen die de PDOS nodig heeft voor zijn opdracht en om eventueel het bedrag van het pensioensupplement te herzien op basis van de verkregen inlichtingen.

Artikel 8:

De PDOS kan deze overeenkomst eenzijdig opzeggen zonder toepassing van de in artikel 10 bedoelde opzegtermijn, indien de Gemeente gedurende twee opeenvolgende maanden de in de artikelen 4 en 5 bedoelde verplichtingen niet nakomt.

Artikel 9:

De PDOS zal de gerechtigde op een pensioensupplement informeren over de opname van zijn persoonsgegevens in zijn bestanden, overeenkomstig de wet van 8 december 1992 inzake de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en de wet van 15 januari 1990 inzake de Kruispuntbank van de sociale zekerheid.

De PDOS verbindt er zich toe de in het kader van deze overeenkomst bekomen inlichtingen uitsluitend te gebruiken voor de uitoefening van zijn opdrachten.

De PDOS verbindt zich eveneens tot de grootste vertrouwelijkheid met betrekking tot de in het kader van deze overeenkomst overgemaakte gegevens. Hij zal de Gemeente schadeloosstellen voor elke rechtstreekse en onrechtstreekse schade die voortvloeit uit het niet naleven van deze verplichting.

Artikel 10:

§ 1. Deze overeenkomst treedt op 1 januari 2010 voor onbepaalde duur in werking. Zij kan door elk van de partijen worden opgezegd mits inachtnaam van een opzegtermijn van minimum zes maanden.

§ 2. In geval van opzeg door één van beide partijen maakt de PDOS aan het einde van de overeenkomst onverwijld alle dossiers met betrekking tot de in deze overeenkomst bedoelde pensioensupplementen terug over aan de Gemeente

27/01/2011/A/014

Collaborations intercommunales - « Engagement d'un évaluateur interne pour la réalisation d'un Diagnostic Local de sécurité » et « Centrale d'achat regroupant plusieurs communes et CPAS » - Convention

LE CONSEIL,

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 17/12/2009 visant à soutenir la mise en œuvre de collaborations entre les communes;

Vu le courrier du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale datant du 26/10/2010 qui précise la procédure et le champ d'application du projet;

Vu la possibilité de financer cette étude via le présent appel à projet "Collaborations intercommunales- Subsidés aux communes";

DECIDE à l'unanimité des voix :

Article unique :

D'approuver le texte de la convention avec le Gouvernement de la Région de Bruxelles Capitale conclue dans le cadre de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 17/12/2009 visant à soutenir la mise en œuvre de collaborations entre les communes :

"Article 1 : Objet de la convention

*La présente convention règle les modalités de la mise à disposition du bénéficiaire d'une subvention de la Région de Bruxelles-Capitale d'un montant de 83.999,47 euros conformément à l'arrêté du Gouvernement du 17 décembre 2009 visant à soutenir la mise en œuvre de collaborations entre les communes et à son arrêté d'exécution du 16 décembre 2010.*

*Cette subvention est attribuée dans le cadre des projets : « Engagement d'un évaluateur interne pour la réalisation d'un Diagnostic Local de sécurité » qui constitue une collaboration entre la commune coordinatrice, Berchem-Sainte-Agathe et la commune de Ganshoren pour 43.999,47 euros et « Centrale d'achat regroupant plusieurs communes et CPAS » qui lui constitue une collaboration entre la commune coordinatrice, Berchem-Sainte-Agathe, et la commune de Jette pour 40.000,00 euros.*

*En aucun cas, le champ d'application de l'arrêté susmentionné ne peut être modifié, réduit ou étendu en vertu de la présente convention.*

#### Article 2 : Durée

La convention porte sur la période du 1<sup>er</sup> janvier 2011 au 31 décembre 2011.

Les dépenses doivent être effectuées entre le 1<sup>er</sup> janvier 2011 et le 31 décembre 2011.

#### Article 3 : Contrôle des subventions

Les articles 92 à 95 de l'ordonnance organique du 23 février 2006 portant les dispositions applicables au budget, à la comptabilité et au contrôle sont d'application immédiate et générale dès qu'il est question d'une subvention.

Ces articles sont reproduits in extenso ci-dessous :

Art 92 : Conformément à l'article 11 de la loi du 16 mai 2003, fixant les dispositions générales applicables aux budgets, au contrôle des subventions et à la comptabilité des communautés et des régions ainsi qu'à l'organisation du contrôle de la Cour des Comptes, toute subvention accordée par l'entité régionale ou par une personne morale subventionnée directement ou indirectement par l'entité régionale, en ce compris toute avance de fonds récupérable consentie par eux sans intérêt, doit être utilisée aux fins pour lesquelles elle est accordée.

Sauf dans les cas où une disposition légale ou réglementaire y pourvoit, toute décision allouant une subvention précise la nature, l'étendue et les modalités de l'utilisation et des justifications à fournir par le bénéficiaire de la subvention.

Tout bénéficiaire d'une subvention doit justifier de l'emploi des sommes reçues, à moins qu'une ordonnance ne l'en dispense.

Art 93 : Conformément à l'article 12 de la loi du 16 mai 2003, précitée, par le seul fait de l'acceptation de la subvention, le bénéficiaire reconnaît à l'entité régionale le droit de faire procéder sur place au contrôle de l'emploi des fonds attribués.

L'organisation et la coordination des contrôles sont réglés par le Gouvernement. Celui-ci fait appel notamment, pour ce contrôle, aux inspecteurs des finances.

Art 94 : Conformément à l'article 13 de la loi du 16 mai 2003, précitée, est tenu de rembourser sans délai le montant de la subvention, le bénéficiaire :

- 1° qui ne respecte pas les conditions d'octroi de la subvention ;
- 2° qui n'utilise pas la subvention aux fins pour lesquelles elle est accordée ;
- 3° qui met obstacle au contrôle visé à l'article 93 ;
- 4° qui perçoit déjà une subvention d'une autre institution pour le même objet, sur la base des mêmes pièces justificatives.

Lorsque le bénéficiaire reste en défaut de fournir les justifications visées à l'article 92, il est tenu au remboursement à concurrence de la partie non justifiée.

Art 95 : Conformément à l'article 14 de la loi du 16 mai 2003, précitée, il peut être sursis au paiement des subventions aussi longtemps que, pour des subventions analogues reçues antérieurement, le bénéficiaire reste en défaut de produire les justifications visées à l'article 92 ou de se soumettre au contrôle prévu par l'article 93.

Lorsqu'une subvention est payée par fractions, chaque fraction est considérée comme une subvention indépendante pour l'application du présent article.

Il convient également de rappeler que la Cour des Comptes a le droit d'exercer un contrôle sur l'usage des subsides octroyés

#### Article 4 : Modalités de liquidation

La subvention de 83.999,47 € sera liquidée en trois tranches :

- une première tranche de 32.339,80 € (soit 38,5% du subside) des réception d'une déclaration de créance ;
- une seconde tranche de 25.199,84 € (soit 30% du subside) sur base d'une décision de chacun des conseils communaux et d'une déclaration de créance avant le 30 juin 2011 ;
- le solde sera liquidé après réception et analyse des pièces justificatives introduites pour le 30 avril 2012 au plus tard. Une fois réalisée la vérification des dites pièces, le bénéficiaire sera invité par l'ordonnateur compétent à transmettre, dans le délai de 15 jours à compter de la réception de l'invitation, une déclaration de créance reprenant le montant final qui lui est octroyé suite au contrôle.

Les paiements se font dans les limites des crédits budgétaires. Ils ont lieu dans les meilleurs délais, compte tenu des contraintes liées aux contrôles.

Le bénéficiaire s'engage à ne plus fournir de pièces justificatives supplémentaires et à ne pas solliciter de subvention complémentaire, à partir de la date à laquelle la déclaration de créance relative au décompte final a été transmise à la Direction de la Comptabilité.

#### Article 5 : Pièces à fournir lors de la demande de paiement

La demande de paiement se fait sous la forme d'une « déclaration de créance » dont l'original est adressé à la Région de Bruxelles-Capitale, Direction de la Comptabilité, CCN, Rue du Progrès 80 boîte 1, 8<sup>ème</sup> étage à 1035 Bruxelles.

Cette déclaration doit mentionner impérativement les éléments suivants :



- le motif du paiement ;
- le montant demandé en paiement;
- le numéro du visa d'engagement fourni par l'Administration ;
- le numéro de compte bancaire sur lequel ce montant doit être versé.

En outre, cette déclaration de créance doit être rédigée sur papier à en-tête, datée et signée par une personne habilitée à engager le bénéficiaire.

Article 6 : Liste et présentation des pièces justificatives

Les pièces justificatives doivent être introduites au plus tard pour le 30 avril 2012 au Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale, Administration des Pouvoirs Locaux, Direction des Initiatives Spécifiques, boulevard du Jardin Botanique, 20 à 1035 Bruxelles.

Dépenses admissibles :

- pour les frais de personnel : uniquement le salaire brut (poste niveau A temps plein);
- pour les frais de fonctionnement : - frais ayant un lien direct avec les missions de l'évaluateur interne ;
- frais d'étude

Cette liste n'est pas exhaustive. D'autres frais éventuels peuvent être acceptés. Il convient de demander l'autorisation de l'Administration des Pouvoirs Locaux pour tout frais non repris dans ces exemples.

La répartition des frais doit être conforme à celle mentionnée dans les projets introduits.

Présentation des pièces justificatives :

Tous les frais afférents aux moyens de fonctionnement doivent être repris dans un tableau récapitulatif mentionnant, de façon chronologique et numérotée, les différentes dépenses qui doivent avoir lieu durant la période allant du 1<sup>er</sup> janvier 2011 au 31 décembre 2011. Le tableau récapitulatif se terminera par un total et sera daté et signé par une personne habilitée à engager le bénéficiaire.

Pour chaque dépense, une copie de la facture doit être fournie. Il doit clairement ressortir des factures que les frais sont directement liés à l'objectif concerné pour lequel le subside est accordé.

Pour les frais de personnel : une copie des fiches de salaires ou du relevé global annuel ainsi que de la délibération d'engagement. Si emploi à temps partiel dans le cadre du subside, mentionner la part subventionnée.

La date de facturation doit correspondre à la période du subside, à savoir du 1<sup>er</sup> janvier 2011 au 31 décembre 2011 et la facture doit être adressée à la commune. Une preuve de paiement sera également jointe (extraits de compte bancaire ou tout autre forme de preuve de paiement).

Lorsqu'une pièce justificative est subventionnée par plusieurs pouvoirs subsidants, la ventilation entre pouvoirs subsidants sera également reprise.

Le contrôle des pièces justificatives par le service administratif gestionnaire doit permettre d'établir que toutes les dépenses engagées ont été réellement effectuées pour la réalisation des actions telles que prévues par la présente convention.

Cette analyse doit également permettre de vérifier que la subvention octroyée couvre maximum 80% de la collaboration.

Article 7 : Réclamations

Si après contrôle des pièces justificatives, le montant que représente les justificatifs acceptés est inférieur au montant du subside alloué, la subvention ne sera liquidée qu'à due concurrence des justificatifs acceptés.

En tout état de cause, au terme du contrôle du dossier justificatif, le bénéficiaire recevra une lettre confirmant le montant définitivement alloué et l'invitant à transmettre, dans les 15 jours, une déclaration de créance de ce montant. A compter de la réception de la lettre, le bénéficiaire dispose d'un délai de 15 jours pour soumettre ses arguments en cas de désaccord sur les montants proposés.

L'ordonnateur compétent prend la décision finale après analyse des moyens de défense du bénéficiaire.

Article 8 : Litiges

Toute contestation ou litige relatif à la présente convention sera soumis aux Tribunaux de Bruxelles, seuls compétents.

Article 9 : Transmission des documents

Toutes les notifications ou communications à faire en vertu de la présente convention seront valablement adressées par les parties aux adresses suivantes :

1. Pour la Région

Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale  
Administration des Pouvoirs locaux  
Direction des Initiatives Spécifiques

A l'attention de Monsieur Van der Stichele, Directeur-général  
City Center – 1<sup>er</sup> étage  
Boulevard du Jardin Botanique, 20  
1035 Bruxelles  
2. Pour le Bénéficiaire  
La commune de Berchem-Sainte-Agathe  
Avenue du Roi Albert 33  
1082 Bruxelles"

-----  
Samenwerking tussen de gemeenten - "Indienstneming intern evaluator voor opmaak van een Lokale Veiligheidsdiagnose" en "Aankoopcentrale waarin verschillende gemeenten en OCMW's verenigd zijn" - Overeenkomst  
DE RAAD,

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 17/12/2009 dat erop gericht is de uitvoering van samenwerking tussen gemeenten te steunen;  
Gelet op de brief van het Ministerie van het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest van 26/10/2010 over de werkwijze en toepassingsgebieden van het project;  
Gelet op de mogelijkheid om het project te financieren via de projectoproep "intercommunale samenwerkingsvormen- Subsidies aan de gemeenten";

BESLIST met eenparigheid van stemmen:

Uniek artikel:

Om de tekst van de overeenkomst met de Brusselse Hoofdstedelijke Regering afgesloten in het kader van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 17/12/2009 dat erop gericht is de uitvoering van samenwerking tussen gemeenten te steunen goed te keuren :

"Artikel 1 : Voorwerp van de overeenkomst

Deze overeenkomst bepaalt de regels volgens welke aan de begunstigde een subsidie van 83.999,47 euro ter beschikking wordt gesteld door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest overeenkomstig het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 17 december 2009 tot steun bij de totstandkoming van de samenwerking tussen de gemeenten en van zijn uitvoeringsbesluit van 16 december 2010.

Deze subsidie wordt toegekend in het kader van het project : "Indienstneming intern evaluator voor opmaak van een Lokale Veiligheidsdiagnose" die een samenwerking is tussen de coördinerende gemeente Sint-Agatha-Berchem en de gemeente van Ganshoren voor 43.999,47 euro en van het project "Aankoopcentrale waarin verschillende gemeenten en OCMW's verenigd zijn" die een samenwerking is tussen de coördinerende gemeente Sint-Agatha-Berchem en de gemeente Jette voor 40.000,00 euro.

Het toepassingsgebied van bovengenoemd besluit kan niet gewijzigd, beperkt of uitgebreid worden door deze overeenkomst.

Artikel 2 : Duur

De overeenkomst heeft betrekking op de periode van 1 januari 2011 tot 31 december 2011.

De uitgaven moeten plaatsvinden tussen 1 januari 2011 en 31 december 2011.

Artikel 3 : Controle van de subsidies

De artikelen 92 tot 95 van de organieke ordonnantie van 23 februari 2006 houdende de bepalingen die van toepassing zijn op de begroting, de boekhouding en de controle, zijn onmiddellijk en algemeen van toepassing van zodra er sprake is van een subsidie.

Deze artikelen worden hieronder in extenso weergegeven:

Art 92 : Conform artikel 11 van de voornoemde wet van 16 mei 2003 moet iedere subsidie verleend door de gewestelijke entiteit of door een rechtspersoon, die rechtstreeks of onrechtstreeks door de gewestelijke entiteit wordt gesubsidieerd, daarin begrepen ieder door hen zonder interest verleend geldvoorschot, worden aangewend voor de doeleinden waarvoor zij werd verleend.

Behalve wanneer een wettelijke of reglementaire bepaling daarin voorziet, vermeldt iedere beslissing houdende toekenning van een subsidie nauwkeurig de aard, de omvang en de modaliteiten betreffende het gebruik en betreffende de door de begunstigde van de subsidie te verstrekken verantwoording.

Iedere begunstigde van een subsidie is ertoe gehouden verantwoording te verstrekken over de aanwending van de ontvangen bedragen, tenzij een ordonnantie hem daartoe vrijstelling verleent.

Art 93 : Conform artikel 12 van de voornoemde wet van 16 mei 2003 verleent de begunstigde, door het aanvaarden van de subsidie, meteen aan de gewestelijke entiteit het recht om ter plaatse controle te laten uitoefenen op de aanwending van de toegekende gelden.

De Regering zorgt voor de organisatie en de coördinatie van de controle. Voor deze controle doet zij met name een beroep op de inspecteurs van financiën.

Art 94 : Conform artikel 13 van de voornoemde wet van 16 mei 2003 is gehouden tot onmiddellijke terugbetaling van de subsidie de begunstigde:

- 1° die de voorwaarden niet naleeft, waaronder de subsidie werd verleend;
- 2° die de subsidie niet aanwendt voor de doeleinden, waarvoor zij werd verleend;
- 3° die de in artikel 93 bedoelde controle verhindert;
- 4° die voor hetzelfde doel al een subsidie ontvangt van een andere instelling op basis van dezelfde verantwoordingsstukken.

Blijft de begunstigde van de subsidie in gebreke inzake het verstrekken van de in artikel 92 bedoelde verantwoording, dan moet hij het deel dat niet werd verantwoord terugbetalen.

Art 95 Conform artikel 14 van de voornoemde wet van 16 mei 2003 kan de uitkering van de subsidies worden opgeschort zolang de begunstigde voor soortgelijke subsidies, die hij voordien heeft ontvangen, verzuimt de in artikel 92 bedoelde verantwoording te verstrekken of zich aan de in artikel 93 bepaalde controle te onderwerpen.

Wordt een subsidie in schijven uitgekeerd, dan wordt iedere schijf voor de toepassing van dit artikel als een afzonderlijke subsidie beschouwd.

Er moet tevens aan herinnerd worden dat het Rekenhof het recht heeft de aanwending van de toegekende subsidies te controleren.

#### Artikel 4 : Regels voor de uitbetaling

De subsidie van € 83.999,47 zal vereffend worden in drie schijven :

- een eerste schijf van € 32.339,80 (zijnde 38.5% van de subsidie) na ontvangst van een schuldvordering;
- een 2<sup>de</sup> schijf van € 25.199,84 (zijnde 30% van de subsidie) op basis van de beraadslaging van elke gemeenteraad en van een schuldvordering vóór 30 juni 2011;
- het saldo wordt uitgekeerd na ontvangst en analyse van de verantwoordingsstukken die uiterlijk tegen 30 april 2012 ingediend moeten worden. Zodra deze stukken gecontroleerd zijn, zal de begunstigde door de bevoegde ordonnateur verzocht worden binnen een termijn van 15 dagen vanaf de ontvangst van dit verzoek een schuldvordering op te sturen voor het eindbedrag dat hem naar aanleiding van de controle wordt toegekend.

De betalingen gebeuren binnen de grenzen van de begrotingskredieten. Deze betalingen worden zo spoedig mogelijk uitgevoerd rekening houdend met de controlevereisten.

De begunstigde verbindt er zich toe geen bijkomende bewijsstukken meer te bezorgen en geen bijkomende subsidie aan te vragen vanaf de datum waarop de schuldvordering met betrekking tot de eindafrekening aan de directie Comptabiliteit is bezorgd.

#### Artikel 5 : Voor te leggen stukken bij de betalingsaanvraag

De betalingsaanvraag dient te gebeuren in de vorm van een "schuldvordering" waarvan het origineel gericht moet worden aan het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, directie Comptabiliteit, CCN, 8<sup>ste</sup> verdieping, Vooruitgangstraat 80 bus 1 te 1035 Brussel.

Deze schuldvordering moet verplicht de volgende elementen vermelden:

- de betalingsreden;
- het gevraagde te betalen bedrag;
- het visumnummer voor de vastlegging, verstrekt door de administratie;
- het nummer van de bankrekening waarop het bedrag moet worden gestort.

Bovendien moet deze schuldvordering opgesteld worden op papier met briefhoofd, gedateerd en ondertekend door een persoon die gemachtigd is de begunstigde te binden.

#### Artikel 6 : Lijst en voorlegging van de bewijsstukken

De bewijsstukken moeten uiterlijk op 30 april 2012 worden ingediend bij het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, Bestuur Plaatselijke Besturen, Directie Specifieke Initiatieven, Kruidtuinlaan 20 te 1035 Brussel.

De bewijsstukken omvatten:

- de personeelkosten omvatten enkel het brutoloon (niveau A),
- de werkingskosten omvatten : - kosten die rechtstreeks verband houden met de opdrachten van de interne evaluator;

- studiekosten

Deze lijst is niet uitputtend. Ook andere eventuele kosten kunnen aanvaard worden. Voor kosten die niet bij deze voorbeelden zijn opgesomd moet de toestemming van het Bestuur Plaatselijke Besturen worden gevraagd.

De kostenverdeling moet overeenstemmen met die vermeldt in de ingediende projecten.

Voorlegging van de bewijsstukken:

Alle kosten met betrekking tot de werkingskosten moeten opgenomen worden in een samenvattende tabel die chronologisch genummerd de verschillende uitgaven vermeldt die plaats moeten vinden in de periode van 1 januari 2011 tot 31 december 2011. De samenvattende tabel moet afgesloten worden met een totaal en gedateerd en ondertekend worden door een persoon die gemachtigd is de begunstigde te binden.

Voor elke uitgave moet een kopie van de factuur bezorgd worden. Uit de facturen moet duidelijk blijken dat de kosten rechtstreeks verband houden met de doelstelling waarvoor de subsidie wordt toegekend.

De facturatedatum moet overeenstemmen met de subsidieperiode, namelijk tussen 1 januari 2011 en 31 december 2011, en de factuur moet aan de coördinerende gemeente gericht worden. Er moet tevens een betalingsbewijs bijgevoegd worden (bankrekeninguittreksel of elke andere vorm van betalingsbewijs).

Indien een uitgave gesubsidieerd wordt door meerdere overheden, moet een uitsplitsing volgens subsidiërende overheid mee bezorgd worden.

De controle van de verantwoordingsstukken door de beherende administratieve dienst moet het mogelijk maken uit te maken of de vastgelegde uitgaven werkelijk plaatsvonden voor de verwezenlijking van de acties waarin deze overeenkomst voorziet.

De analyse van de bewijsstukken moet toelaten om na te gaan dat de toegekende subsidie maximum 80% van de kosten van de samenwerking dekt.

#### Artikel 7 : Bezwaren

Als na de controle van de verantwoordingsstukken het bedrag van de aanvaarde verantwoordingsstukken lager ligt dan het toegekende subsidiebedrag, dan zal de subsidie maar uitbetaald worden ten belope van de aanvaarde verantwoordingsstukken.

In ieder geval zal de begunstigde na de controle van het verantwoordingsdossier een brief ontvangen waarin het definitief toegekende bedrag wordt bevestigd en waarin hij verzocht wordt binnen de 15 dagen een schuldvordering voor dit bedrag op te sturen. Vanaf de ontvangst van de brief beschikt de begunstigde over een termijn van 15 dagen om zijn argumenten voor te leggen indien hij niet akkoord gaat met de voorgestelde bedragen.

De bevoegde ordonnateur neemt de eindbeslissing na analyse van de verweermiddelen van de begunstigde.

#### Artikel 8 : Geschillen

Elke betwisting of elk geschil over deze overeenkomst zal voorgelegd worden aan de rechtbanken te Brussel, die daartoe als enige bevoegd zijn.

#### Artikel 9 : Verzending van de documenten

Alle kennisgevingen, mededelingen of aanvragen met betrekking tot deze overeenkomst moeten op geldige wijze door de partijen naar de volgende adressen verzonden worden:

1. Voor het Gewest

Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

Bestuur Plaatselijke Besturen

Directie Specifieke Initiatieven

Ter attentie van Michel Van der Stichele, directeur generaal

City Center – 1<sup>ste</sup> verdieping

Kruidtuinlaan 20

1035 Brussel

2. Voor de begunstigde

De gemeente Sint-Agatha-Berchem

Koning Albertlaan 33

1082 Brussel"

27/01/2011/A/015

Règlement relatif aux conditions d'affichage sur les panneaux électoraux et à la publicité électorale

LE CONSEIL,

Vu le Code électoral;

Vu la Nouvelle Loi Communale et notamment les articles 112, 117, 119, 119bis et 135, §2 ;

Vu la loi du 30 juillet 1981 tendant à réprimer certains actes inspirés par le racisme ou la xénophobie, modifiée par les lois du 15 février 1993, du 12 avril 1994, du 07 mai 1999, du 20 janvier 2003 et du 10 mai 2007;

Vu la loi du 23 mars 1995 tendant à réprimer la négation, la minimisation, la justification ou l'approbation du génocide commis par le régime national-socialiste allemand pendant la seconde guerre mondiale, modifiée par la loi du 07 mai 1999;

Vu la loi du 19 mai 1994 relative à la limitation et au contrôle des dépenses électorales (...);

Vu les arrêtés du Gouverneur pris à l'occasion de chaque élection ;

Vu le Règlement Général de Police;

Sans préjudice des dispositions légales et réglementaires supérieures;

Considérant que les communes ont pour mission de garantir aux habitants le maintien de l'ordre public, notamment dans les rues, lieux et édifices publics;

Considérant que pour assurer la salubrité, la tranquillité et la sécurité publiques pendant les campagnes électorales, il importe de prendre diverses mesures en vue de réglementer l'affichage sur la voie publique;

Considérant qu'il importe de prévenir et d'interdire l'affichage sauvage (notamment surcollage et collage sauvage sur façade de biens abandonnés, sur des biens publics ou du mobilier urbain) qui entraîne, outre les dégradations, une pollution visuelle importante et peut nuire à l'ordre public;

Considérant que les Communes garantissent l'égalité de traitement entre les différents partis démocratiques ;

DECIDE à l'unanimité des voix :

D'adopter le règlement relatif aux conditions d'affichage électoral sur les panneaux électoraux communaux dont le texte suit :

"Article 1 : Objet du règlement

*Le présent règlement porte sur les dispositions prises par l'Administration communale en matière d'affichage électoral, et vient compléter les dispositions du Règlement Général de Police.*

Article 2 : Définitions

*Période électorale : période commençant le premier jour du troisième mois précédant celui des élections et se terminant le lendemain du jour des élections, et ce quel que soit le niveau de pouvoir considéré.*

*Publicité électorale : toute forme d'expression ayant pour objet la propagande au nom de candidats, de listes de candidats ou de partis auxdites élections.*

*Affichage électoral : apposition sur des supports fixes ou mobiles, de documents ou autres indications, sous quelque forme que ce soit, concrétisant la publicité électorale.*

Article 3 : Dispositions concernant l'affichage électoral

a) Principes

*Le présent règlement s'applique pendant les périodes électorales. L'affichage électoral sur le domaine public sera organisé exclusivement par la commune.*

*L'affichage sera effectué par le personnel communal ou par toutes personnes désignées à cette fin par le Collège des Bourgmestre et Echevins. Il ne pourra en aucun cas être effectué directement par des colleurs agissant pour les représentant(e)s des listes ou des partis, ni par une quelconque personne étrangère au personnel communal.*

*Sans préjudice de l'application du Règlement Général de Police, il est interdit d'abandonner des tracts et autres prospectus électoraux sur la voie publique.*

*L'affichage électoral est interdit sur la voie publique pendant la période électorale, à l'exception des panneaux prévus à cet effet par l'autorité communale. Ceux-ci sont installés au plus tard 20 (vingt) jours avant le scrutin.*

b) Zones réservées à l'affichage électoral

*Les panneaux destinés à l'affichage électoral seront partagés en parts égales entre les listes ayant des représentants dans l'assemblée législative concernée par l'élection en cours.*

*Un espace supplémentaire, égal aux autres, sera réservé à l'ensemble des listes n'ayant pas de représentants dans l'assemblée législative concernée par l'élection en cours.*

*Ne sera pas apposée, toute affiche dont le contenu est en infraction avec :*

- La loi du 30 juillet 1981 tendant à réprimer certains actes inspirés par le racisme ou la xénophobie, modifiée par les lois du 15 février 1993, du 12 avril 1994, du 07 mai 1999, du 20 janvier 2003 et du 10 mai 2007;

- La loi du 23 mars 1995 tendant à réprimer la négation, la minimisation, la justification ou l'approbation du génocide commis par le régime national-socialiste allemand pendant la seconde guerre mondiale, modifiée par la loi du 07 mai 1999;

- L'article 82 du Règlement Général de Police.

c) Opérations de collage

Les listes qui souhaitent voir leurs affiches apposées sur les panneaux électoraux communaux désigneront un(e) seul(e) représentant(e) valablement mandaté(e) par la tête de liste pour déposer lesdites affiches dans un lieu et à des périodes à fixer par le Collège des Bourgmestre et Echevins.

En cas d'élections conjointes, la tête de liste prise en considération sera celle de la circonscription électorale la plus petite.

Le (la) représentant(e) désigné(e) peut, éventuellement, communiquer la disposition des affiches souhaitée. Celle-ci devra correspondre à l'espace attribué. Les affiches devront être conformes aux lois et règlements en la matière.

Conformément au principe mentionné aux points a) et b), ces affiches seront apposées par le personnel communal ou par toutes personnes désignées à cette fin par le Collège des Bourgmestre et Echevins, sur les panneaux réservés à cet usage et dans les zones respectives attribuées à chaque liste.

Les représentant(e)s de chacune des listes peuvent demander, une fois par semaine et moyennant justification, un nouvel affichage durant la période couverte par le présent règlement.

Les services communaux ne seront chargés de remettre, dans la mesure du possible, des affiches neuves à la place de celles qui auront été endommagées que si le(a) candidat(e) ou le(a) représentant(e) de la liste dont l'affiche aura été arrachée ou détériorée :

. en a fait part aux services communaux ;

. et qu'il (elle) a fourni un nombre suffisant d'affiches pour pourvoir à leur remplacement.

Aucune réclamation ne sera admise si les affiches n'ont pas été transmises aux services communaux dans les délais impartis.

d) Dispositif empêchant le surcollage

Un dispositif destiné à empêcher le surcollage pourra être prévu.

e) Litiges

Tout litige relatif à l'application du présent règlement est de la compétence du Collège des Bourgmestre et Echevins.

f) Diffusion et respect du présent règlement

Sans préjudice des dispositions sur l'affichage prévues à l'article 112 de la Nouvelle Loi Communale, un exemplaire du présent règlement sera remis au représentant de chaque liste, qui à chaque élection, lors du dépôt des premières affiches, devra signer une déclaration dans laquelle il (elle) s'engage, au nom de la liste et des candidats qui y figurent, à respecter strictement les dispositions du présent règlement.

Un exemplaire du présent règlement sera également envoyé à chaque liste présentant des candidats aux élections, à l'adresse du siège de la liste ou de la personne qui a déposé la liste.

Article 4 :

Est interdit, depuis le 60<sup>ème</sup> jour précédant les élections jusqu'au jour précédant les élections, entre 22 heures et 7 heures et le jour des élections de 7 heures à 15 heures, tout transport d'affiches, d'affichettes, de reproductions picturales et photographiques, de tracts et de papillons, ainsi que du matériel destiné à leur apposition, à l'affichage ou susceptible de servir à les badigeonner ou y tracer des graffitis.

Est interdit à partir du jour précédant les élections à 22 heures:

- tout arrêt, stationnement ou circulation de véhicules porteurs de publicité électorale.

- toute distribution d'affiches, d'affichettes, de reproductions picturales et photographiques, de tracts et de papillons.

- tous vêtements ou accessoires d'habillement promotionnels.

Article 5 :

Le jour des élections, toute publicité électorale sera interdite à l'intérieur des bâtiments dans lesquels se trouvent les bureaux de vote et dans une zone délimitée par le Collège des Bourgmestre et Echevins.

Article 6 : Sanctions

§1) Les panneaux électoraux ou dispositifs visés par le présent règlement sont assimilés à du mobilier urbain. A ce titre, tant le Code pénal et les lois pénales particulières que le Règlement Général de Police seront d'application en cas de détérioration, notamment par le surcollage d'affiches ou l'ajout d'inscriptions.

§2) Les affiches apposées en violation de l'article 3 du présent règlement seront enlevées par le personnel communal aux frais des responsables, tels que désignés au paragraphe 4 du présent article.

§3) Sans préjudice du paragraphe 2 du présent article, toute infraction au présent règlement sera sanctionnée d'une amende administrative de maximum 250 euros.

§4) Les sanctions visées au présent article seront établies à charge du contrevenant. A défaut de flagrant délit, les groupes politiques seront tenus pour responsables de leur publicité électorale, solidairement avec les candidats concernés.

Article 7 : Dispositions finales

Le présent règlement abroge toutes les dispositions réglementaires précédentes en matière d'affichage sur les panneaux électoraux communaux. Il sera d'application pour toutes les périodes électorales à dater de son entrée en vigueur."

---

Reglement met betrekking tot de voorwaarden van de aanplakking op verkiezingsborden en tot verkiezingspubliciteit

DE RAAD,

Gelet op het Kieswetboek;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet en meer bepaald de artikels 112, 117, 119, 119bis en 135§2;

Gelet op de wet van 30 juli 1981 gewijzigd door de wetten van 15 februari 1993, van 12 april 1994, van 07 mei 1999, van 20 januari 2003 en van 10 mei 2007 tot bestraffing van bepaalde door racisme of xenofobie ingegeven daden ;

Gelet op de wet van 23 maart 1995 gewijzigd door de wet 07 mei 1999 tot bestraffing van het ontkennen, minimaliseren, rechtvaardigen of goedkeuren van de genocide die tijdens de tweede wereldoorlog door het Duitse nationaalsocialistische regime is gepleegd;

Gelet op de wet van 19 mei 1994 betreffende de beperking en de controle van de verkiezingsuitgave (...);

Gelet op de besluiten genomen door de Gouverneur ter gelegenheid van elke verkiezing;

Gelet op het Algemeen Politierglement;

Onverminderd de hogere wettelijke en reglementaire bepalingen;

Overwegende dat de gemeenten als taak hebben aan de inwoners het behoud van de openbare orde, onder andere in de straten, de openbare plaatsen en gebouwen te garanderen;

Overwegende dat teneinde de netheid, de rust en de openbare veiligheid te kunnen garanderen tijdens de verkiezingscampagnes, er diverse maatregelen moeten genomen worden om de aanplakking op de openbare weg te reglementeren;

Overwegende dat het "wild aanplakken" (overplakking en wild aanplakken op gevels van verlaten gebouwen, op openbare goederen of op stadsmeubilair) dient worden te voorkomen en te verbieden omdat dit, naast de beschadigingen, leidt tot een belangrijke visuele vervuiling en tot schade kan leiden aan de openbare orde;

Overwegende dat de gemeenten de gelijkheid van behandeling waarborgen tussen de verschillende democratische partijen;

BESLIST met eenparigheid van stemmen:

Het reglement betreffende de voorwaarden voor de aanplakking naar aanleiding van de verkiezingen op de gemeentelijke verkiezingsborden, waarvan de tekst de volgende is, goed te keuren:

"Artikel 1 : Voorwerp van het reglement

Het huidig reglement heeft betrekking op de bepalingen genomen door het Gemeentebestuur op het vlak van verkiezingsaanplakking en vult de bepalingen van het Algemeen Politierglement aan.

Artikel 2 : Definities

Verkiezingsperiode : periode beginnende de eerste dag van de derde maand die de verkiezingen voorafgaat en eindigend de dag na de verkiezingsdag, en dit ongeacht wat als gemachtigd niveau wordt beschouwd.

Verkiezingspubliciteit : elke vorm van uitdrukking die als voorwerp heeft de propaganda in naam van kandidaten, lijsten van kandidaten of van partijen bij de verkiezingen.

Verkiezingsaanplakking : het aanbrengen op vaste of mobiele dragers van documenten of andere vermeldingen, onder welke vorm dan ook, waardoor de verkiezingspubliciteit geconcretiseerd wordt.

Artikel 3 : Bepalingen betreffende de verkiezingsaanplakking

a) Principes:

Het huidige reglement is van toepassing gedurende de verkiezingsperioden.

De verkiezingsaanplakking op het openbaar domein wordt uitsluitend door de gemeente georganiseerd.

De aanplakking zal verwezenlijkt worden door het gemeentepersoneel of door de daartoe door het College van Burgemeester en Schepenen aangestelde personen. Deze zal in ieder geval niet mogen uitgevoerd worden door de plakkers, aangeduid door de vertegenwoordigers van de lijsten of de partijen, noch door om het even welke persoon vreemd aan het gemeentepersoneel.

Zonder afbreuk te doen aan het Algemeen Politierglement, is het verboden om pamfletten en andere verkiezingsfolders op de openbare weg achter te laten.

De verkiezingsaanplakking is verboden op de openbare weg tijdens de verkiezingsperiode, met uitzondering van de daartoe door de gemeentelijke overheid voorziene panelen. Deze worden ten laatste 20 (twintig) dagen voor de stemming geplaatst.

b) Zones voorbehouden voor de verkiezingsaffiches:

De panelen bestemd voor de verkiezingsaffiches zullen op een gelijke manier verdeeld worden tussen de partijen die vertegenwoordigers hebben in de wetgevende vergadering betreffende de huidige verkiezing.

Een bijkomende ruimte, gelijkgesteld met de anderen, zal vrijgehouden worden voor de partijen die geen vertegenwoordigers hebben in de wetgevende vergadering betreffende de huidige verkiezing.

Zal niet aangeplakt worden, elke affiche waarvan de inhoud in overtreding is met :

- De wet 30 juli 1981 gewijzigd door de wetten van 15 februari 1993, van 12 april 1994, van 07 mei 1999, van 20 januari 2003 en van 10 mei 2007 tot bestraffing van bepaalde door racisme of xenofobie ingegeven daden;

- De wet van 23 maart 1995 gewijzigd door de wet 07 mei 1999 tot bestraffing van het ontkennen, minimaliseren, rechtvaardigen of goedkeuren van de genocide die tijdens de tweede wereldoorlog door het Duitse nationaalsocialistische regime is gepleegd;

- Artikel 82 van het Algemeen Politierglement.

c) Aanplakkinghandelingen:

Elke partij die zijn affiches aangeplakt wenst te zien op de gemeentelijke verkiezingsborden zal één enkele vertegenwoordiger/ster, door de lijsttrekker rechtsgeldig gemandateerd, aanduiden om deze affiches neer te leggen op een plaats en op tijdstippen te bepalen door het College van Burgemeester en Schepenen.

Bij gelijktijdige verkiezingen zal de in overweging genomen lijsttrekker diegene van de kleinste kieskring zijn.

De vertegenwoordiger/ster mag de gewenste schikking van de affiches naar keuze meedelen. Deze zal moeten overeenkomen met de toegekende ruimte. De affiches moeten in overeenstemming zijn met de wetten en reglementen betreffende deze materie.

Overeenkomstig het principe vermeld in punt a en b, zullen deze affiches aangeplakt worden door het gemeentepersoneel of de door het College van Burgemeester en Schepenen daartoe aangestelde personen op de daartoe voorziene panelen en in de aan elke lijst toegekende zones.

De vertegenwoordigers van elke betrokken partij kunnen één keer per week een nieuwe aanplakking vragen en dit gedurende de periode gedekt door het huidig reglement, voor zover deze aanvraag gerechtvaardigd is.

De gemeentelijke diensten zullen enkel belast worden met het plaatsen van nieuwe affiches binnen de mate van het mogelijke en dit voor zover de kandida(a)t(e) of de vertegenwoordiger/ster waarvan de affiche weggehaald of beschadigd werd dit gemeld heeft :

- aan de gemeentelijke diensten;

- en dat hij/zij op voorhand voldoende affiches heeft neergelegd om te kunnen overgaan tot de vervanging indien nodig;

Geen enkele klacht zal aanvaard worden als de affiches niet neergelegd werden binnen de opgelegde termijnen aan de gemeentelijke diensten.

d) Bepaling die de overplakking verhindert:

Een maatregel zal voorzien worden om overplakking te voorkomen.

e) Geschillen



Elk geschil met betrekking tot de toepassing van het huidige reglement valt onder de bevoegdheid van het College van Burgemeester en Schepenen.

f) Naleving en respect van het huidig reglement :

Onverminderd de aanplakkingvoorschriften voorzien in artikel 112 van de Nieuwe Gemeentewet, zal een exemplaar van het huidig reglement afgegeven worden aan de vertegenwoordiger van elke partij die bij elke verkiezing, bij de neerlegging van de eerste affiches, een verklaring zal moeten tekenen via dewelke hij/zij zich verbindt, in naam van de lijst en van de kandidaten die erop verschijnen, tot het strikt naleven van de bepalingen van het huidig reglement.

Een exemplaar van huidig reglement zal eveneens verzonden worden aan elke lijst die kandidaten voor de verkiezingen heeft voorgesteld, op het zeteladres van de lijst of van de persoon die de kandidatenlijst gedeponeerd heeft.

Artikel 4 :

Het is verboden, vanaf de 60ste dag voorafgaande de verkiezingen tot en met de dag voor de verkiezing, tussen 22 uur en 7 uur en op de dag van de verkiezing van 7 uur tot 15 uur, elk vervoer van affiches, van plakbriefjes, van reproducties van afbeeldingen en fotografieën en van flyers, van strooibiljetten, evenals aanplakkingmaterieel bestemd voor het aanplakken of bekladden of voor het aanbrengen van graffiti's.

Is verboden vanaf de dag voorafgaande de verkiezing om 22 uur :

- elke stilstand, stationering of verkeer van voertuigen bekleed met verkiezingspubliciteit;
- elke uitdeling van affiches, plakbriefjes, reproducties van afbeeldingen en fotografieën, strooibiljetten en flyers;
- kleding en toebehoren betreffende campagnekledij.

Artikel 5 :

Op de dag van de verkiezing is alle verkiezingspubliciteit verboden in de gebouwen waar de stembureaus zich bevinden en in een zone afgebakend door het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 6 : Sancties

§1) De verkiezingsborden of materieel met betrekking tot het huidige reglement worden gelijkgesteld aan stadsmeubilair. In dat opzicht, zullen zowel het Wetboek van Strafrecht, de bijzondere strafwetten en het Algemeen Politiereglement van toepassing zijn in geval van schade, met inbegrip van het overplakken van affiches of het aanbrengen van aantekeningen

§2) De in overtreding met artikel 3 van het huidig reglement aangeplakte affiches zullen verwijderd worden door het gemeentepersoneel, op kosten van de verantwoordelijken, zoals vermeld in paragraaf 4 van het huidig artikel.

§3) Onverminderd paragraaf 2 van het huidig artikel, zal elke overtreding van het huidig reglement bestraft worden door een administratieve sanctie van maximum 250 euro.

§4) De sancties met betrekking tot het huidige artikel zullen ten laste gelegd worden aan de overtreder. Bij gebrek van een op heterdaad betrapt, zullen de politieke groepen verantwoordelijk gesteld worden voor hun verkiezingspubliciteit, in solidariteit met de betrokken kandidaten.

Artikel 7 : Slotbepalingen

Het huidig reglement heft alle voorafgaande reglementaire bepalingen met betrekking tot aanplakking op gemeentelijke verkiezingsborden op. Het zal van toepassing zijn tijdens alle verkiezingsperioden vanaf de datum van zijn inwerkingtreding

Ainsi fait et délibéré en séance. La séance est levée à 20 h 55.

Par ordonnance :  
Le Secrétaire communal,

Philippe ROSSIGNOL.

Le Bourgmestre,

Joël RIGUELLE.

